
RELAZIONE SULLA GESTIONE
Bilancio al 31.12.2025

ORGANI AZIENDALI

Consiglio di Amministrazione

Presidente	Dott. Alberto Padula
Consiglieri	Avv. Teresa Cortese Avv. Gaetano Liperoti

Collegio Sindacale

Presidente	D.ssa Chiara Zizza
Sindaci effettivi	Dr. Fabio Crugliano Dr. Francesco Filareti

Sommario

1. Sintesi economica, patrimoniale e finanziaria	4
1.1 Analisi dei risultati patrimoniali e finanziari	5
1.2 Analisi dei risultati economici	7
1.3 Rendiconto Finanziario	10
2. Informativa sulla Società	11
3. Andamento economico generale	11
3.1 Continuità aziendale e Contratto di Servizio	12
3.2 Personale e Organizzazione	13
3.3 Principali rischi e incertezze a cui è esposta la società	13
4 Andamento della gestione	14
4.1 Costi della produzione	16
4.2 Valore della produzione	17
5 La gestione dei rifiuti	18
5.1 Oggetto del servizio Integrato di raccolta dei rifiuti del Comune di Crotone	19
5.2 Dettaglio tipologie di servizi di raccolta	21
5.3 Raccolta differenziata	21
5.4 Raccolta rifiuto indifferenziata	22
5.5 Servizi di igiene urbana	22
5.6 Eco isole informatizzate	23
5.7 Risultati 2025	24
6. Investimenti	38
7. Rapporti con imprese controllate, collegate e controllanti	39
8. Azioni proprie e azioni o quote di società controllanti	39
9. Informazioni ai sensi dell'art. 2428 del Codice civile	40
10. Evoluzione prevedibile della gestione	40
11. Fatti di rilievo intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio	40
12. Altre informazioni	42
13. Destinazione del risultato d'esercizio	42

RELAZIONE SULLA GESTIONE - BILANCIO AL 31.12.2025

1. Sintesi economica, patrimoniale e finanziaria

L'esercizio chiuso al 31/12/2025 riporta un risultato di gestione positivo, pari a Euro 77.199
Ad integrazione delle informazioni fornite dal bilancio di esercizio, riproponiamo qui di seguito una sintesi del conto economico e le poste riclassificate della struttura patrimoniale e finanziaria.

Analisi principali dati economici		
Anni	2025	2024
	€	€
Ricavi delle vendite	7.406.998	6.844.789
VdP	7.915.622	7.430.921
Mol	1.113.535	939.304
Ebit	308.864	199.141
Utile netto	77.199	62.284

La tabella che precede comprende alcuni dati di bilancio che confermano il netto miglioramento della gestione 2025 rispetto al 2024:

- MOL, EBIT e utile netto sono tutti positivi e in netto miglioramento rispetto al 2024;
- gli indici di redditività considerati nella tabella successiva evidenziano un ulteriore miglioramento rispetto a quelli del 2024.

Indici di Redditività		
ROE	2025	2024
Risultato netto / Patrimonio netto	7,9	6,7%
ROI	2025	2024
Risultato operativo / Totale Attivo	3,83%	2,5%
ROS	2025	2024
Risultato operativo / Vendite	4,2	2,9%

1.1 Analisi dei risultati patrimoniali e finanziari

I principali dati patrimoniali al 31/12/2025, confrontati con i corrispondenti della situazione patrimoniale al 31/12/2024, sono evidenziati nella seguente tabella, dalla quale si evince un netto miglioramento della situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda.

Stato Patrimoniale riclassificato - valori in €		
Anni	2025	2024
Immobilizzi materiali netti	3.204.014	3.097.681
Immobilizzi immateriali netti	3.982	19.065
Immobilizzi finanziari	5.000	5.000
Immobilizzi commerciali	85.058	85.058
TOTALE ATTIVO A LUNGO	3.298.054	3.206.804
Magazzino	10.332	4.074
Liquidità differite	3.767.290	3.627.634
Liquidità immediate	991.870	957.868
TOTALE ATTIVO A BREVE	4.769.492	4.589.576
TOTALE ATTIVO	8.067.546	7.796.380
Patrimonio netto	1.017.636	940.436
Fondi per rischi e oneri	857.049	619.805
Trattamento di fine rapporto	2.780.665	2.856.548
TOTALE DEBITI A LUNGO	4.655.350	4.416.789
TOTALE DEBITI A LUNGO + PN	5.672.986	5.357.224
TOTALE DEBITI A BREVE	3.412.197	3.379.591
TOTALE PASSIVO	8.067.541	7.796.380

Da sottolineare anche i dati relativi ai *flussi di cassa* che nel 2025 si presentano tutti in netto miglioramento rispetto all'esercizio precedente.

Analisi Cash flow		
Anni	2025	2024
	€	€
Flusso di cassa operativo lordo	1.320.698	643.304
Variazione CCN	(322.951)	(600.771)
Flusso di cassa della gestione corrente	625.162	679.427
Flusso di Cassa Operativo	625.162	538.446
Flusso di Cassa al servizio del debito	647.251	639.189
Flusso di cassa per azionisti	625.299	639.189
Flusso di cassa netto	625.299	639.189

1.2 Analisi dei risultati economici

La tabella seguente illustra gli schemi di Conto Economico riclassificati relativi agli esercizi 2025 e 2024.

Conto Economico a valore aggiunto - valori in €		
	2025	2024
(+) Ricavi dalle vendite e prestazioni	7.406.998	6.844.789
(+) Altri ricavi	508.624	586.132
Valore della produzione operativa	7.915.622	7.430.921
(-) Acquisti di merci	(481.198)	(416.694)
(-) Acquisti di servizi	(1.063.679)	(984.899)
(-) Godimento beni di terzi	(384.819)	(313.932)
(-) Oneri diversi di gestione	(173.777)	(282.207)
(+/-) Variazione rimanenze materie prime	6.258	2.532
Costi della produzione	(2.097.215)	(2.000.264)
VALORE AGGIUNTO	5.818.407	5.430.657
(-) Costi del personale	(4.704.873)	(4.491.353)
MARGINE OPERATIVO LORDO (MOL)	1.113.534	939.304
(-) Ammortamenti	(477.887)	(444.163)
(-) Accantonamenti e svalutaz. attivo corrente	(326.784)	(296.000)
RISULTATO OPERATIVO (EBIT)	333.864	199.141
(+) Proventi finanziari		
Saldo gestione finanziaria	22.089	30.805
Saldo altri ricavi e costi non operativi		0
RISULTATO PRIMA IMPOSTE	286.775	168.336
(-) Imposte sul reddito	(209.576)	(106.053)
RISULTATO NETTO	77.199	62.283

Il fatturato netto ammonta a € 7.406.998 con un incremento rispetto all'esercizio precedente.

Le spese del personale passano da 4.491.353 nel 2024 a € 4.704.873 nel 2025, con un aumento di € 213.520.

Il margine lordo è pari a € 1.113.534 rispetto al valore del 2024, pari a € 939.304. Tale incremento riflette una maggiore capacità della gestione caratteristica di generare margini, nonostante l'incremento dei costi operativi.

Il risultato operativo è pari a € 333.864, in netto miglioramento rispetto al dato del 2024 pari ad € 199.141. L'incremento appare correlato principalmente alla crescita dei ricavi e ad una maggiore capacità della gestione caratteristica di assorbire i costi operativi. La marginalità operativa permane su livelli tipici del settore di appartenenza e della natura labour intensive dell'attività svolta.

Infine, l'esercizio 2025 evidenzia un risultato netto pari a € 77.199 rispetto ai 62.284 del 2024 con un netto miglioramento nel 2025 che conferma un rafforzamento dell'equilibrio economico della società.

Dal confronto tra gli esercizi 2024 e 2025 emerge un quadro complessivamente positivo sotto il profilo economico, patrimoniale e finanziario, pur permanendo alcuni elementi di attenzione tipici della struttura operativa della società.

Nel corso del 2025 A.KR.E.A. S.p.A. ha registrato un miglioramento della gestione caratteristica, evidenziato dall'incremento dei ricavi, del MOL/EBITDA, del risultato operativo e dell'utile d'esercizio. In particolare, il risultato operativo è passato da circa euro 199 mila a euro 309 mila, mentre l'utile netto è aumentato da euro 62 mila a euro 77 mila, confermando una maggiore capacità della società di assorbire i costi operativi e generare marginalità dalla gestione ordinaria.

Anche gli indicatori di redditività mostrano un andamento favorevole: il ROS e il ROI risultano in miglioramento rispetto all'esercizio precedente, segnalando una più efficiente gestione operativa e una maggiore redditività del capitale investito, sebbene i margini restino

fisiologicamente contenuti in relazione al settore di appartenenza, caratterizzato da elevata intensità di lavoro e da una significativa incidenza dei costi strutturali.

Sotto il profilo patrimoniale, la società mantiene una struttura complessivamente equilibrata, con patrimonio netto in crescita e un indebitamento bancario pressoché assente. Tale elemento rappresenta un fattore di stabilità particolarmente rilevante, in quanto consente alla società di operare con una limitata esposizione verso il sistema creditizio.

Nel complesso, il bilancio 2025 evidenzia un rafforzamento dell'equilibrio economico della società e una gestione caratteristica in miglioramento rispetto al precedente esercizio, pur in presenza di dinamiche finanziarie e patrimoniali che richiedono il mantenimento di adeguati presidi gestionali e un costante monitoraggio della capacità di conversione dei risultati economici in flussi finanziari effettivi.

1.3 Rendiconto Finanziario

Nel corso dell'esercizio 2025 la società ha generato un flusso finanziario positivo dalla gestione operativa, confermando la capacità della gestione caratteristica di produrre risorse finanziarie attraverso l'attività ordinaria.

Il flusso finanziario dell'attività operativa risulta pari ad euro 625 mila circa, valore che evidenzia una gestione corrente complessivamente equilibrata e in grado di sostenere il fabbisogno operativo aziendale.

La gestione caratteristica ha prodotto un significativo autofinanziamento lordo, come desumibile dal flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto, pari ad euro 1,32 milioni circa.

Tale dato conferma la capacità dell'attività operativa di generare margini e risorse finanziarie interne.

Sotto il profilo degli investimenti, non emergono significativi flussi finanziari assorbiti da nuove operazioni di investimento, mentre sotto il profilo finanziario la società presenta un indebitamento bancario sostanzialmente irrilevante, elemento che contribuisce a mantenere contenuto il rischio finanziario complessivo.

Le disponibilità liquide finali risultano pari ad euro 991 mila circa, confermando una situazione di liquidità complessivamente adeguata rispetto alle esigenze operative della società

Nel complesso, il rendiconto finanziario 2025 evidenzia una struttura finanziaria equilibrata e una gestione operativa ancora in grado di generare flussi finanziari positivi, pur richiedendo un costante monitoraggio delle dinamiche del capitale circolante e della capacità di conversione dei risultati economici in liquidità effettiva.

2. Informativa sulla Società

Nel corso del 2025 si è consolidato un percorso di stabilizzazione e sviluppo della gestione dei rifiuti urbani, avviato con la sottoscrizione del contratto di servizio in data 25 luglio 2024 (Repertorio n. 1830, decorrenza 1° agosto 2024), quale strumento fondamentale per il rilancio operativo della società in house. Tale contratto, disciplinato dalla Delibera del Consiglio Comunale n. 47 del 16 maggio 2024, ha costituito il quadro normativo e finanziario per le strategie di consolidamento organizzativo e operativo.

L'esercizio 2025 ha visto l'implementazione concreta degli obiettivi contrattuali, con particolare attenzione al raggiungimento dei target di raccolta differenziata. Al 31 luglio 2025, termine intermedio previsto dal contratto di servizio, è stato conseguito un risultato di particolare rilevanza: la raccolta differenziata ha raggiunto il 46,92%, superando il target minimo contrattuale fissato al 45%. Il percorso intrapreso trova conferma nei numeri e nelle operazioni concrete svolte sul terreno.

In questa prospettiva, le attività amministrative e gestionali del 2025 si sono concentrate su tre assi fondamentali: il completamento della riorganizzazione strutturale con revisione dei processi operativi; l'avvio della raccolta differenziata nei diversi quartieri della città secondo la pianificazione contenuta nel piano industriale (come dettagliato al successivo paragrafo 11); l'acquisizione di risorse strumentali e umane mediante procedure ad evidenza pubblica, finalizzate al potenziamento della capacità operativa.

Il consolidamento dei dati positivi dell'esercizio precedente, associato alla fattiva realizzazione del programma contrattuale, ha permesso ad A.KR.E.A. S.p.A. di transitare da una fase di contenimento delle criticità verso una di sviluppo sostenibile della gestione. I principali indicatori di bilancio - ricavi in crescita, margine operativo lordo positivo e in aumento, utile netto incrementato - attestano la coerenza fra le scelte strategiche e i risultati misurabili.

3. Andamento economico generale

L'esercizio 2025 si è caratterizzato per l'operatività piena secondo le previsioni del contratto di servizio sottoscritto e del piano industriale approvato. Nel corso dell'anno la società ha dato

concreta implementazione agli indirizzi contrattuali e ai conseguenti aggiustamenti organizzativi, procedendo all'avvio della raccolta differenziata nei quartieri della città e al potenziamento della struttura gestionale, operativa e amministrativa.

Tale sviluppo ha richiesto interventi coordinati su più fronti: acquisizione di mezzi e attrezzature funzionali alla nuova configurazione dei servizi; ricorso a personale in somministrazione per coprire i fabbisogni operativi; revisione dei flussi di lavoro e dei processi di coordinamento. Il risultato è stato un significativo incremento del volume di attività gestita, con particolare riguardo all'estensione territoriale della raccolta differenziata nei nuclei urbani prioritari, dettagliati al paragrafo 11.

L'andamento gestionale positivo si riflette nei principali aggregati economici e finanziari. Di seguito vengono sintetizzati gli elementi di costo e di ricavo che hanno caratterizzato il perimetro operativo dell'esercizio.

Lo schema di seguito riportato rappresenta le voci di bilancio che hanno subito importanti variazioni:

Voci di Costo	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Personale	4.704.873	4.491.353	4.662.204	5.004.128	4.675.739	4.589.076
Carburante	339.614	329.911	348.761	344.784	285.837	217.749
Noleggio Mezzi	346.548	304.200	323.249	449.533	214.634	27.700
Totale	5.391.035	5.125.464	5.334.215	5.798.445	5.176.210	4.834.525

3.1 Continuità aziendale e Contratto di Servizio

Il nuovo contratto di servizio tra Comune di Crotone e A.KR.E.A. S.p.A. è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n°47 del 16.05.2024 ed è stato firmato il 25.07.2024 con n° di REP. 1830 e con decorrenza 01.08.2024.

Le risorse riconosciute con il nuovo contratto hanno consentito il superamento della paventata "crisi d'impresa" garantendo la continuità aziendale.

3.2 Personale e Organizzazione

Al 31 dicembre 2025 la struttura del personale di A.KR.E.A. S.p.A. risultava composta da 92 unità in organico, di cui una unità sospesa per questioni di natura giudiziaria. Il dato riflette una lieve contrazione rispetto al precedente esercizio, tuttavia compensata dall'utilizzo strutturato di personale in somministrazione: nel corso dell'anno si sono avvicinati complessivamente 45 operatori a tempo determinato, incaricati tramite agenzia interinale, con continuità gestionale finalizzata al mantenimento della capacità operativa nei servizi di raccolta e igiene urbana.

Rimane strutturalmente problematica la composizione anagrafica della forza lavoro, che registra un'età media molto elevata con oltre il 50% del personale gravato da limitazioni e prescrizioni (inidoneità totali o parziali al servizio ordinario). Tale condizione vincola notevolmente la flessibilità operativa e comporta necessariamente il ricorso a rinforzi esterni, come evidenziato dalla quota di somministrazione sopra richiamata. Al riguardo, nel corso dell'anno 2026 si prevede di effettuare un apposito concorso per l'assunzione di operatori che possano completare la pianta organica.

3.3 Principali rischi e incertezze a cui è esposta la società

Con Legge Regionale n.10 del 20.04.2022 è stata costituita ARRICAL (Autorità Rifiuti e Risorse Idriche Calabria) che prevede una sola ATO regionale, con un solo gestore la cui finalità sarà quella di puntare al riciclo dei rifiuti differenziati e al recupero dei materiali e non solo alla raccolta differenziata. Il Consiglio Comunale di Crotone nella seduta del 14 dicembre 2022 ha deliberato l'adesione all'Ente di Governo d'Ambito ARRICAL per l'esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti urbani previste dal Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n.152.

Nel corso del 2025 si è data attuazione a interventi mirati su elementi di criticità organizzativa ereditati da gestioni precedenti, con introduzione di nuovi processi volti al consolidamento strutturale dell'azienda in termini di maggiore efficienza operativa e migliore efficacia. Tali interventi hanno determinato una sensibile riduzione del contenzioso interno e,

conseguentemente, una significativa diminuzione degli importi dovuti per azioni legali intentate dai dipendenti contro la società e per le parcelle degli avvocati, con sostanziale azzeramento dei debiti ereditati dalle precedenti gestioni.

Sul fronte del contenzioso nei confronti dei precedenti organi di governo della società, si registra una vicenda conclusiva di particolare rilievo: la causa intentata nei confronti del precedente Presidente Ing. Giglio si è conclusa con esito favorevole per A.KR.E.A. S.p.A., con oneri di causa posti a carico della controparte. Al contempo, rimane in corso il giudizio nei confronti del precedente presidente Ing. Bevilacqua, con ripercussioni gestionali ancora in fase di definizione. Tali elementi, seppur riconducibili a criticità storiche, evidenziano l'impegno della governance attuale nel recupero di posizioni giuridiche e patrimoniali.

Oltre a quanto evidenziato, è opportuno segnalare che A.KR.E.A. S.p.A., allo stato attuale:

- non è esposta al rischio di variazione dei tassi di interesse, poiché non ha debiti verso istituti finanziari;
- vanta crediti solo nei confronti del socio unico (non contemplati nel perimetro del Contratto di Servizio e la cui titolarità è in capo al socio unico) e per alcuni dei quali si sono attivate le relative procedure;
- Gli unici rischi ulteriori derivano dall'eventuale mancato raggiungimento degli obiettivi previsti nel contratto di servizio sottoscritto con il Comune di Crotone.

4. Andamento della gestione

La Stazione Appaltante di A.KR.E.A. S.p.A. ha sviluppato nel corso del 2025 un'attività di notevole intensità operativa, con effetti diretti e significativi sulla capacità della società di potenziare la propria dotazione strumentale, ampliare la base di risorse umane e consolidare la continuità gestionale. La qualità e la tempestività dei procedimenti di acquisizione, condotti secondo i principi di trasparenza e di concorrenza, hanno consentito di alimentare un circolo virtuoso fra programmazione, approvvigionamento e capacità operativa nei quartieri. Tale dinamica ha proseguito senza soluzione di continuità anche nei primi mesi del 2026,

confermando la centralità della funzione di procurement nella strategia complessiva di sviluppo dell'ente.

Nel corso del 2025 la Stazione Appaltante ha gestito nove principali affidamenti di servizi e forniture, per un valore complessivo di euro 2.798.100, secondo il dettaglio che segue.

Periodo	Affidamento	Operatore Economico	Importo (euro)
Gennaio 2025	Servizio di noleggio full service	Omnitech	468.000
Gennaio 2025	Somministrazione personale (5 unità)	Randstad	27.800
Maggio 2025	Somministrazione personale (10 unità)	Adecco	127.300
Luglio 2025	Servizio di valorizzazione R.D.	Rocca	266.000
Luglio 2025	Somministrazione personale (10 unità)	In Hr	138.000
Agosto 2025	Accordo Quadro fornitura contenitori R.D. (108.410 unità)	Ecoplast	747.000
Ottobre 2025	Fornitura trattrice gommata Landini	Siniscalchi E&A	139.000
Novembre 2025	Somministrazione personale (20 unità)	Gi Group	138.000
Dicembre 2025	Fornitura attrezzature/automezzi in leasing - 3 lotti	Bunder / Omnitech	747.000
		TOTALE 2025	2.798.100

Tali affidamenti riflettono una strategia integrata di rafforzamento della dotazione di mezzi operativi, di stabilizzazione delle risorse umane in somministrazione e di ottimizzazione dei servizi di raccolta differenziata, con particolare attenzione all'efficienza economica nella gestione delle frazioni estranee.

Di seguito si indicano le voci di costo e di ricavo del bilancio chiuso al 31.12.2025, con l'evidenza degli scostamenti rispetto al precedente esercizio.

4.1 Costi della produzione

Descrizione	2025	2024	Variazioni
Materie prime, sussidiarie e merci	481.198	416.694	+64.504
Servizi	1.063.679	984.899	+78.780
Godimento di beni di terzi	384.819	313.932	+70.887
Salari e stipendi	3.308.645	3.130.749	+177.896
Oneri sociali	1.086.100	1.064.317	+21.783
Trattamento di fine rapporto	207.163	232.133	-24.970
Altri costi del personale	102.965	64.154	+38.811
Ammortam. immobiliz. immateriali	15.083	15.083	0
Ammortam. Immobiliz. materiali	462.804	429.080	33.724
Variazione rimanenze materie prime	(6.258)	2.532	-8.790
Accantonamento per rischi	326.784	296.000	+30.784
Oneri diversi di gestione	173.777	282.207	-108.430
TOTALI	7.606.759	7.231.780	+374.979

Dal confronto dei costi della produzione emerge un incremento complessivo pari ad euro 374.979 rispetto al precedente esercizio, principalmente riconducibile alla crescita dei costi operativi correlati all'aumento dell'attività aziendale e dei volumi gestiti.

In particolare, si rileva un incremento dei costi per servizi, dei costi per godimento di beni di terzi e, soprattutto, del costo del personale, componente che continua a rappresentare la principale voce di costo della Società. L'aumento dei salari e stipendi appare coerente con le esigenze operative e organizzative connesse allo svolgimento dell'attività aziendale.

Risultano inoltre in aumento gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali e gli accantonamenti per rischi, a conferma del mantenimento di un approccio prudentiale nella rappresentazione delle poste di bilancio e della presenza di investimenti e costi pluriennali connessi alla struttura operativa della Società.

Si evidenzia invece una riduzione degli oneri diversi di gestione e del trattamento di fine rapporto rispetto all'esercizio precedente, elementi che hanno contribuito a contenere parzialmente l'incremento complessivo dei costi.

Nel complesso, l'andamento dei costi risulta sostanzialmente coerente con l'evoluzione della gestione operativa e con l'incremento dei ricavi registrato nel corso dell'esercizio.

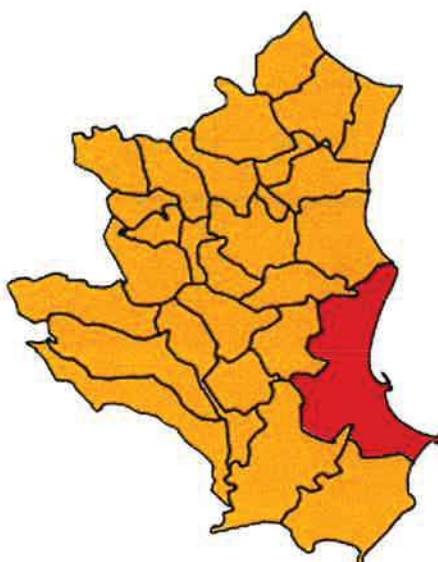
4.2 Valore della produzione

VALORE DELLA PRODUZIONE	2025	2024	
Ricavi delle vendite e prestazioni	7.406.998	6.844.789	
Altri ricavi e proventi, riferiti a:	508.625	586.133	
Totale	7.915.623	7.430.922	

5. La gestione dei rifiuti

AKREA SpA: soggetto gestore delle raccolte dei rifiuti urbani differenziati e indifferenziati nel Comune di Crotone, con contratto vigente in scadenza nel 2027.

- Periodo considerato: dal **01/01/2025** al **31/12/2025**
- Contratto: sottoscritto il 25.07.2024 con n° di REP. 1830 e con decorrenza 01.08.2025.
- Committente: Comune di Crotone
- Tipologia Affidamento: in regime di *in house providing*



Dati Generali Comune di Crotone al 01.01.2025	
Territorio	182 Km ²
Altitudine s.l.m.	8 m
Coordinate	39°05'N 17°07'E
Classificazione sismica	Zona 2
Popolazione Residente al 31.12.2023	59.267
Nuclei Familiari al 01.01.2024	25.394
Densità Abitativa	339,22 ab/km ²
N° medio componenti per famiglia	2.33
Comuni confinanti	Cutro, Isola C.R., Scandale, Rocca di Neto e Strongoli

5.1 Oggetto del servizio Integrato di raccolta dei rifiuti del Comune di Crotone

- Gestione del centro di Raccolta comunale di Piazzale della Pace
- Gestione del centro di Raccolta comunale di via Saffo
- Spazzamento manuale di strade, piazze ed aree pubbliche
- Spazzamento meccanizzato di strade, piazze ed aree pubbliche
- Raccolta rifiuti indifferenziati e differenziati nell'intera città secondo il P.C.G.R. del Comune di Crotone
- Trasporto presso le Piattaforme regionali autorizzate di tutti i rifiuti RD raccolti con FIR riportante produttore Comune di Crotone e trasportatore Akrea spa
- Trasporto presso il TMB di località Ponticelli, gestore Ecologia Oggi Spa, del rifiuto indifferenziato raccolto con FIR/Bollettino riportante produttore Comune di Crotone trasportatore Akrea spa
- Ritiri a domicilio per i nuclei domestici per alcune categorie di rifiuti
- Ritiri a domicilio presso Enti pubblici per alcune categorie di rifiuti
- Raccolta selettiva del cartone per le utenze domestiche in modalità porta a porta secondo ordinanza vigente;
- Pulizia delle aree mercatali
- Pulizia delle spiagge pubbliche
- Raccolta differenziata presso le spiagge pubbliche
- Rimozione carcasse animali rinvenute su suolo pubblico tramite ditta specializzata
- Rimozione rifiuti abusivamente scaricati su aree pubbliche o private soggette ad uso pubblico del territorio comunale assimilabili a rsu
- Feste e manifestazioni di richiamo - spazzamento e rimozione rifiuti
- Svuotamento dei cestini gettacarte e contenitori posizionati sulle strade e aree pubbliche
- Raccolta Differenziata Porta a Porta nei quartieri ove il servizio è attivo:

Quartieri in cui è attivo il servizio porta a porta
Poggioverde
Margherita Sottana
Via Magna Grecia
Parco Carrara
SS. Cosma e Damiano e Settembre 291
San Giorgio - Campisi
Lampanaro
San Paolo / Benincasa
Poggio Pudano
Margherita Soprana - Zigari e loc. Cipolla
Loc. Papaniciaro
Quartiere Tufolo -Berbabò (step 1)
Q.re 300 Alloggi
Q.re Gabelluccia e zona stazione
Q.re 42 Alloggi
Quartiere Tufolo-Barnabo' (step 2)
Quartiere Unitaria
Frazione di Papanice
Frazione di Apriglianello
Area Crotone Nord -lato mare (Gabella, Cannoniere)

➤ Raccolta Differenziata Porta a Porta:

- Secco rd UND Lungomare e utenze non domestiche viale Magna Grecia lato mare
- Secco rd UND centro storico (nella stagione estiva diverse utenze sono non attive)
- Secco rd UND centro città;
- Secco rd presso Enti Pubblici (ove è attivo il servizio);
- Frazione organica UND città (ortofrutta, supermercati)
- Carta e cartone presso Macro-utenze ed Enti;

➤ Raccolta rifiuti cimiteriali assimilati ai RSU

- Area centro città raccolta stradale con contenitori per rifiuto organico (circa 3.300 nuclei domestici)
- Lavaggio strade e piazze pubbliche o ad uso pubblico;
- Lavaggio contenitori

- Pulizia stradale superficiale di cunette, griglie e caditoie
- svuotamento e manutenzione cestini, contenitori e cassonetti dislocati sul territorio comunale
- Raccolta differenziata e raccolta secco residuo tramite eco-isole informatizzate (circa 2.500 nuclei familiari e UND).

5.2 Dettaglio tipologie di servizi di raccolta

TIPOLOGIA RACCOLTA	ATTREZZATURA	TIPO SERVIZIO	NOTE
Raccolta posteriore	Cassonetti litri 1.100	Rd - rsu	Feriale con riassetto domenicale per rsu
Raccolta laterale	Cassonetti 2400:3200	Rd - rsu	Feriale con riassetto domenicale per rsu
Raccolta vetro	Campane	RD	A riempimento
Raccolta porta a porta	Mastelli	RD	A calendario fisso
Raccolta porta a porta	Carrelati	RD	A calendario fisso
Raccolta porta a porta	Selettiva	RD	Secondo ordinanza vigente a UND
Raccolta	Ecoisole informatizzate	Rd - secco residuo	feriale con riassetto domenicale per alcune tipologie
CCR	Variabile in base al rifiuto	RD	Dal lunedì al sabato

5.3 Raccolta differenziata

Raccolta, trasporto e conferimento delle diverse frazioni che compongono i rifiuti solidi urbani e speciali non pericolosi assimilati agli urbani da avviare al riciclaggio recupero/trattamento ed in ultima analisi allo smaltimento sulla scorta delle previsioni del Piano Regionale dei Rifiuti, nonché delle indicazioni contenute del P.C.G.R del Comune di Crotone.

Flussi principali:

- Frazione organica biodegradabile da sfalci e potature (CER 20.02.01)
- Frazione organica biodegradabile da cucine e mense (CER 20.01.08)
- Frazione biodegradabile - rifiuti mercatali (CER 20.03.02)
- Raccolta selettiva di cartone (CER 15.01.01)
- Raccolta selettiva di carta (CER 20.01.01)
- Multimateriale (plastica + metalli) CER 15.01.06
- Vetro (CER 15.01.07)

Flussi secondari:

- Ingombranti (CER 20.03.07)
- RAEE pericolosi e non pericolosi (ex art.3 c. I lett. q del D.Lgs. N.151/2005)
- residui della pulizia stradale (CER 20.03.03)
- Rifiuti da costruzione e demolizione (CER 17.09.04)
- Rifiuti pneumatici fuori uso (CER 16.01.03)
- Rifiuti imballaggi in legno (CER 20.01.38)
- Rifiuti etichettati con T e/o F, Farmaci, indumenti usati, tessili, oli esausti vegetali, pile esauste e piccole batterie.
- Plastica (CER 20.01.39)
- Rifiuti metallici (CER 20.01.40)

5.4 Raccolta rifiuto indifferenziato

- Raccolta del secco residuo/rifiuto indifferenziato (CER 20.03.01)
- Rifiuti cimiteriali assimilabili a RSU e rifiuti da esumazione (CER 20.03.01)
- Rifiuti abusivamente scaricati su aree pubbliche o private soggette ad uso pubblico del territorio comunale assimilabili a RSU (cer variabile ma necessariamente di tipologia urbano)

5.5 Servizi di igiene urbana

- Spazzamento manuale e meccanizzato
- Lavaggio strade, piazze e aree pubbliche

- Raccolta differenziata presso le spiagge.
- Pulizia delle aree mercatali
- Pulizia spiagge pubbliche
- Feste e manifestazioni di richiamo - spazzamento e rimozione rifiuti
- Svuotamento dei cestini portarifiuti presenti nelle strade e nelle altre aree pubbliche a verde attrezzate, la cui manutenzione non sia stata affidata ad altri soggetti;
- Manutenzione e la riparazione dei contenitori e dei cestini portarifiuti;
- Servizio di trasporto e smaltimento carcasse animali rinvenute su suolo pubblico;
- Ritiri a domicilio
-

5.6 Eco isole informatizzate



Sintesi accessi 2025

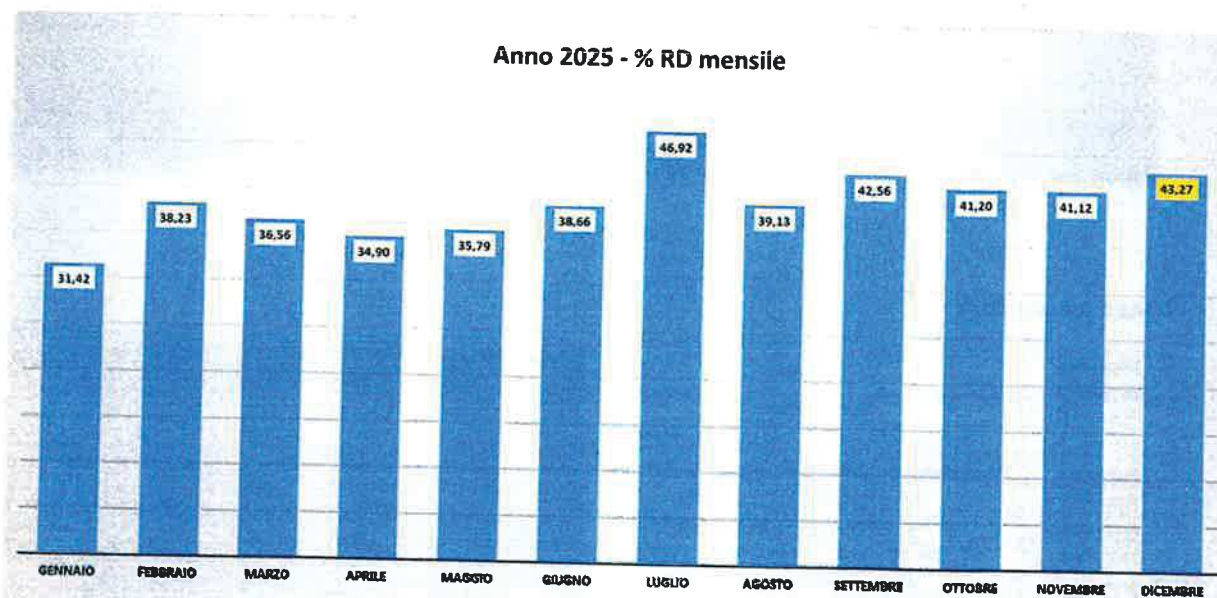
Dispositivo Intelligente	Indirizzo	CARTA E CARTONE	INDIFFERENZIABILE - SECCO RESIDUO	ORGANICO	VETRO	MULTIMATERIALE
Ecoisola 1	VIA V.VENETO, 223	5562	6676	613	2466	410
Ecoisola 2	VIA ANTONIO PANELLA, 184 (fronte mercato)	6108	3662	7841	3084	8985
Ecoisola 3	VIA ALESSANDRO MANZONI (fronte Centro veterinario)	1662	6837	7679	3055	9055
Ecoisola 4	VIA V.VENETO,136 (fronte INAIL)	3444	1798	4724	1747	6101
Ecoisola 5	VIA XXV APRILE, 2 (adiacente Bar Gerace)	3408	2679	3271	893	3901
Ecoisola 6	VIA UGO FOSCOLO (Adiacente fruttivendolo)	5145	863	6062	2423	7145
Ecoisola 7	VIA 1° MAGGIO (Poste Italiane)	6178	5302	7078	2581	7150
Ecoisola 8	VIA TORINO (Fronte Imperial Bar)	5130	5710	4969	1942	6316
Ecoisola 9	PIAZZA ALCIDE DE GASPERI,4 (Fronte Berlingeri Elettrodomestici)	4969	5858	5510	2032	4469

5.7 Risultati 2025

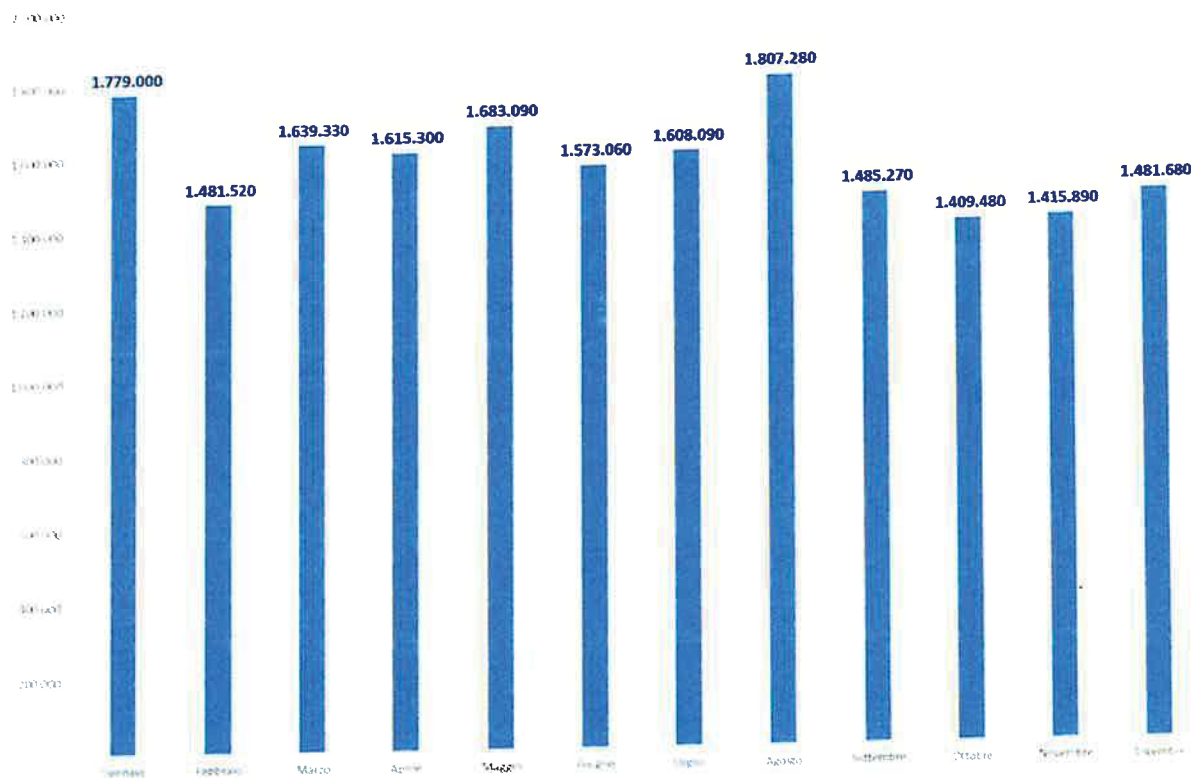
Anno 2025 - produttore Comune di Crotone														
descrizione	CER	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	totali
cartone - selettiva	150101	153.060	140.360	153.220	148.000	178.720	214.880	297.520	225.300	171.520	186.180	175.960	176.080	2.270.800
multimateriale	150106	61.540	65.040	73.440	69.080	81.040	96.400	112.980	115.980	123.100	108.160	105.720	133.940	1.146.420
vetro	150107	66.180	50.220	60.460	77.360	78.160	84.020	107.000	145.260	93.840	76.660	92.220	102.460	1.033.840
carta e cartone	200101	49.200	40.140	30.360	52.660	55.360	45.240	68.900	66.560	66.920	70.640	71.540	82.800	700.320
sfalci e potature	200201	93.930	140.880	113.410	84.910	83.560	62.530	124.550	47.110	54.840	77.370	80.050	107.050	1.070.190
mercati	200302	50.180	38.100	55.520	51.110	54.360	44.080	95.950	62.150	75.730	58.650	61.300	67.380	714.510
scarti di cucine e mense	200108	135.920	148.240	154.270	167.520	170.900	192.250	257.090	279.430	237.210	201.070	209.240	236.380	2.389.520
Rd declassato a CER 20.03.01	200108													
RSU	200301	1.779.000	1.481.520	1.639.330	1.615.300	1.683.090	1.573.060	1.608.090	1.807.280	1.485.270	1.409.480	1.415.890	1.481.680	18.978.990
residui della pulizia stradale	200303	9.120	8.120	12.840	10.360	36.060	48.160	69.440	60.140	57.520	33.880	23.560	42.340	411.540
ingombranti	200307	98.760	104.200	105.020	82.520	77.770	81.870	71.820	57.440	76.360	80.220	65.680	77.680	979.340
pneumatici	160103	1.540	1.680	3.960	2.040	940	1.160	1.420	1.020	1.080	1.460	2.380	3.320	22.000
inerti a recupero	170904	8.580	12.200	22.000	8.960	22.640	10.680	30.340	15.360	15.960				146.620
inerti a smaltimento	170904													
legno	200138	62.230	138.460	126.780	91.060	73.740	79.020	92.260	63.940	77.640	66.960	58.300	65.340	995.730
raee	200136	11.350	14.860	18.110	9.490	13.530	15.340	16.620	8.930	19.810	12.500	15.550	22.000	178.090
raee	200123	9.240	6.580	7.580	6.900	7.240	7.900	14.680	6.440	14.400	9.880	8.200	10.820	109.860
raee	200135	4.020	7.940	7.940	2.460	4.280	7.780	4.020	4.340	9.080	4.020	6.580	3.720	66.180
raee	200121	280			80									
batterie	200133				1.460			120		100		200		780
metalli	200140													1.460
plastica	200139							28.080	2.600	5.600		6.000		42.280
								28.860				6.440		35.300
totali		2.594.130	2.398.540	2.584.240	2.481.270	2.621.390	2.564.370	3.029.740	2.969.280	2.585.880	2.397.130	2.404.810	2.612.990	31.243.770
differentiata		815.130	917.020	944.910	865.970	938.300	991.310	1.421.650	1.162.000	1.100.610	987.650	988.920	1.131.310	12.264.780
indifferentiata		1.779.000	1.481.520	1.639.330	1.615.300	1.683.090	1.573.060	1.608.090	1.807.280	1.485.270	1.409.480	1.415.890	1.481.680	18.978.990
% mensile di pertinenza Akrea Spa		31,42	38,23	36,56	34,90	35,79	38,66	46,92	39,13	42,56	41,20	41,12	43,30	39,15

nota:

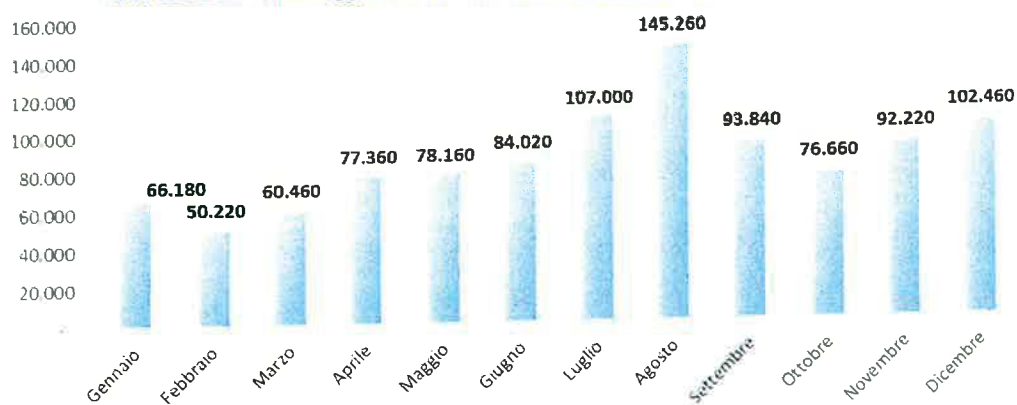
I dati sono soggetti a revisione/completamento e saranno consolidati durante l'anno solare di servizio



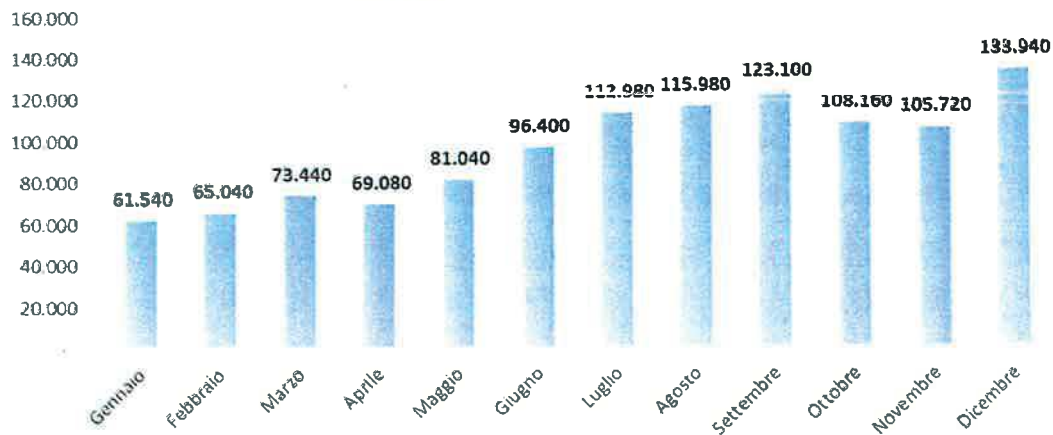
CER 20.03.01 - rifiuto indifferenziato - Anno 2025



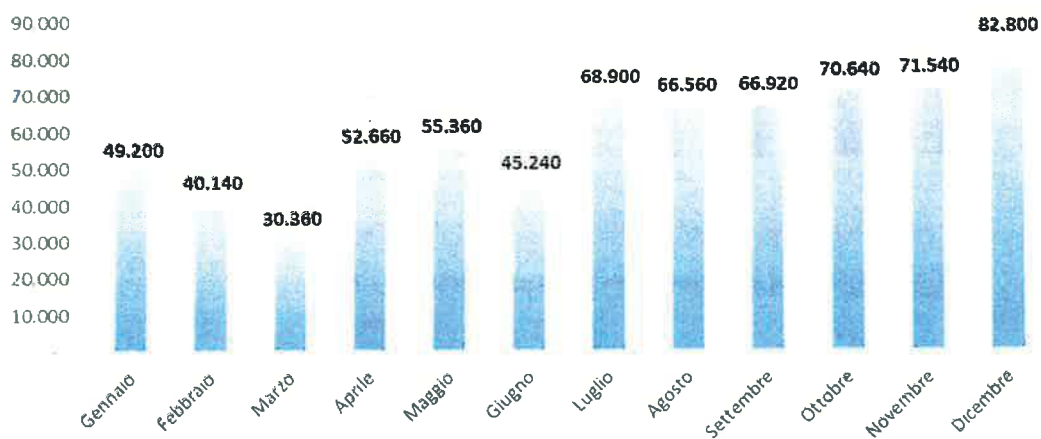
Cer 150107 - imballaggi in vetro - Comune di Crotone - 2025



cer 150106 - multimateriale - anno 2025



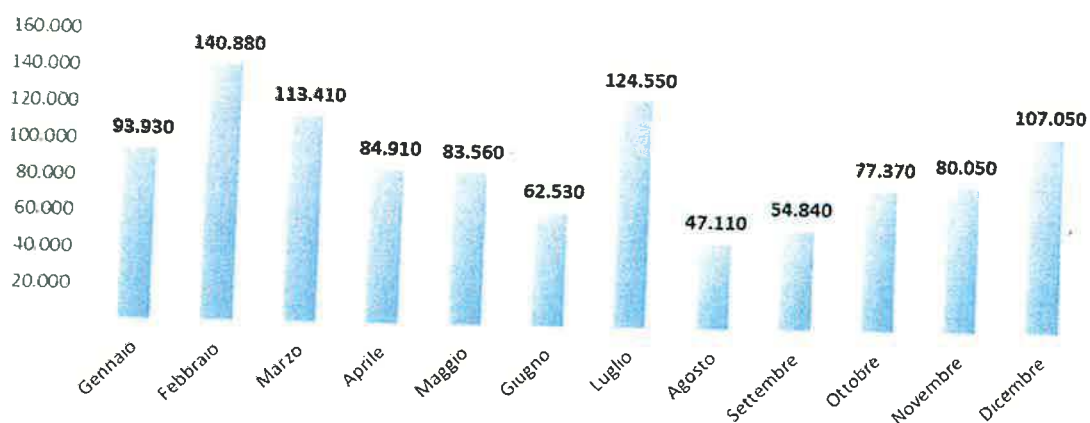
cer 200101 - carta - anno 2025



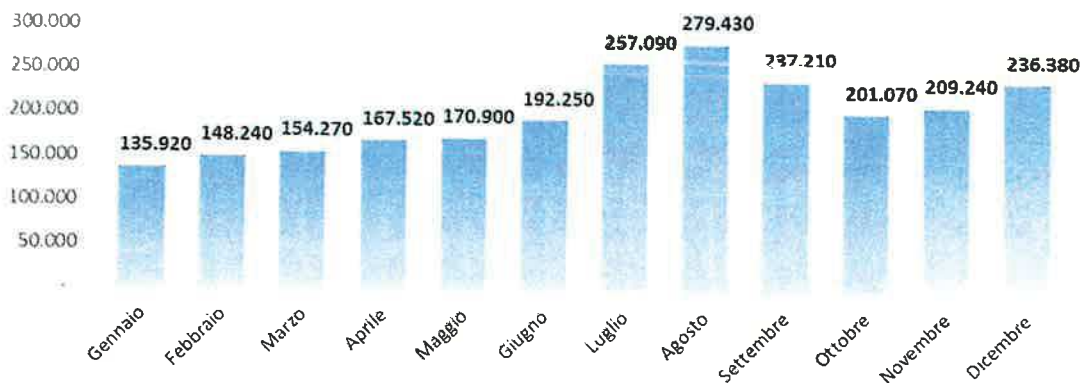
cer 150101 - cartone - anno 2025



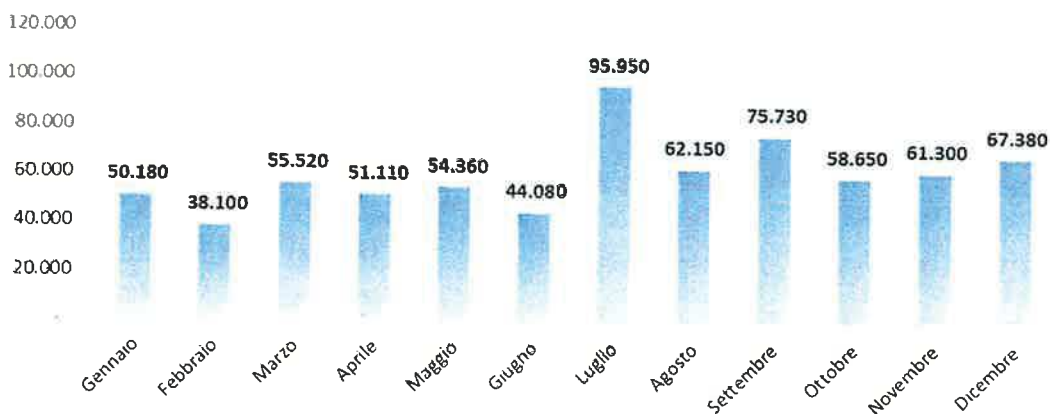
cer 200201 - sfalci e potature - anno 2025



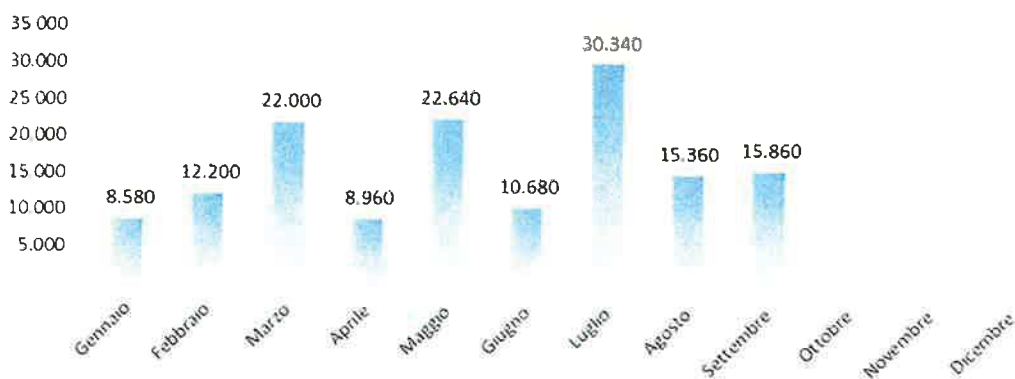
**cer 200108 - Biodegradabile da cucine e mense
anno 2025**



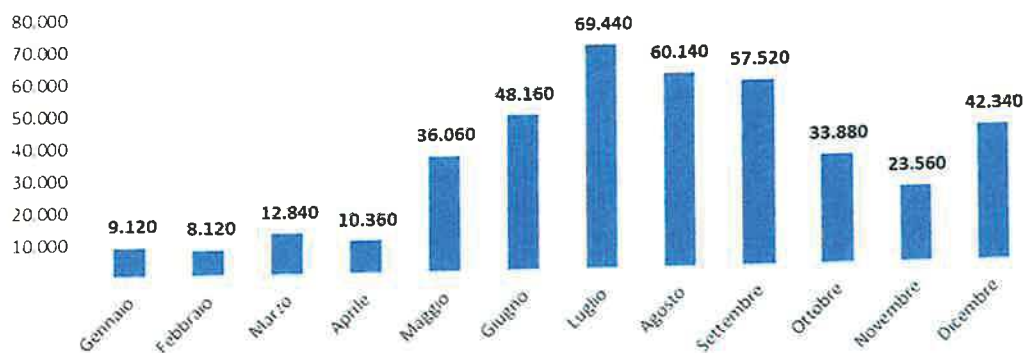
200302 - rifiuti dei mercati - anno 2025



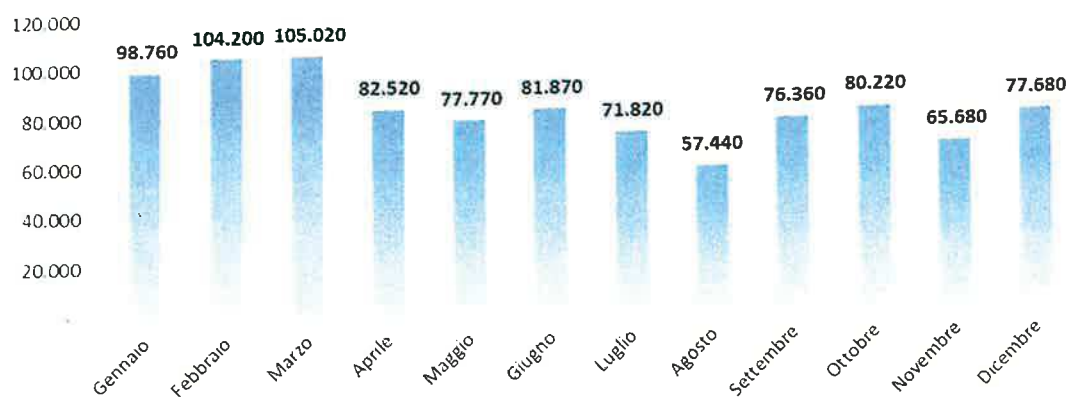
**cer 170904 - rifiuti inerti
anno 2025**



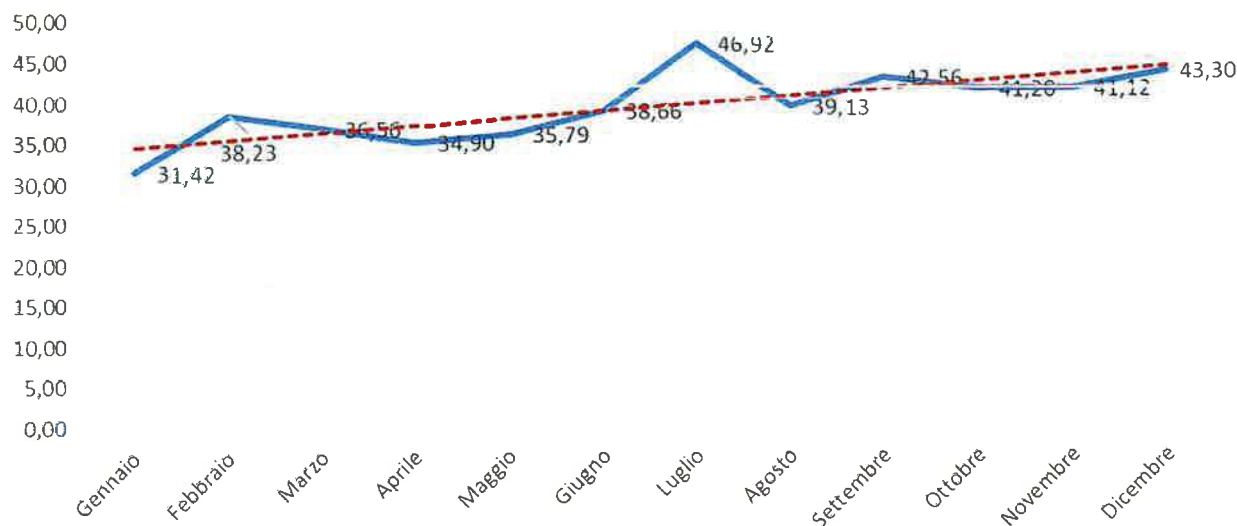
**200303 - residui di pulizia stradale -
anno 2025**



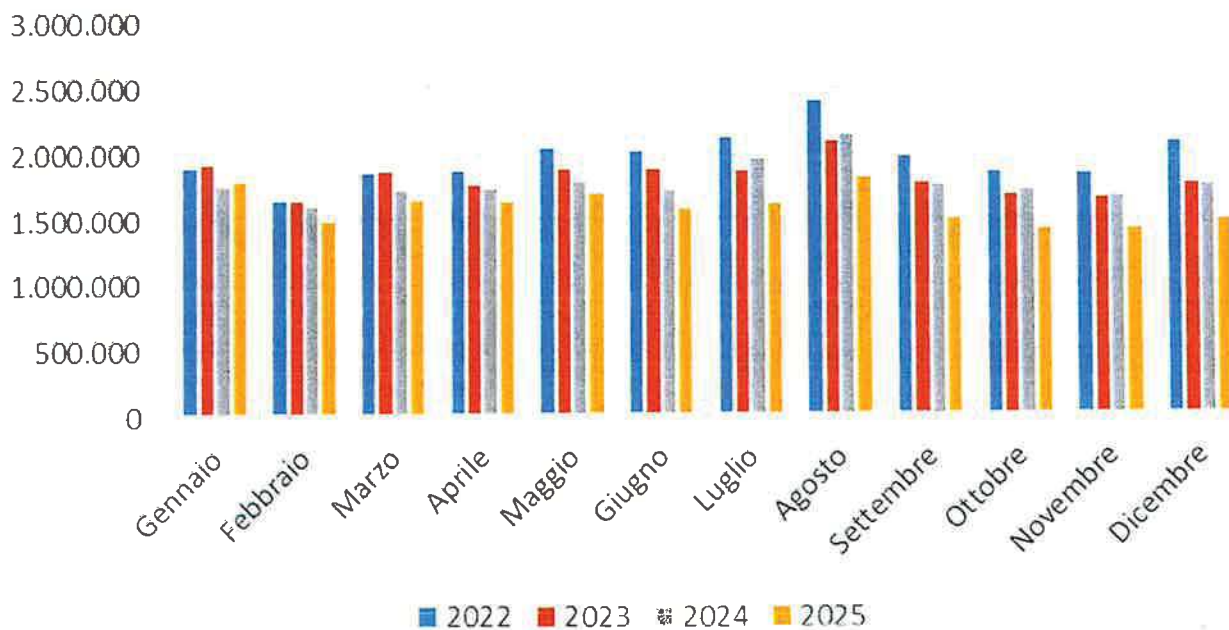
200307 - rifiuti ingombranti - anno 2025



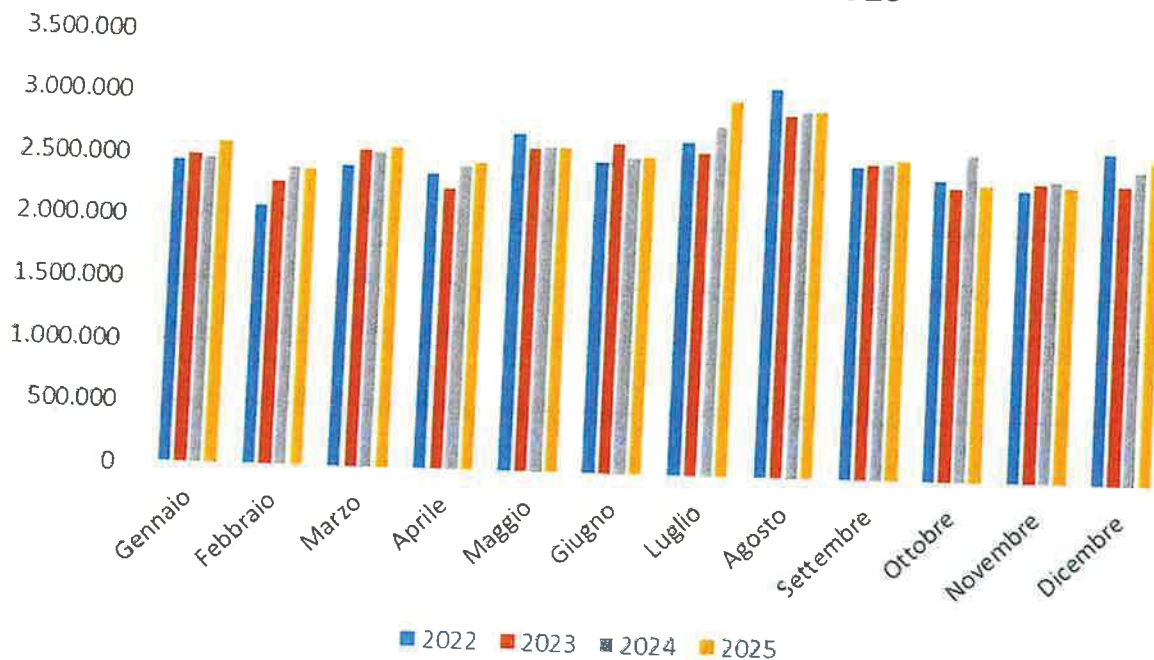
% RD - anno 2025



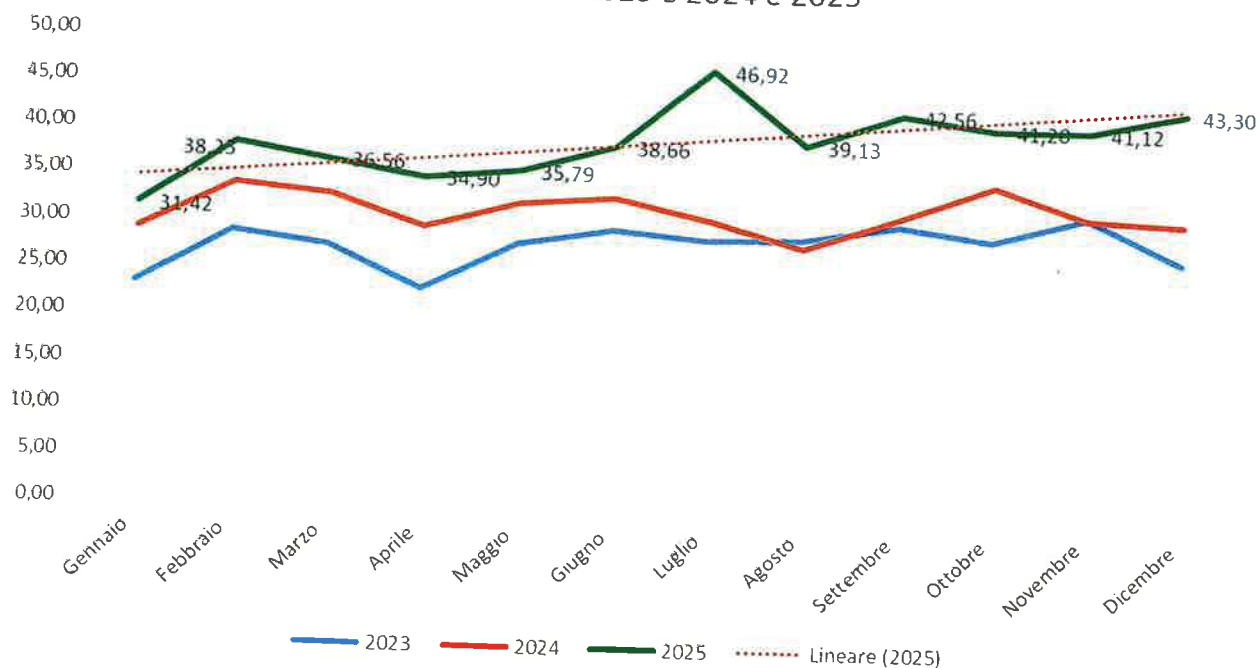
Andamento Raccolta Indifferenziata 2022 - 2025



Rifiuti totali raccolti - 2022 - 2025



% RD anno 2023 e 2024 e 2025



Servizio di Raccolta e Trasporto dei rifiuti urbani

Preliminarmente si intende evidenziare come la società, rispetto alla data di sottoscrizione del contratto, abbia raggiunto gli obiettivi fissati per quanto di seguito esplicitato.

Il cronoprogramma attuativo previsionale del Piano industriale approvato con C.C. 47 del 16/05/2024, risulta differito rispetto al servizio affidato ad Akrea in quanto la decorrenza del contratto è avvenuta in data 1 agosto 2024. Il nuovo cronoprogramma, adeguato al reale avvio del servizio come da contratto rep. N. 1830 del 25/07/2024 determina in particolare:

- Fase di affidamento servizio: agosto e settembre 2024;
- Periodo transitorio di mesi 6: dal 01.10.2024 al 31.03.2025;
- Milestone 1: raggiungimento obiettivo RD al 35%: al termine del periodo transitorio e quindi al 31 marzo 2025;
- RD 45%: entro il 31 luglio 2025;
- RD 55%: entro il 31 luglio 2026;
- RD $\geq$ 60%: entro il 31 luglio 2027.

In virtù di ciò, avendo raggiunto nel mese di febbraio 2025 una percentuale di RD attestata al 38,23% si è anticipato positivamente il raggiungimento del milestone 1.

A luglio 2025 è stata raggiunta la percentuale del 46.92 % raggiungendo l'obiettivo contrattuale relativo al primo anno.

Di seguito si riporta il cronoprogramma attuativo revisionato adottando gli stessi criteri previsti nel Piano industriale, considerando soltanto come data di inizio quella di avvio del contratto, così come riportato nel piano esecutivo.

Cronoprogramma (Previsioni di Piano Industriale) - Sfasato in avvio per slittamento 3 mesi delle modalità di affidamento

ATTIVITA'	Anno 2024												Anno 2025											
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Affidamento del Servizio																								
Periodo Transitorio (Start-up - approvvigionamenti, formazione e distribuzione)																								
Milestone 1																								
Raggiungimento Obiettivo RD35%																								
Servizio di Raccolta - Porta a Porta a Regime																								
Controllo Servizi																								
Campagna di Comunicazione Annuale																								
Milestone 2																								
Raggiungimento Obiettivo RD52%																								
Servizio di Raccolta - Porta a Porta a Regime																								
Campagna di Comunicazione Annuale																								
Controllo Servizi																								
Milestone 3																								
Raggiungimento Obiettivo RD65%																								

 valore indicato nel piano industriale con inizio contratto a maggio 2024
 Tale valore deve essere slittato temporalmente

Si fa presente che il Piano industriale approvato non contempla la gestione del periodo transitorio con la coesistenza reale di una situazione ibrida di raccolta ed esecuzione dei servizi di igiene urbana. Il 2025 è infatti un anno transitorio di passaggio da un sistema stradale a un sistema puntuale di porta a porta, con una serie di conversioni del servizio nonché un anno di passaggio da alcuni sistemi di svolgimento dei servizi di igiene urbana ad altri indicati secondo le indicazioni del Piano industriale. In particolare, le indicazioni del Piano industriale riflettono la situazione a tendere ovvero la situazione a valle del periodo 2024-2026. Non a caso c'è una *vacatio* circa il processo di conversione da un sistema iniziale a un sistema finale.

Circa le percentuali di RD, l'andamento delle raccolte (e la relativa percentuale) dipende da diversi fattori, molti dei quali esogeni ad Akrea, i cui principali sono i seguenti:

- Senso civico e attitudine della cittadinanza a differenziare i rifiuti;
- Situazione impiantistica a valle della fase di raccolta;
- Stagionalità e produzione extra di rifiuto indifferenziato;
- Stagionalità per quanto riguarda il potenziamento dei servizi di igiene urbana;
- Sistema di raccolta adottato con le relative problematiche e annessi costi/benefici;
- Sistema sanzionatorio e di controllo da parte dei soggetti preposti;

- Attività di sensibilizzazione e informazione da parte del gestore del servizio e del Comune produttore dei rifiuti;
- N° siti oggetto di abbandono indiscriminato di rifiuti di vario genere (anche speciali);
- Migrazione dei rifiuti dalla provincia verso la città di Crotone.

Alla luce di questi fattori, che possono incidere singolarmente in maniera differente su ogni singolo mese solare, la linea di tendenza dell'andamento della percentuale di RD dipende per la maggior parte anche dal fattore impiantistico, per la RUR ma anche per la Ford (in particolare per il CER 20.02.01). Al riguardo, sin dall'avvio del contratto, sono state evidenziate problematiche connesse ai tempi di attesa per il conferimento dei rifiuti presso gli impianti RD e TMB di Ponticelli, oltre che i relativi orari di chiusura che non consentono un'adeguata organizzazione dei servizi pomeridiani da parte di Akrea. Tali problematiche hanno spesso causato squilibri organizzativi (in alcuni casi anche chiusura degli impianti e/o impossibilità di conferire la produzione di rifiuti giornaliera) e aggravio di risorse straordinarie impiegate per riportare la situazione nella normalità, risorse che potevano essere utilizzate, ad esempio, per potenziare i servizi di raccolta RD. Il tutto con una forte incidenza su produttività e performance aziendali. Inoltre a causa di problematiche impiantistiche spesso i rifiuti sono stati portati, su disposizione di Arrical, verso impianti fuori provincia.

Tali criticità esplicitano come l'abbandono dei rifiuti, la non conformità degli stessi in sede di raccolta, le problematiche impiantistiche, sono tutte situazioni che non possono in alcun modo riguardare unicamente Akrea ma che dovranno essere risolte, se non esclusivamente dal Comune, quantomeno in maniera congiunta. Del resto il controllo su tali criticità sopra esposte non può che essere di competenza degli uffici comunali.

Da ultimo, è giusto ricordare che il piano economico asseverato, alla base del piano industriale, era basato su importi differenti da quelli effettivamente erogati, che non hanno consentito di avviare da subito gli investimenti necessari per la piena realizzazione di quanto inizialmente previsto nel piano industriale, considerando anche la situazione economico-finanziaria di partenza nella quale versava Akrea.

Attività di spazzamento e servizi di igiene urbana

Circuito: strade e piazze pubbliche, aree a uso pubblico;

La pulizia delle aree cittadine definite nel piano di spazzamento, prevede che il servizio sia eseguito mediante programmazione settimanale, integrando zone fisse di spazzamento manuale e meccanizzato e altre a rotazione (con servizio misto), di volta in volta aggiornate sulla base delle segnalazioni fatte dall'Amministrazione comunale, in relazione ad eventi o manifestazioni o ogni altra necessità, nonché dalle criticità segnalate dai cittadini. Il servizio manuale viene svolto mediamente nella fascia 06:00 - 12:20 o con anticipo alle ore 5:00/04:00. Rientrano negli interventi anche la pulizia periodica di griglie e caditoie (parte esterna di competenza) che sono stati effettuati nel mese in questione, con particolare attenzione nelle giornate di pioggia. ove necessario, nonché il rafforzamento dello spazzamento in occasione di manifestazioni ed eventi.

Pulizia aree manifestazioni pubbliche

Il piano industriale, infatti, prevede un limite annuo di 25 eventi, già ampiamente superato nel 2025 (come risulta dalla corrispondenza specifica per ogni singolo evento inviata al competente Settore Ambiente del Comune di Crotone). Ogni evento contempla una preparazione, uno svolgimento e una pulizia finale.

Lavaggio strade e piazze

Il piano industriale contempla n° 10 interventi annui, da effettuarsi esclusivamente nel periodo maggio/settembre, mentre Akrea ha effettuato un servizio migliorativo che viene regolarmente effettuato in quanto non solo si rende necessario a corredo della pulizia in occasione degli eventi e manifestazioni, ma anche per la gestione dei punti sensibili della città (portici, area pedonale, zone adiacente strutture comunali, ecc.). Il servizio è svolto di norma 6/7 anche in giorni festivi.

Servizio pulizia spiagge e arenili

Il piano industriale contempla n° 8 interventi annui nei mesi pre e post apertura della stagione estiva e/o in ogni caso a necessità. Dall'avvio del contratto Akrea ha già eseguito un numero maggiore di interventi senza contemplare le operazioni in occasione delle festività mariane e della pre-apertura della stagione estiva. Tali servizi "migliorativi" vengono evidenziati per far presente l'interesse della società a svolgere un servizio efficiente, che porti a mettere la città in condizioni di essere pulita e nel rispetto del contratto di servizio.

Rifiuti cimiteriali assimilabili a RSU e rifiuti da esumazione (CER 20.03.01);

circuito: Servizio realizzato con lo svuotamento di idonea vasca posizionata nelle vicinanze del cimitero a beneficio del servizio di raccolta e pulizia interno da parte di terzi. Il servizio viene svolto a riempimento del contenitore o su segnalazione diretta degli addetti comunali al servizio interno cimiteriale.

Manutenzione e la riparazione dei contenitori e dei cestini portarifiuti

L'attività è eseguita giornalmente, dedicando a tale attività unità lavorative specifiche, sulla base dello stato obsoleto delle attrezzature presenti per la raccolta. La squadra è stata utilizzata per la maggior parte del tempo per la movimentazione dei contenitori oggetto di manutenzione, sostituzione, potenziamento e soppressione nonché per la manutenzione in loco.

Ritiri a domicilio

In base alle richieste pervenute da utenze domestiche e non domestiche (Enti pubblici) sono stati effettuati i ritiri a domicilio delle frazioni dei rifiuti previsti e rientranti nella raccolta differenziata. I ritiri vengono calibrati rispetto a tutti i parametri tecnici nonché alla disponibilità del gestore dei ritiri. La stessa forza lavoro viene spesso distratta dal servizio per essere assegnata alla rimozione di tutti i rifiuti che continuamente vengono abbandonati su suolo pubblico (in particolare raee, ingombranti e legno) in modo da eliminare in maniera prioritaria ogni problema igienico-sanitario e di incolumità.

Rifiuti abbandonati sul suolo pubblico: indifferenziati, ingombranti, sfalci, raee, legno, ecc.

Molte postazioni in cui sono presenti rifiuti speciali, che non rientrano nel perimetro contrattuale o che richiedono particolari iscrizioni all'albo gestori ambientali, sono state comunque messe in sicurezza, in attesa della successiva rimozione, da parte di fornitori specializzati, su disposizione del Comune di Crotone.

Si rileva la presenza di numerosi abbandoni sul territorio comunale, ad esempio in punti particolari (vedasi comunque corrispondenza a parte).

Gestione n. 2 centri comunali di raccolta

Le strutture sono giornalmente aperte al pubblico in tutti i giorni feriali. L'orario di apertura è il seguente: 7:40 - 14:00. Ogni turno è presidiato da operatori addetti alla gestione di tutte le attività all'interno del Centro di Raccolta. Inoltre Akrea ha destinato anche un responsabile, come referente dei CCR, per assicurare la risoluzione più veloce delle problematiche che giornalmente possono verificarsi. Su indicazione del RT sono stati predisposti e impiegati i registri cartacei di conferimento dei cittadini e i registri di movimentazione dei carichi e scarichi da parte di Akrea e dei fornitori, al fine di monitorare i flussi in ingresso e in uscita, secondo i modelli del Dlgs 08/04/2008 e s.m.i.

Per quanto riguarda i rifiuti Raee raccolti, il sistema collettivo CDC Raee è tenuto al ritiro dei quantitativi raccolti, nelle unità di carico fornite ad uso gratuito, con i propri operatori della logistica.

6. Investimenti

Nel corso del 2025 sono stati acquistati beni strumentali per un importo di € 569.136.

DESCRIZIONE	costo storico	precedenti ammortamenti e svalutazioni	acquisti dell'esercizio 2025	spostamen ti di voce dell'eserci zio 2025	alienazioni dell'eserci zio 2025	rivalutazio ni dell'eserci zio 2025	ammortamenti e svalutazioni dell'esercizio	valore al 31.12.25
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI								
1. TERRENI E FABBRICATI								
Terreni	649.120							649.120
Immobili	1.582.505	701.911					47.475	833.119
2. IMPIANTI E MACCHINARIO								
Impianto pesa	11.982	11.982						
impianto radiotelef.	45.438	44.299					294	845
impianto riscaldamento	6.059	6.059						
impianto climatizz.	34.793	30.601	950				1.344	3.798
macch. e attrezz. Officina	73.937	56.991	1.450				1.085	17.311
apparecch. Ricetrasmitt.	40.066	39.386					80	600
ecoisole informatizzate	127.100	25.420					12.710	88.970
impianto video sorveglianza	21.572	18.604					848	2.120
3. ATTREZZI INDUST. E COMM. MOB., DOTAZ. TECN. AMMIN.								
mobili e arredi uffici	62.803	55.609	7.182				1.607	12.769
macchine uffici	23.322	21.319						2.003
hardware e software base	244.316	237.781	6.134				3.566	9.103
hardware e software PISU	10.966	10.966						
hardware e software sniff	28.200	28.200						
attrezzature fisse	47.702	39.258					592	7.852
contenitori lotto 2 finanz. reg. le	109.375	16.407					10.938	82.030
contenitori	1.190.974	1.032.672	553.420				53.441	658.281
Bagni chimici	10.440	10.440						
mobili e arredi officina	20.591	18.876					271	1.444
dispositivi sala controllo (SNIFF)	41.903	41.903						
macchina traccialinee	4.670	4.670						
4. ALTRI BENI - MEZZI MOBILI								
mezzi mobili per raccolta	2.035.588	2.023.155					7.933	4.500
mezzi mobili lotto 1 finanz. reg. le	1.463.605	439.082					292.721	731.802
mezzi mobili per spazzam	748.492	748.492						
mezzi mobili per raccolta fin. ci	139.492	13.949					27.898	97.645
automotoveicoli di servizio	111.762	111.063						699
mezzi mobili per pulizia arenile	111.813	111.813						
Tiratore	25.800	25.800						
	9.024.386	5.926.708	569.136				462.804	3.204.010
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI								
Utilizzo opere dell'ingegno	55.109	54.803					204	102
mantenimenti straordinari Automez	134.500	120.943					12.279	1.278
Acquisto c/terzi	13.000	7.800					2.600	2.600
Attività ricerca sviluppo prog. eniff	224.217	224.217						
Portale web	10.000	10.000						
	436.826	417.763					15.083	3.980
	9.461.212	6.344.471	569.136				477.887	3.207.990

7. Rapporti con imprese controllate, collegate e controllanti (La presente informativa vale anche ai sensi dell'art. 2427 comma 1, n. 22 bis c.c. - Informazioni sulle operazioni con parti correlate).

Al 31 dicembre 2025 la Società vantava una esposizione creditoria netta verso il Comune Azionista unico per le prestazioni rese, per Euro 411.723,20_.

Di seguito l'evoluzione dell'esposizione nell'ultimo quadriennio

Rapporti con il Socio	2025	2024	2023	2022
Crediti	865.354,00	891.083,83	1.209.153,87	3.185.731
Debiti	453.630,80	453.630,80	453.630,80	1.560.188
Netto	411.723,20	437.430,03	755.523,07	1.757.272

¹ in regime di split payment

I crediti verso il socio unico Comune di Crotone si riferiscono alla cessata gestione Sosta Regolamentata, al servizio di pulizia arenile anno 2013, alle fatture da emettere per rivalsa costi delle piattaforme, alla rivalutazione monetaria ed alla ricostituzione del capitale sociale.

8. Azioni proprie e azioni o quote di società controllanti

Il capitale sociale al 31/12/2025 risulta essere di € 859.676,00 rappresentato da n. 859.676 azioni del valore di un euro ciascuno e rimane attribuito, per intero, all'unico socio Comune di Crotone.

La società non detiene azioni proprie né partecipazioni in controllanti.

Il socio unico Comune di Crotone alla data di presentazione del presente bilancio non ha ripianato la perdita di esercizio 2022 ed effettuato la ricostituzione del capitale sociale.

9. Informazioni ai sensi dell'art. 2428 del Codice civile

La Società non ha esposizioni particolari a rischi di prezzo operando nel settore dei servizi pubblici e delle attività ad essi connessi.

La sua struttura semplice la porta a non dover gestire rischi finanziari complessi, pertanto la Società non utilizza né ha utilizzato strumenti finanziari derivati.

10. Evoluzione prevedibile della gestione

Il Bilancio al 31 dicembre 2025 della Società è stato redatto nel presupposto della continuità aziendale. Ciò grazie alla stipula del nuovo contratto di servizio firmato in data 25/7/2024 con decorrenza 01/08/2024 per il triennio 2024-2026 con i seguenti canoni:

- Corrispettivo 2024 - periodo "1° agosto - 31 dicembre": €3.345.833
- Corrispettivo 2025 - intero anno: € 8.075.833
- Corrispettivo 2026: € 8.140.000
- Corrispettivo 2027 - periodo "1° gennaio - 31 luglio": € 4.748.333

11. Fatti di rilievo intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Un risultato significativo nel percorso di consolidamento della gestione è stato raggiunto al 31 marzo 2026, con il conseguimento dell'obiettivo intermedio di raccolta differenziata previsto dal contratto di servizio. Al termine del primo trimestre dell'anno, il dato ufficiale della raccolta differenziata ha raggiunto il 52,58%, superando il target contrattuale del 52%. Tale risultato rappresenta il naturale proseguimento della curva ascendente avviata nel 2025 e attesta la solidità del modello gestionale e organizzativo implementato. Esso costituisce altresì una solida base per il raggiungimento dell'obiettivo del 55% entro il 31 luglio 2026, previsto dal contratto di servizio.

Nel primo trimestre del 2026 la società ha proseguito e intensificato il programma di rinforzo strutturale avviato nell'esercizio precedente anche attraverso l'implementazione del sistema RAEE presso il Centro di Raccolta al fine di rafforzare la capacità di gestione dei rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche, ampliando l'offerta di servizi specializzati.

In data 2 gennaio 2026 è stata avviata una procedura aperta per l'affidamento della fornitura di automezzi attrezzati e cassoni nuovi di fabbrica per la raccolta dei rifiuti, suddivisa in tre lotti (Determina n. 1 del 2 gennaio 2026). Tale procedura si inserisce nella strategia complessiva di rinnovamento della flotta operativa e di ammodernamento dei mezzi destinati ai servizi di raccolta e igiene urbana.

In data 28 gennaio 2026, inoltre, è stata indetta una procedura aperta per l'affidamento di un accordo quadro di somministrazione lavoro temporaneo con unico operatore economico, per la fornitura di figure di operaio con mansioni di operatore ecologico per una durata di 18 mesi e per complessive 25.820 ore di lavoro (Determina n. 6 del 28 gennaio 2026). Tale intervento rappresenta una scelta strategica di stabilizzazione del personale in somministrazione, finalizzata a garantire continuità operativa e prevedibilità gestionale nel medio termine.

In data 18 febbraio 2026 è stato affidato a Openjobmetis S.p.A. l'incarico di assumere - attraverso contratto di lavoro interinale di spazzamento, raccolta e tutela del territorio - 15 unità operative, impegnate per una durata di 11 settimane (Determina n. 15 del 18 febbraio 2026). Tale affidamento ha consentito di garantire il mantenimento dei livelli di servizio durante il periodo di transizione fra un esercizio e l'altro.

In data 5 marzo 2026 è stata accolta l'ammissione al cofinanziamento di progetti di comunicazione locale, secondo l'Accordo Quadro ANCI-CONAI Bando 2025, per un importo complessivo di euro 40.843,91, pari al 44,96% dei costi totali del progetto (Determina n. 28 del 5 marzo 2026). Tale contributo ha sostenuto le iniziative di comunicazione e di sensibilizzazione della cittadinanza rispetto agli obiettivi di raccolta differenziata e alle corrette modalità di conferimento.



Inoltre, è in corso di aggiudicazione l'affidamento del servizio di manutenzione straordinaria e ordinaria full service, finalizzato a rendere più efficiente ed efficace la gestione della flotta aziendale.

Infine, in data 1° aprile 2026 è stato affidato il servizio di raccolta presso le isole ecologiche del servizio di recupero indumenti usati (Determina n. 35 dell'1 aprile 2026), completando così l'offerta di servizi specializzati di gestione dei rifiuti urbani e del decoro del territorio.

Nel complesso, il primo semestre del 2026 si configura come una fase di consolidamento e ampliamento dei servizi, funzionale al raggiungimento dell'obiettivo del 55% di raccolta differenziata fissato per il 31 luglio 2026. I provvedimenti illustrati attestano la capacità della società di operare con continuità gestionale, trasparenza procedurale e orientamento al risultato, entro il quadro normativo e contrattuale definito con l'ente proprietario.

In considerazione della notevole attività svolta dalla stazione appaltante - anche al fine di aumentarne la qualificazione - il nostro personale amministrativo sta effettuando l'aggiornamento professionale relativo al Codice dei Contratti Pubblici (D.lgs. 36/2023 e relativo correttivo (D.lgs. 209/2024) nell'ambito del *Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale dei RUP*, gestito tra l'altro, da Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e SNA (scuola Nazionale dell'Amministrazione).

12. Altre informazioni

Nel mese di dicembre 2025, in seguito all'audit di certificazione, l'Organismo di Certificazione RINA ha comunicato ad A.KR.E.A. S.p.A. l'esito positivo di conformità del Sistema Gestione per la Qualità alla norma ISO 9001:2015.

13. Destinazione del risultato d'esercizio

Il Consiglio di Amministrazione propone di destinare l'utile di esercizio di € 77.199 nel seguente modo:

- 5% a riserva legale

- 95% a riserva straordinaria

Vi ringraziamo per la fiducia accordataci e Vi invitiamo ad approvare il bilancio così come presentato.

Crotone, 30 Aprile 2026

Il Presidente del C.d.A.

Alberto Padula

