



**Fascicolo di bilancio
al 31 dicembre 2022**

- ✓ **Relazione sulla gestione**
- ✓ **Bilancio d'esercizio**
 - Stato patrimoniale**
 - Conto economico**
- ✓ **Nota integrativa**
- ✓ **Relazione del Collegio sindacale**

A.KR.E.A. SPA

Sede legale: VIA MARIO NICOLETTA, 95 CROTONE (KR)
Iscritta al Registro Imprese della CCIAA DI CROTONE
C.F. e numero iscrizione: 91006090798
Iscritta al R.E.A. n. KR 149846
Capitale Sociale sottoscritto € 859.676,00 Interamente versato
Partita IVA: 01805370796

RELAZIONE SULLA GESTIONE

Bilancio al 31/12/2022

Crotone, 29 MAGGIO 2023



1

ORGANI AZIENDALI E DIREZIONE

Consiglio di Amministrazione

Presidente	Ing. Antonio Bevilacqua
Consiglieri	D.ssa Giuseppina Affatato
	Avv. Maurizio Vulcano

Collegio Sindacale

Presidente	D.ssa Chiara Zizza
Sindaco Effettivo	Dr. Francesco Filareti
Sindaco Effettivo	Dr. Fabio Crugliano



RELAZIONE SULLA GESTIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

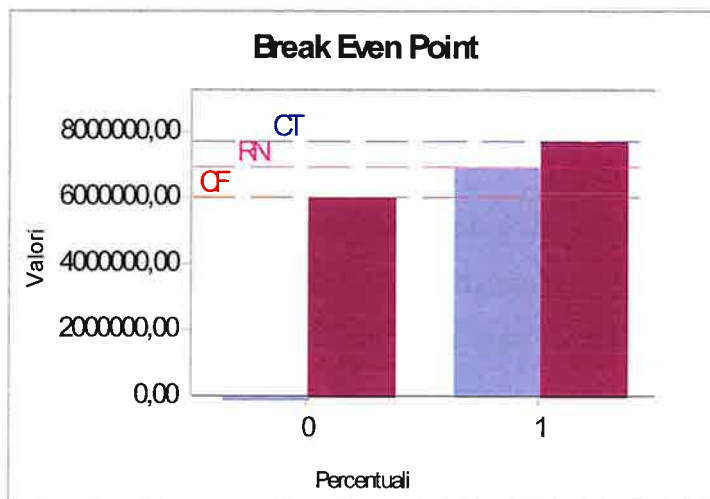
La società, ai sensi dell'art. 2364 del codice civile, ha fatto utilizzo della clausola statutaria che prevede la possibilità di approvare il bilancio d'esercizio nel termine dei 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale. Le ragioni di tale dilazione sono da ricondursi alle difficoltà emerse in merito alla definitiva stesura del Bilancio di esercizio in riferimento alle particolari esigenze connesse alle modifiche organizzative dovute alla nomina del nuovo CdA, alla rimodulazione del contratto di servizio in scadenza il 30.06.2023, alla richiesta, da parte del Comune di Crotona, di tutta la documentazione relativa alle piattaforme, il cui costo è stato sostenuto da Akrea spa.

1. Sintesi economica, patrimoniale e finanziaria

L'esercizio chiuso al 31/12/2022 riporta un risultato negativo pari a Euro 738.637.

Ad integrazione delle informazioni fornite dal bilancio di esercizio, riproponiamo qui di seguito una sintesi del conto economico e le poste riclassificate della struttura patrimoniale e finanziaria.

	31/12/2022	31/12/2021
Ricavi Netti	6.906.004	7.457.599
Margine operativo lordo	(841.159)	8.722
Reddito operativo	(738.961)	147.254
Utile (Perdita) d'esercizio	(738.637)	7.422
Attività fisse	2.066.175	2.023.238
Patrimonio netto complessivo	774.619	1.513.257
Posizione finanziaria netta	31.276	403.893



Ricavi Netti (RN)	6.906.004
Costi Fissi (CF)	6.015.342
Costi variabili (CV)	1.629.299
Costi Totali (CT)	7.644.641
Punto di equilibrio (PE)	114
Ricavi al (PE)	7.872.711

1.1 Analisi dei risultati patrimoniali e finanziari

I principali dati patrimoniali al 31/12/2022 confrontati con i corrispondenti della situazione patrimoniale al 31/12/2021 sono evidenziati dalla seguente tabella:

Stato patrimoniale riclassificato

ATTIVO	31/12/2022	31/12/2021
Attività disponibili	6.238.181	6.008.773
- Liquidità immediate	31.276	403.893
- Liquidità differite	6.200.573	5.598.760
- Rimanenze finali	6.332	6.120
Attività fisse	2.066.175	2.023.238
- Immobilizzazioni immateriali	55.853	80.629
- Immobilizzazioni materiali	2.005.322	1.937.609
- Immobilizzazioni finanziarie	5.000	5.000

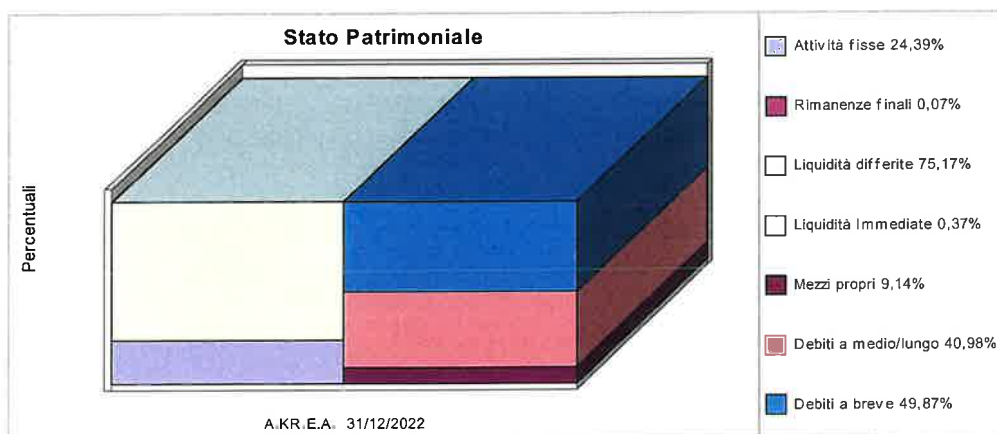
Capitale investito	8.304.356	8.032.011
PASSIVO	31/12/2022	31/12/2021
Debiti a breve	4.057.369	2.717.624
Debiti a medio/lungo	3.472.368	3.801.130
Mezzi propri	774.619	1.513.257
Fonti del capitale investito	8.304.356	8.032.011

La struttura patrimoniale ha subito una variazione del 3,39 % pari a Euro 272.345 mentre le immobilizzazioni nette subiscono una variazione del 2,12 % pari a Euro 42.937.

Il patrimonio netto ha subito una variazione del (48,81) % pari a Euro (738.638).

Per una più completa analisi delle variazioni di patrimonio netto si rinvia allo specifico commento in Nota Integrativa.

La situazione attuale viene espressa nel seguente grafico.



1.2 Analisi dei risultati economici

La tabella seguente illustra gli schemi di Conto Economico riclassificati relativi agli esercizi 2022 e 2021.

Conto economico riclassificato

	31/12/2022	31/12/2021
Ricavi netti	6.622.948	7.148.218
Costi esterni	2.459.979	2.463.757
Valore aggiunto	4.162.969	4.684.461
Costo lavoro	5.004.128	4.675.739
Margine operativo lordo	(841.159)	8.722
Ammortamenti	180.858	170.849
Reddito operativo della gestione tipica	(1.022.017)	(162.127)
Proventi diversi	283.056	309.381
Reddito operativo	(738.961)	147.254
Proventi finanziari	324	29
Oneri finanziari		
Reddito di competenza	(738.637)	147.283
Proventi straordinari (diff. da arrot. all'unità di Euro)		1
Oneri straordinari e svalutazioni		
Reddito ante imposte	(738.637)	147.284



Imposte		139.862
Reddito (perdita) netta	(738.637)	7.422

Il fatturato netto ammonta a Euro 6.622.948 e rispecchia la variazione del (7,35) % pari a Euro (525.270).

Le spese del personale passano da Euro 4.675.739 a Euro 5.004.128. La variazione è correlata a quanto esposto nella Nota Integrativa.

Il fatturato pro capite (Ricavi delle vendite/ n° dipendenti) ammonta a Euro 59.666.

Il margine lordo presenta una variazione pari a Euro (849.881), mentre il reddito operativo, al netto di ammortamenti per Euro 180.858 passa da Euro (162.127) a Euro (1.022.017)

L'esercizio evidenzia una perdita pari a Euro 738.637.

1.3 Rendiconto finanziario

Flusso monetario netto al 31/12/2022



	(738.637)
Utile (perdita) dell'esercizio	
Ammortamenti dell'esercizio	180.858
(Plusvalenze) o minusvalenze da realizzo immobilizzazioni	
Accantonamenti al TFR	(83.269)
Accantonamenti ai fondi rischi e oneri	
Utilizzo di fondi rischi e oneri	(245.493)
Decremento per TFR liquidato	
Svalutazioni (ripristino) di immobilizzazioni	
Totale	(886.541)
Variazioni delle rimanenze	(212)
Variazioni dei crediti	(592.675)
Variazioni delle att. Finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	
Variazioni dei ratei e risconti attivi e passivi	
Variazioni dei debiti finanziari, commerciali e diversi entro 12 mesi	1.159.229
Totale	(320.199)

Rendiconto finanziario al 31/12/2022

Disponibilità monetarie (disavanzo) iniziali

403.893

Fonti

Relazione sulla Gestione

8

Fonti interne	
1. Flusso monetario netto delle operazioni d'esercizio (prosp. all.)	(320.199)
2. Valore di realizzo delle immobilizzazioni	

(320.199)**Totale**

Fonti esterne	
1. Incremento di debiti e finanziamenti a medio - lungo termine	
2. Contributi in conto capitale	
3. Apporti liquidi di capitale proprio	
4. Altre fonti	

Totale**Totale fonti (320.199)****Impieghi**

Investimenti in immobilizzazioni	
1. Immateriali	
2. Materiali	173.399
3. Finanziarie	

173.399**Totale**

Altri impieghi	
1. Rimborso di finanziamenti	
2. Distribuzione di utili e riserve	
3. Rimborso di capitale sociale	
4. Altri impieghi	

Totale**Totale impieghi 173.399**

Variazione netta delle disponibilità monetarie (493.598)

Disponibilita' monetarie (disavanzo) finali (89.705)**1.4 Principali indicatori di risultato finanziari**

Indicatori di liquidità

	31/12/2022	31/12/2021
Liquidità primaria	1,54	2,21
Liquidità secondaria	1,54	2,21

Indicatori di solidità

	31/12/2022	31/12/2021
Indice di indebitamento	8,72	3,76
Tasso copertura degli immobilizzi	1,79	2,23
Margine di tesoreria	2.174.480	3.285.029
Margine di struttura	(1.291.556)	(509.981)

Indici di rotazione (espressi in giorni)

	31/12/2022	31/12/2021
Rotazione dei crediti	189,84	153,17
Rotazione dei debiti	502,53	279,44

2. Informativa sulla Società**Fatti di particolare rilievo**

Riportiamo di seguito alcuni fatti di particolare rilevanza che si ritiene utile evidenziare alla Vostra attenzione.

11.05.2022	Il C.d.A. di Akrea S.p.A., con delibera n°1588, ha approvato il Bando di GARA, il Disciplinare ed il Capitolato Speciale d'Appalto, con le relative schede tecniche, per la fornitura dei materiali, mezzi ed attrezzature attraverso il Finanziamento Regionale di cui al POR CALABRIA FESR 2014-2020 Azione 6.1.2. "Operazione Crotone, la natura è in festa! Arriva la raccolta differenziata" – Avvio del servizio di raccolta differenziata – suddiviso in 2 lotti: CUP F14H18000020004: lotto n°1) Fornitura di MEZZI per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani. CIG 9457102773. lotto n°2) Fornitura di ATTREZZATURA di raccolta e materiale di consumo (contenitori e mastelli) per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani. CIG 945715967D.
1.07.2022	Il RUP di Akrea S.p.A. ha dichiarato DESERTA la GARA REGIONALE
25.06.2022	Il C.d.A. di A.KR.E.A. S.p.A. con d ha acquistato 24 cassoni zincati per la RSU, 75 cassoni in PVC con oblò giallo, bleu, verde e grigio, 3 carrellati in PVC blue e 108 carrellati in PVC giallo, verde, blue e grigio con FT n°13 del 30.07.2022 di € 32.557,14
29.07.2022	L'Assemblea dei Soci di A.KR.E.A. S.p.A. ha nominato il nuovo C.d.A. e Collegio dei Revisori ed eletto Presidente del C.d.A. l'Ing. Antonio Bevilacqua..
29.09.2022	Acquisto ed installazione di Pannelli sulla raccolta Differenziata alla Recinzione dell'isola ecologica n°1 di piazzale della Pace con FT n°1/442 del 29.09.2022 € 3.520,00
30.09.2022	Acquisto di una lavasciuga con FT 266 del 30.09.2022 di € 6.166,00 + IVA usata per lavare/asciugare tutti i pavimenti in marmo della città, Portici, Piazza mercato, Lungomare, ...
3.10.2022	Il C.d.A. di A.KR.E.A. S.p.A. con delibera n°13 ha nuovamente indetto GARA per il Finanziamento Regionale con procedura aperta (ex art.60 del D.Lgs. 50/2016, con aggiudicazione con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo, a norma dell'art.95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, relativa alla fornitura di cui al POR CALABRIA FESR 2014-2020 Azione 6.1.2. "Operazione Crotone, la natura è in festa! Arriva la raccolta differenziata" – Avvio del servizio di raccolta differenziata – CUP F14H18000020004 suddiviso in 2 lotti: lotto n°1) Fornitura di MEZZI per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani. CIG 9457102773. lotto n°2) Fornitura di ATTREZZATURA di raccolta e materiale di consumo (contenitori e mastelli) per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani. CIG 945715967D.
18.11.2022	Accordo Sindacale per la proroga sindacale del 13.04.2016 a seguito del fallimento della società Akros S.p.A. sentenza n°13/2016 del Tribunale di Crotone) per il mantenimento dei livelli occupazionali degli ex lavoratori di Akros S.p.A. e assunzione a tempo indeterminato di n°18 unità lavorative.
24.11.2022	Verbale di Conciliazione presso ITL per l'assunzione degli ex lavoratori Akros S.p.A.
28.11.2022	Il C.d.A. di A.KR.E.A. S.p.A., con delibera n°17 ha deciso di acquistare dalla ditta D.B.M. S.r.l. n°9 Eco-Isole Informatizzate con l'incentivo statale dell'85% Credito d'Imposta + Industria 4.0
2.12.2022	Inizio attività lavorativa a tempo INDETERMINATO dei lavoratori ex Akros S.p.A.

15.12.2022	Acquisto di n°9 Eco-Isole Informatizzate con FT n°804 di 134.100,00 + IVA installate nel quartiere di via XXV Aprile in Crotone.
20.12.2022	Preparazione atti di gara propedeutici all'acquisto di n°10.000 mastelli da 35 Lt.
20.12.2022	Il C.d.A. di A.KR.E.A. S.p.A., con delibera n°18, ha approvato gli atti di GARA ed aggiudicata la fornitura del lotto 1) MEZZI alla società OMNITECH S.r.l., con sede alla S.P. 231 km 1+200, 70026 Modugno (BA).
20.12.2022	Il C.d.A. di A.KR.E.A. S.p.A., con delibera n°19, ha approvato gli atti di GARA ed aggiudicata la fornitura del lotto 2) ATTREZZATURE alla società ECOPLAST S.r.l., con sede alla zona industriale n°4 Gela (CL).

3.Andamento Economico Generale

Il 29.07.2022 l'assemblea dei soci di A.KR.E.A. S.p.A. ha eletto il nuovo C.d.A. che ha trovato la seguente situazione economica-gestionale:

l'azienda ha chiuso il mese di luglio 2022 con una Raccolta Differenziata (RD) di 582.380 Kg. Su un totale di 2.697.180 kg di rifiuti urbani pari al 21,6% .

Pertanto il primo problema che il nuovo CdA ha dovuto affrontare è stato quello di analizzare le cause che hanno impedito il raggiungimento di una percentuale di RD corrispondente agli obiettivi previsti nel Contratto di Servizio 2021-2022 (65% di RD entro il 31.12.2022).

Dall'analisi è emerso che la RD non è stata effettuata su tutto il territorio comunale, ma solo su alcuni quartieri relativi ad una popolazione di circa 9.000 abitanti, per la mancanza di mezzi, attrezzature e personale adeguato.

Ulteriore criticità immediatamente riscontrata è relativa all'art.7 comma 1 e 2 del Contratto di servizio con il Comune di Crotone che identifica nell'Ente il produttore dei rifiuti urbani e pertanto deputato ad individuare gli impianti di trattamento, smaltimento e valorizzazione dei rifiuti, sostenendone tutti i costi. Tuttavia dalla documentazione contabile risulta che dal 1 gennaio 2021, tutti i debiti inerenti la gestione delle piattaforme di

trattamento/valorizzazione dei rifiuti differenziati sono stati anticipati dalla società A.KR.E.A. S.p.A..

Questo enorme sforzo finanziario ha messo in gravi difficoltà l'Azienda e, pertanto, questo C.d.A. ritiene che questa assunzione di debiti, peraltro non dovuta, non è più sostenibile e sottrae risorse destinate alla gestione operativa dell'Azienda.

Al fine di potenziare e migliorare le performance, il CdA ha messo in atto immediatamente le seguenti azioni per contrastare la mancanza di personale, di mezzi e attrezzature:

Stabilizzazione a tempo indeterminato ed a tempo pieno dei lavoratori ex-Akros, che risultavano precari dal 2016, perché lavoratori già formati per la Raccolta Differenziata.

Recupero del finanziamento Regionale POR Calabria FESR 2014 – 2020. Azione 6.1.2. *Operazione Crotone, la natura è in festa! Arriva la raccolta differenziata*. Lotto n. 1. Fornitura di Mezzi e Lotto n. 2. Fornitura di attrezzature (carrellati, contenitori e mastelli) con l'acquisto di 23 mezzi nuovi (n°15 costipatori da 5 m³, n°5 vasche da 5 m³ e n°4 compattatori da 24 m³) e l'attrezzatura (n°1.250 carrellati da 240 litri, n°130 cassonetti da 1.100 litri e n°10.000 mastelli da 25 litri) è avvenuta a fine marzo 2023 ed operativi dalla metà di aprile 2023.

Inoltre il CdA ha usufruito, per la prima volta, degli incentivi statali del credito d'imposta ed industria 4.0, che cumulati hanno raggiunto l'85% per acquistare n°9 Eco-Isole Informatizzate, operative dalla metà di gennaio 2023.

Analizzando le principali voci di costo di Akrea S.p.A. (2022) rispetto all'anno precedente (2021) risulta che il costo del noleggio dei mezzi ha registrato un incremento di € 234.899,00 pari al +109,4%, il costo del carburante ha registrato un incremento di € 58.947,00 pari al 20,6%, mentre il costo del personale rispetto all'anno precedente è aumentato di € 328.390,00 corrispondente ad incremento percentuale del 7%.

Complessivamente solo queste 3 voci hanno fatto aumentare i costi di gestione 2022 di € 622.235,00 pari ad un incremento percentuale del 12,0% rispetto al 2021.

In particolare, la voce di costo del personale nel 2022 ha avuto un importante incremento in termini assoluti, dovuto soprattutto ad un motivo:

Si è ricorso a numerose ore di lavoro straordinario.

Si è incrementato il ricorso al noleggio degli automezzi, per garantire il servizio, in considerazione della vetustà dell'intero parco macchine aziendale che, comporta tra l'altro, il ricorso continuo ad interventi di manutenzione.

Così come anche la voce di costo del carburante è lievitata del 20,6% per l'effetto dei ripetuti aumenti del comparto energetico ed all'ampliamento del parco macchine.

Lo schema di seguito riportato rappresenta le voci di bilancio che hanno subito importanti variazioni:

Voci di Costo	2022	2021	2020	2019
Personale	5.004.128	4.675.739	4.589.076	5.004.528
Carburante	344.784	285.837	217.749	275.606
Noleggio Mezzi	449.533	214.634	27.700	0,00
Totale	5.798.445	5.176.210	4.834.525	5.280.134
Incremento Percentuale	12,0%	7,1%	-8,4%	
Canone	2022	2021	2020	2019
Corrispettivo Comunale	6.090.909,05	6.090.909,05	5.636.363,60	5.636.363,60
Incremento Percentuale	0,00%	8,06%	0,00%	

Inoltre è stato rilevato che nel 2022 sono andati in pensione n°9 lavoratori (n°8 operai ed n°1 impiegato).

Infine analizzando l'andamento storico della raccolta dei rifiuti si evidenzia che la percentuale della RD diventa significativa solo dal 2021 in poi, passando dal 19,07% al 22,76% del 2022 un incremento percentuale del 3,7% senza mezzi e senza attrezzature.

Raccolta Rifiuti di Akrea S.p.A. dal 2018 al 2022						
Raccolta Rifiuti Akrea S.p.A.	CER	2022	2021	2020	2019	2018
RACCOLTA DIFFERENZIATA						
FLUSSI PRINCIPALI						

Cartone -Selettiva	15 01 01	1.603.334	1.623.160	1.320.968	998.702	573.400
Multimateriali	15 01 06	539.410	336.260	152.098	142.700	100.140
Vetro	15 01 07	535.560	360.040	171.896	153.266	89.380
Carta - Congiunta	20 01 01	372.860	289.780	171.540	157.100	167.740
Sfalci e Potature	20 02 01	806.080	929.320	408.150	671.060	528.280
Rifiuti dei Mercati	20 03 02	649.110	663.730	310.360	138.280	-
Scarti di Cucine e Mense	20 01 08	803.270	191.620	-	-	-
FLUSSI SECONDARI						
Terre di Spazzamento	20 03 03	177.640	278.180	43.500	-	-
Ingombranti	20 03 07	633.820	961.520	1.071.440	952.260	640.680
Pneumatici	16 01 03	-	17.140	-	-	-
Inerti	17 09 04	316.180	63.300	-	-	-
Legno	20 01 38	244.940	160.260	-	-	-
RAEE (piccoli elettrodomestici)	20 01 35	66.960	76.400	64.070	48.740	24.680
RAEE (frigoriferi,...)	20 01 36	106.520	122.180	90.160	101.190	63.470
RAEE (lampadine, neon, ...)	20 01 21	520	240	530	260	150
RAEE (televisori,...)	20 01 23	68.700	79.580	81.640	71.120	57.960
TOTALE R.D.		6.924.904	6.152.710	3.886.352	3.434.678	2.245.880
RACCOLTA INDIFFERENZIATA						
Rifiuto Indifferenziato	20 03 01	23.499.100	26.116.820	25.927.780	27.744.990	28.457.340
RD declassato in CER 20 03 01	20 01 08	6.690	-	-	-	-
TOTALE R.S.U.		23.505.790	26.116.820	25.927.780	27.744.990	28.457.340
TOTALE RACCOLTA RIFIUTI		30.430.694	32.269.530	29.814.132	31.179.668	30.703.220
% RD		22,76%	19,07%	13,04%	11,02%	7,31%

3.1 Continuità Aziendale e Contratto di Servizio

L'attuale Contratto di Servizio tra il Comune di Crotona e l'A.KR.E.A. S.p.A. è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera n°90 del 18.12.2020, valido dal 1.01.2021 al 31.12.2022, e prorogato il 28.12.2022 fino al 30.06.2023, per la regolamentazione dell'Affidamento in regime di "In House Providing" del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti Solidi Urbani – Servizi di igiene Urbana e di Raccolta Differenziata relativo al Piano Comunale di Gestione dei Rifiuti, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n°4 del 27.03.2017 ed integrato con la Delibera del Commissario Straordinario nelle funzioni di Consiglio Comunale n°43 del 21.08.2020.

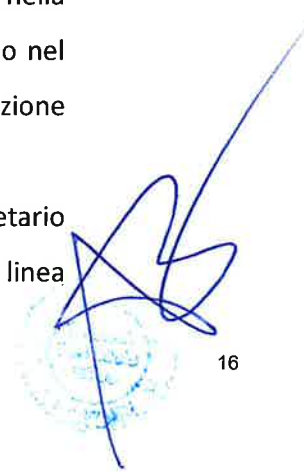
Nel contratto si stabiliva all'art.9 comma 1, che A.KR.E.A. S.p.A avrebbe dovuto raggiungere i seguenti obiettivi di Raccolta Differenziata: il 25% entro 6 mesi, il 45% entro 12 mesi ed il 65% entro 24 mesi ovvero entro il 31.12.2022.

Nessuno di tali obiettivi è stato raggiunto per una difficoltà oggettiva all'adempimento contrattuale, da parte di A.KR.E.A. S.p.A.

Diventa, a questo punto, necessario indagare sulle motivazioni al fine di apportare i necessari correttivi nella formulazione del nuovo contratto di servizio in termini di equilibrio economico-finanziario delle reciproche prestazioni.

E' fuori dubbio che l'ambito giuridico del rapporto contrattuale tra Comune di Crotona ed Akrea Spa, è da ricondurre ai contratti con vincolo sinallagmatico. Il nesso di reciprocità che rende corrispettiva una prestazione alla controprestazione, rappresenta un elemento costitutivo e imprescindibile dell'accordo contrattuale, laddove le parti convergano nella comune e congiunta volontà di stabilire diritti e obblighi reciproci, da realizzarsi proprio nel compimento di una prestazione da parte di un contraente e della correlata controprestazione da parte dell'altro.

Questo concetto applicato al rapporto in essere tra questa società e l'Ente proprietario presuppone che A.KR.E.A. S.p.A non può conseguire obiettivi di Raccolta Differenziata in linea



con le previsioni normative, laddove il Comune di Crotone non la metta in condizioni di poterli raggiungere.

Obbligo primario dell'Ente è fornire alla sua partecipata le risorse finanziarie e/o mezzi ed attrezzature necessarie al conseguimento degli obiettivi imposti alla partecipata medesima dalla normativa e replicati nel contratto.

Bisogna, a questo punto, effettuare una riflessione sulla natura delle risorse erogate, distinguendo tra quelle dedicate alla gestione e quelle dedicate agli investimenti.

E' evidente che il canone erogato dal comune , è canone di gestione ordinaria finalizzato all'andamento " normale " dell'attività societaria.

Per traguardare gli obiettivi richiesti, è necessario un rilevante investimento in attrezzature e mezzi, per come anche indicato dal Conai nel suo Piano di Raccolta Differenziata, le cui risorse non sono detraibili dal canone di gestione ordinaria ma necessitano di erogazioni straordinarie ed aggiuntive da parte della proprietà.

Solo così si potrà garantire la correttezza delle imputazioni obbligatorie ad Akrea Spa salvaguardando il concetto di rapporto sinallagmatico sopra descritto.

A questo proposito giova sottolineare che il Piano della Raccolta Differenziata, redatto dal Conai su mandato del Comune di Crotone che ne ha approvato il contenuto, prevede investimenti in mezzi ed attrezzature per R.D. per oltre 3,5 M/€ , come di seguito riportato:

Quadro Generale Quantitativo del Personale, Mezzi e Attrezzature					
	CONAI	AKREA	Diff.	Costo	Costo
	Quantit	Quantit			
Voci di Costo	à	à	Quantità	Unitario	di Acquisto
AUTOMEZZI					

Vasca da 3 m ³	2	0	2	25.000,00	50.000,00
Vasca da 5 m ³	5	5	0	45.000,00	
Costipatori da 5 m ³	30	14	16	60.000,00	960.000,00
Compattatore da 24 m ³	9	4	5	160.000,00	800.000,00
Autocarro 3 assi con lift, cassone e ragno	2	0	2	220.000,00	440.000,00
Totale Costo dei Mezzi	48	23	25		2.250.000,00
ATTREZZATURE					
Sottolavello areato da 10 l	27.000		27.000	3,00	81.000,00
Mastello da 25 litri + adesivi	19.000	0	19.000	7,50	142.500,00
Mastello da 35/40 litri + adesivo	51.000	10.000	41.000	8,00	328.000,00
Carrellato da 240 litri + adesivo	2.500	1.250	1.250	48,00	60.000,00
Carrellato da 360 litri + adesivo	1.500		1.500	69,00	103.500,00
Cassonetto da 1.100 litri + adesivo	300	130	170	270,00	45.900,00
Campana da 2.000 litri	50	25	25	750,00	18.750,00
Roller	1.319		1.319	80,00	105.520,00
Isole Ecologiche intelligenti a 2 b (CS)	20		20	7.000,00	140.000,00
Isole Ecologiche intelligenti a 8 b	10		10	27.000,00	270.000,00
Altre Attrezzature (Olii, RUP, Tessili)					2.000,00
Totale Costo Attrezzature	102.699	11.405	91.294		1.297.170,00
MATERIALE DI CONSUMO					
Sacco semitrasparente da 70 l con cb	550.000		550.000	0,30	165.000,00
Sacco semitrasparente da 110 l	1.800,00				
	0		1.800.000	0,04	72.000,00
Sacco Compostabili da 10-12 l	4.700,00				
	0		4.700.000	0,03	141.000,00
Sacchi per cestini	a corpo		a corpo		4.000,00
Totale Materiali di Consumo					382.000,00
ALTRI COSTI					
Sistema di Monitoraggio Mezzi	43		43	800	34.400,00
Comunicazione, sensibilizzazione, start up	63.455		63.455	1,5	95.182,50
Totale Altri Costi					129.582,50
TOTALE COMPLESSIVO COSTI					4.058.752,50

Di conseguenza ogni definizione di obiettivi all'interno del contratto non può prescindere dalla definizione delle risorse necessarie e sufficienti al conseguimento dei traguardi proposti. Privare la società delle risorse per investimenti adeguati agli obiettivi e chiederle, nel contempo, di anticipare il costo delle piattaforme di trattamento/valorizzazione, ha penalizzato e penalizza la società in termini di efficienza, efficacia ed economicità del servizio



pattuito.

3.2 Personale e Organizzazione

Come è stato già rimarcato nella Relazione sulla Gestione 2021, il servizio di Raccolta dei Rifiuti e Igiene Urbana A.KR.E.A. S.p.A. è sotto organico (-30 unità) con una età media del personale molto alta e con oltre il 50% con limitazioni e prescrizioni. Inoltre nel 2022 sono andati in pensione altri 9 lavoratori (8 operai e 1 impiegato).

Il nuovo C.d.A., per i suddetti motivi, si è adoperato a trovare una soluzione seppur parziale a tale problema e dopo un iter burocratico (rinnovo accordo sindacale, conciliazione presso

A handwritten signature in blue ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text and a central emblem. The signature is a complex, stylized scribble.

ispettorato del lavoro) è riuscito dal 1 dicembre 2022 ad assumere a tempo indeterminato i 17 lavoratori precari ex Akros.

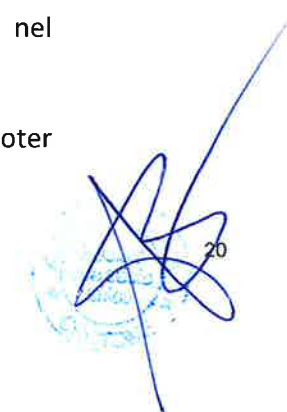
Questa operazione, di consistente valenza sociale, ha comportato per l'Azienda un notevole aggravio di costi del personale, essendo venuto meno l'impegno, assunto in assemblea da parte del Comune di Crotona, a reperire le relative risorse finanziarie necessarie alla stabilizzazione. (cfr pag. 18 della relazione sulla Gestione -Anno 2021)

Infine rimane la criticità dell'assenza del Direttore Generale, che per la delicata situazione finanziaria dell'azienda impedisce di procedere in tale direzione con un aggravio di responsabilità del Presidente sia per la Gestione che per il Controllo Operativo aziendale.

3.3 Emergenza Rifiuti

Anche il 2022 A.KR.E.A. S.p.A ha dato seguito alla richiesta del Comune di Crotona nel contrattualizzare gli impianti di trattamento rifiuti differenziati, anticipandone i costi.

Tale situazione ha ridotto notevolmente le capacità finanziarie della società per poter



20

realizzare di interventi necessari all'aumento della Raccolta Differenziata, al miglioramento delle condizioni strutturali e funzionali delle Isole Ecologiche e del Deposito dei Mezzi e delle Attrezzature e dell'area circostante.

Nella metà di settembre è terminato il contratto con la ditta Rocca Antonella proprietaria dell'impianto di trattamento dei rifiuti ingombranti e per circa un mese tale servizio è stato sospeso in attesa degli esiti della gara esperita dal Comune di Crotona.



3.4 Attività Comunicazione

Il primo obiettivo strategico è stato quello di migliorare l'immagine dell'azienda nella percezione di cittadini, istituzioni e operatori.

Il secondo obiettivo è stato quello di creare empatia con la comunità civile, con il mondo dell'associazionismo, ambientalista in particolare, e con le categorie produttive. Oggi la relazione azienda-utente è migliorata, grazie anche a una più efficace capacità di mediazione con la pubblica opinione e con i partner istituzionali, che ha consentito di accrescere la comprensione dell'importanza della raccolta Differenziata..

Nel 2022 si è consolidato il rapporto con le associazioni ambientaliste, con le quali Akrea collabora assiduamente sui temi dell'ecologia e della promozione dei valori, programmando e condividendo attività "sul campo" e azioni di sensibilizzazione nei quartieri e nelle scuole, molte delle quali in corso di espletamento.

La campagna di sensibilizzazione e di educazione ambientale, pur non destinando un budget importante a tale azione e pur non disponendo più di un esperto in tale settore (per riduzione dei costi) ha cercato di sviluppare il sentimento del bene e dell'interesse comune, migliorando anche il rapporto azienda-cittadino attraverso una migliore percezione della qualità del servizio erogato incidendo sul:

Miglioramento del Sito Web e della pagina FB più social ed interattive.

Miglioramento della qualità di gestione e di pulizia delle Isole Ecologiche.

Installazione del Numero Verde gratuito per il ritiro a domicilio degli ingombranti, RAEE e sfalci di potatura per uso domestico.

Iniziative di promozione sociale e di responsabilizzazione dell'utenza commerciale condotte in collaborazione con Sib (Sindacato balneari) e Confcommercio.

Iniziative di informazione e formazione sui temi della Raccolta Differenziata nelle scuole e

nelle parrocchie.

Eventi informativi ed educativi sulla filiera dei rifiuti e sulla raccolta differenziata svolta con il coinvolgimento delle Associazioni Ambientali e del Terzo settore.

Avvio della collaborazione con i Comitati di Quartiere di Margherita, Cipolla, Tufolo, San Paolo, via XXV Aprile sul tema del potenziamento della R.D., fornendo supporto con materiali e servizi di comunicazione.

In collaborazione con Sib-Confcommercio, l'azienda si è resa protagonista di un atto significativo di promozione sociale, donando attrezzature per disabili utilizzati presso gli stabilimenti balneari.

Iniziativa svolte in collaborazione con le maggiori Associazioni ambientaliste cittadine Legambiente, WWF, per sensibilizzare sulla pulizia delle spiagge, del Centro Storico e di altri quartieri.

3.5 Principali rischi e incertezze a cui è esposta la società

Ai sensi e per gli effetti del primo comma dell'art. 2428 del Codice Civile si attesta che l' A.KR.E.A. S.p.A. è esposta ai rischi e/o incertezze soprattutto per le grandi trasformazioni legislative in atto in Europa, Italia ed in particolare nella Regione Calabria.

Con Delibera del Consiglio Regionale n°93 del 21.03.2022 è stato aggiornamento il Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti che interessa la parte relativa ai rifiuti urbani con la redazione di un Piano Stralcio che ha come punti chiave (indicati nell'allegato A) e Revoca della D.G.R. n. 340/2020.di:

- a) adeguare i contenuti al nuovo quadro normativo comunitario di riferimento (direttive pacchetto economia circolare);
- b) aggiornare il quadro conoscitivo di riferimento, risalente al 2014.
- c) migliorare le performance nella gestione dei rifiuti in ambito regionale
- d) migliorare la qualità e quantità della raccolta differenziata sul territorio regionale e incentivare l'adozione di sistemi puntuali per la tariffazione del servizio per la tariffazione del servizio secondo il principio "paghi per quanto produci";
- e) raggiungere i nuovi obiettivi per la preparazione per il riutilizzo e il riciclo dei rifiuti urbani fissati dalla nuova normativa al 2025;
- f) contenere il ricorso alle materie prime attraverso il sostegno della simbiosi industriale;
- g) adeguare le infrastrutture di trattamento e realizzare quelle mancanti;



h) eliminare il ricorso alla discarica, evitando lo smaltimento dei rifiuti idonei al riciclaggio o al recupero energetico, al fine di sostenere la transizione verso l'economia circolare

i) valorizzare il patrimonio impiantistico pubblico con la realizzazione delle opere necessarie alla piena funzionalità del sistema di gestione dei rifiuti urbani, completando e adeguando l'impianto di termovalorizzatore di Gioia Tauro.

j) ridurre i rifiuti urbani biodegradabili (RUB) da conferire in discarica

k) adottare le misure necessarie per assicurare che la quantità di rifiuti urbani da collocare in discarica sia ridotta al 10% a una percentuale inferiore, del totale in peso dei rifiuti prodotti.

Con la Legge Regionale n°10 del 20.04.2022 è stata costituita l'ARRICAL (Autorità Rifiuti e Risorse Idriche Calabria) e si è passati da 5 ATO (una per ogni provincia) ad una sola ATO Regionale, con un solo gestore.

Il Consiglio Comunale di Crotona nella seduta del 14 dicembre 2022 ha deliberato l'adesione all'Ente di Governo d'Ambito ARRICAL (Autorità Rifiuti e Risorse Idriche Calabria) istituito con la legge regionale della Calabria n°10 del 20 aprile 2022. per l'esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti urbani previste dal Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n°152.

Dalle informazioni Regionali sembrerebbe che i primi a partire sono le province della zona centrale della Calabria (Crotona, Catanzaro e Vibo Valentia). Anche se ad oggi concretamente nulla è stato fatto.

Inoltre la nuova strategia è quella di puntare al recupero del materiale. L'obiettivo non è più solo la raccolta differenziata, ma è finalizzata al riciclo dei rifiuti differenziati.

Pertanto, alla luce di queste importanti novità normative ed obiettivi da raggiungere, la società A.KR.E.A. S.p.A. dovrà subire una radicale trasformazione, in quanto la gestione di elevati tassi di crescita implica la capacità, da parte dell'A.KR.E.A. S.p.A., di adeguare in maniera efficiente, efficace e tempestiva la struttura organizzativa e i processi di sviluppo interno, al fine di rispondere alle esigenze generate dalla crescita, tra cui, quella di identificare strategie ed obiettivi comuni.

Nell'ambito delle trasformazioni sopra esposte, questo C.d.A. intende, inoltre, evidenziare quanto segue:

1. L'A.KR.E.A. S.p.A. ad oggi è esposto in maniera poco significativa al rischio di tasso di

interesse, poiché non ha debiti v/Istituti finanziari;

2. A.Kr.E.A. vanta crediti nei confronti del suo unico cliente per servizi effettuati su richiesta dell'Amministrazione Comunale, non contemplati nel perimetro del Contratto di Servizio, e la cui titolarità è in capo al Socio unico .

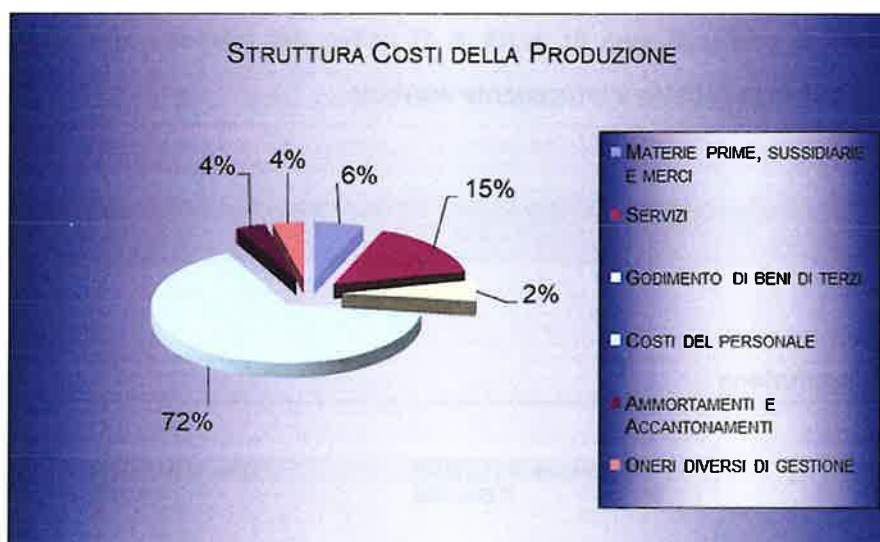
4. Andamento della gestione

Di seguito si indicano le principali voci di costo e di ricavo del bilancio, analizzandone sinteticamente lo scostamento rispetto al precedente esercizio.

4.1 Costi della produzione

	Saldo al 31/12/2022 7.644.965	Saldo al 31/12/2021 7.310.345	Variazioni 334.620
Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Materie prime, sussidiarie e merci	456.893	491.626	(34.733)
Servizi	1.172.619	1.337.294	(164.675)
Godimento di beni di terzi	454.902	252.965	201.937
Salari e stipendi	3.348.243	3.223.815	124.428
Oneri sociali	1.272.208	1.146.836	125.372
Trattamento di fine rapporto	308.567	259.031	49.536
Trattamento quiescenza e simili			
Altri costi del personale	75.110	46.057	29.053
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	75.172	60.191	14.981
Ammortamento immobilizzazioni materiali	105.686	110.658	(4.972)
Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			
Svalutazioni crediti attivo circolante		59.186	(59.186)
Variazione rimanenze materie prime	(213)	(627)	414

Accantonamento per rischi	88.000	239.000	(151.000)
Altri accantonamenti			
Oneri diversi di gestione	287.778	84.313	203.465
	7.644.965	7.310.345	334.620



Rispetto allo scorso esercizio si registra un aumento dei costi della produzione del 4,57%.

I costi dei materiali di consumo, che al 31 dicembre 2022 ammontano a € 456.893 diminuiscono del – 7,06%.

I costi per servizi sono pari a 1.172.619 e, a confronto con l'esercizio precedente, registrano una diminuzione pari al -12,31%.

I costi per godimento beni di terzi incrementano del 79,82% per effetto delle acquisizioni di automezzi e macchine operatrici in noleggio.

Gli oneri diversi di gestione ammontano a € 287.778 e, a confronto con l'esercizio precedente registrano un aumento pari allo 241,32%, principalmente per effetto della sopravvenienza passiva a seguito della transazione, con il Comune di Crotona, per il servizio "Gestione verde pubblico".

Come già evidenziato in Nota Integrativa, i costi per il personale si attestano a € 5.004.128 ed evidenziano un incremento, rispetto allo scorso esercizio, pari a € 328.390 (+7,02 %).

La consistenza del personale al 31/12/2022 è pari a 111 unità, contro le 121 al 31/12/2021.

4.2 Valore della produzione

	Saldo al 31/12/2022 6.906.004	Saldo al 31/12/2021 7.457.599	Variazioni (551.595)
Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Ricavi vendite e prestazioni	6.622.948	7.148.218	(525.270)
Variazioni rimanenze prodotti			
Variazioni lavori in corso su ordinazione			
Incrementi immobilizzazioni per lavori interni			
Altri ricavi e proventi	283.056	309.381	(26.325)
	6.906.004	7.457.599	(551.595)

I ricavi delle vendite e prestazioni ammontano a € 6.622.948 evidenziano un decremento del 7,34 %, si compongono come di seguito indicato:

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Ricavi da prestazioni servizi igiene urbana	6.090.909	6.090.909	0
Ricavi da recupero Raccolta Differenziata Rifiuti	189.289	173.495	15.794
Ricavi da prestazioni servizio Verde pubblico	0	368.852	(368.852)
Rivalsa costi selez. recupero differenz	171.894	287.689	(115.795)
Rivalsa costi selez. recupero ingombr	170.856	227.273	(56.417)
	6.622.948	7.148.218	(525.270)



Gli altri ricavi e proventi ammontano a € 283.056 e si compongono come di seguito indicato:

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Contributi c/esercizio	114.226	112.141	2.085
Altri ricavi e Rimborsi diversi	168.830	197.240	(28.411)
	283.056	309.382	(26.326)

5. La gestione dei rifiuti

Oggetto del servizio Integrato dei raccolta dei rifiuti del Comune di Crotona

- Gestione del centro di Raccolta comunale di Piazzale della Pace
- Gestione del centro di Raccolta comunale di via Saffo
- Spazzamento manuale in strade, piazze ed aree pubbliche
- Spazzamento meccanizzato di strade, piazze ed aree pubbliche
- Raccolta rifiuti indifferenziati e differenziati nell'intera città
- Trasporto presso le Piattaforme autorizzate di tutti i rifiuti RD raccolti con FIR riportante produttore Comune di Crotona e trasportatore Akrea spa
- Trasporto presso il TMB loc. Ponticelli gestore Ekrò Scarl del rifiuto indifferenziato raccolto con FIR riportante produttore Comune di Crotona trasportatore Akrea spa
- Ritiri a domicilio per i nuclei domestici per alcune categorie di rifiuti



- Ritiri a domicilio presso Enti pubblici per alcune categorie di rifiuti
- Pulizia delle aree mercatali
- Pulizia delle spiagge pubbliche
- Raccolta differenziata presso le spiagge pubbliche
- Rimozione carcasse animali rinvenute su suolo pubblico
- Rimozione rifiuti abusivamente scaricati su aree pubbliche o private soggette ad uso pubblico del territorio comunale assimilabili a rsu
- Pulizia e rimozione rifiuti in occasione di fiere e manifestazioni
- Svuotamento di tutti i cestini gettacarte e contenitori posizionati sulle strade e aree pubbliche
- Raccolta Differenziata Porta a Porta nei quartieri:
 - Poggioverde (n. 275 famiglie)
 - Margherita Sottana (n. 305 famiglie)
 - Magna Grecia (n. 467 famiglie)
 - Parco Carrara (n. 530 famiglie)
 - SS. Cosma e Damiano e Settembre 291 (n. 786 famiglie)
 - San Giorgio – Campisi (n. 260 famiglie)
 - Lamapanaro (n. 235 famiglie)
 - San Paolo / Benincasa (n. 275 famiglie)
- Secco rd UND Lungomare
- Secco rd UND centro storico
- Biodegradabile organico UND città
- Carta presso Macro-utenze
- Raccolta rifiuti cimiteriali assimilati agli urbani
- Lavaggio strade e piazze
- Lavaggio contenitori

- Pulizia stradale superficiale di cunette, griglie e caditoie
- Movimentazione e manutenzione cestini, contenitori e cassonetti dislocati sul territorio comunale;

Raccolta differenziata

Raccolta, trasporto e conferimento delle diverse frazioni che compongono i rifiuti solidi urbani e speciali non pericolosi assimilati agli urbani da avviare al riciclaggio recupero/trattamento ed in ultima analisi allo smaltimento sulla scorta delle previsioni del Piano Regionale dei Rifiuti, nonché delle indicazioni contenute del P.C.G.R del Comune di Crotona.

Flussi principali:

- ***Frazione organica biodegradabile da sfalci e potature (CER 20.02.01)***

circuito: stradale abbandonati su suolo pubblico; si richiama di ritiro a domicilio per UD ed Enti; presso isole ecologiche; prodotte dalla manutenzione del verde pubblico delle squadre comunali.

- ***Frazione organica biodegradabile da cucine e mense (CER 20.01.08)***

circuito: stradale; porta a porta; di prossimità;

utenze: domestiche e non domestiche

- ***Frazione biodegradabile – rifiuti mercatali (CER 20.03.02)***

circuito: mercati e fiere; porta a porta per le utenze ortofrutticole e i mercati cittadini

- ***Raccolta selettiva di cartone (CER 15.01.01)***

circuito: stradale con modalità porta a porta UND secondo specifica ordinanza; presso isole ecologiche, su richiesta ritiro a domicilio per gli Enti pubblici;

Ordinanza per UND: n. 166 del 20/11/2017

- ***Raccolta selettiva di carta (CER 20.01.01)***

circuito: stradale; porta a porta UD e UND; di prossimità; presso isole ecologiche, su richiesta ritiro a domicilio per gli Enti pubblici;

- ***Multimateriale (plastica + metalli) CER 15.01.06***



circuito: stradale; porta a porta; di prossimità; su chiamata per gli Enti pubblici

- **Vetro (CER 15.01.07)**

circuito: stradale; porta a porta; di prossimità - utenze domestiche e non domestiche

Flussi secondari:

- **Ingombranti (CER 20.03.07)**

circuito: stradale abbandonati su suolo pubblico; su richiesta di ritiro a domicilio per UD ed Enti; presso isole ecologiche. Quelli conferiti presso le isole ecologiche in idoneo contenitore separato per il successivo trasporto a recupero di un fornitore accreditato.

- **RAEE pericolosi e non pericolosi** (ex art.3 c. 1 lett.q del D.Lgs. N.151/2005) (N. 5 raggruppamenti cer 20.01.36-20.01.35-20.01.23-20.01.21)

circuito : Akrea, oltre ai quantitativi conferiti dai cittadini/utenze presso i centri di raccolta (Cdr), provvede a raccogliere tutti i rifiuti abbandonati nell'area urbana per successivamente avviarli a recupero attraverso società appartenenti al CDC-RAEE – ritiri a domicilio presso Enti e scuole;

Il servizio raee risente delle tempistiche di prenotazione e ritiro gestiti dal centro di coordinamento.

- **residui della pulizia stradale (CER 20.03.03)**

circuito: stradale intercettato dallo spazzamento meccanizzato con le spazzatrici in servizio nei turni giornalieri di raccolta. Il rifiuto va a recupero R13.

- **Rifiuti da costruzione e demolizione (CER 17.09.04);**

Circuito: Tali rifiuti vengono intercettati nell'isola ecologica (per le sole utenze domestiche) nonché quelli abbandonati su suolo pubblico e gestiti da un fornitore accreditato specializzato (Socea srl), secondo la normativa in materia.

- **Rifiuti imballaggi in legno (CER 20.01.38);**

circuito: tali rifiuti vengono intercettati nell'isola ecologica (per le sole utenze domestiche) nonché quelli abbandonati su suolo pubblico che vengono raccolti da Akrea e conferiti presso le isole ecologiche in idoneo contenitore separato per il successivo trasporto a recupero di un fornitore accreditato.

- **Rifiuti etichettati con T e/o F, Farmaci, pile esauste e piccole batterie**

Circuito: rifiuti da nuclei domestici

Il servizio di raccolta di suddetti rifiuti non è attivo per le seguenti principali motivazioni:

- Sulla base dell'art. 7 comma 2 del contratto di servizio rep. 1047 del 31.12.20, il Comune non ha ancora individuato e comunicato ad Akrea la Piattaforma di riferimento, con costi a carico del produttore, ove conferire i rifiuti raccolti;
- Considerato che è facoltà delle utenze domestiche conferire i rifiuti rd nelle isole ecologiche, si fa presente che il progetto esecutivo approvato dal Comune di Crotona circa le isole ecologiche contempla tra i rifiuti conferibili nei due centri solo una tipologia ristretta di rifiuti urbani (ad esempio raee, ingombranti, sfalci, inerti, carta, cartone, multimateriale). Si rende quindi necessaria una revisione del progetto, la cui approvazione è del Comune territorialmente competente, che rimanda a un regolamento comunale di gestione ad hoc approvato con deliberazione dal consiglio comunale, con inserimento specifico di altri codici cer di rifiuti differenziati (Oli vegetali e minerali, tessili, farmaci, rifiuti etichettati con T/F, tessili, ec.c.). Il progetto deve indicare espressamente le aree specifiche e distinte da destinare allo stoccaggio di tali rifiuti che rispettino i principi di precauzione e norme in materia di sicurezza e ambiente.

Gestione n. 2 centri comunali di raccolta

Le strutture sono giornalmente aperte al pubblico su un turno 07:00 – 15:00. Ogni turno è presidiato da due operatori addetti alla gestione di tutte le attività all'interno del Centro di Raccolta. Inoltre Akrea ha destinato anche un caposquadra, come referente dei CCR, per assicurare la risoluzione più veloce delle problematiche che giornalmente possono verificarsi. Al fine di operare dei corretti processi di selezione in ingresso si rende necessario individuare dei sistemi informatizzati che coinvolgono Akrea con l'ufficio Tari comunale, tali che permettano ad Akrea di avere un elenco sempre aggiornato dei soggetti abilitati a conferire presso le isole ecologiche. Nelle more di questa integrazione sono stati predisposti e impiegati i registri di conferimento dei cittadini e i registri di movimentazione dei carichi e scarichi da parte di Akrea e dei fornitori, al fine di monitorare i flussi in ingresso e in uscita, come prevede la norma. Ad oggi è attivo un fornitore a servizio delle Isole Ecologiche per i rifiuti ingombranti e gli imballaggi in legno, un fornitore specializzato per i rifiuti inerti da demolizione da utenza domestica (Socea srl), nonché i fornitori accreditati di pertinenza del CdC Raee. Inoltre è attiva la raccolta degli sfalci e potature (CER 20.02.01) la cui Piattaforma di riferimento è il TMB Regionale gestore Ekro Scarl.

Il servizio di raccolta dei rifiuti ingombranti e legno è stato affidato, dopo espletamento di gara pubblica indetta dal Comune di Crotona, alla società Salvaguardia Ambientale Srl, ed il servizio è attivo dal 22/10/22.

Per quanto riguarda i rifiuti Raee raccolti, il sistema collettivo CDCRaee è tenuto al ritiro dei quantitativi raccolti, nelle unità di carico fornite ad uso gratuito, con i propri operatori della logistica.

Come dall'art. 8 del vigente contratto di Servizio tra il comune di Crotona ed Akrea Spa, il servizio svolto da Akrea S.p.A. in esecuzione del presente contratto nell'anno 2022 è stato tale da:



- Assicurare la separazione dei flussi evitando la miscelazione di rifiuti;
- Perseguire, in ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. n. 152/2006 e s.m.i., con particolare riferimento all'art. 179 "Priorità della gestione dei rifiuti" e pertanto nelle fasi di trattamento dei rifiuti, la complessiva riduzione del rifiuto avviato a smaltimento e la minimizzazione dell'impatto veicolare legato al trasporto dei rifiuti;
- Porre in essere tutte le possibili soluzioni volte a contenere il costo di trattamento dei rifiuti a carico del Comune tramite l'impegno costante a reperire nuove modalità e nuove destinazioni del materiale anche in funzione delle sempre maggiori possibilità offerte dal progresso tecnologico;
- Promuovere l'incremento della qualità e quantità di raccolta differenziata;
- Promuovere la riduzione della produzione dei rifiuti, inducendo comportamenti virtuosi nei cittadini volti a minimizzare all'origine l'acquisto di prodotti con minori imballaggi.
- Le prestazioni oggetto del presente contratto sono organizzate nel rispetto del Regolamento Comunale di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati art.198 del D.lgs. 152/06 e s.m.i., approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n 4 del 27/03/2017, e deliberazione del Commissario Straordinario nelle funzioni di Consiglio Comunale n. 40 del 21/08/2020.

Inoltre:

- Akrea, in relazione ai flussi reali delle varie tipologie di raccolta, ha dovuto adeguare le frequenze indicate nell'allegato 2 al Contratto di servizio fra Comune ed Akrea Spa, con un rafforzamento di tutte le frequenze indicate, sia frazione indifferenziata che differenziata.
- Akrea interviene con frequenze molto alte (non meno di 2/7) al ripristino igienico-sanitario di siti oggetto di abbandono continuo e giornaliero di rifiuti urbani su suolo pubblico, in particolare ingombranti, con un enorme impiego di risorse che potrebbero essere destinate ad altri servizi in particolare di RD. Quindi tali servizi, che dovrebbero avere il carattere di straordinarietà, vengono espletati alla stregua di servizi standard.

Raccolta Indifferenziata

Raccolta del secco residuo / rifiuto indifferenziato (CER 20.03.01)

circuito: stradale con cassonetti; porta a porta; di prossimità; stradale abbandonati su suolo pubblico

Il servizio del secco residuo è stato, inizialmente programmato rispettando una frequenza pari a 6/7 da lunedì a sabato in 2 turni giornalieri (04-10.20 – 11.00-17.20) con un aggiuntivo servizio di riassetto domenicale, quando possibile, portando di fatto la raccolta ad una frequenza 7/7, al fine di prevenire i problemi legati all'incremento della produzione dei rifiuti in alcuni quartieri (tra tutti Viale Regina Margherita, Viale Gramsci, Viale Cristoforo Colombo, Viale Magna Grecia, via Vittorio Veneto, Corso

Messina, Zona Ospedale, Viale Giovanni Paolo II, Parco Samà, etc.). Lo schema di riferimento contrattuale (Tab. 15) riporta invece una frequenza di 1/7. Il servizio domenicale garantisce non solo la pulizia delle aree sensibili ma agevola la raccolta del lunedì, giorno più critico della settimana.

Particolare attenzione è stata posta anche alla raccolta puntuale dei sacchetti presenti fuori dai cassonetti nelle aree non direttamente interessate dal servizio domenicale e, nel mese di pertinenza, sono state eseguite tutte le richieste pervenute dall'Amministrazione comunale e dai cittadini residenti nell'area urbana di Crotona.

I servizi principali, anche se non previsti, sono stati garantiti, quando possibile, quindi, anche nei giorni festivi e nelle domeniche.

Rifiuti cimiteriali assimilabili a RSU e rifiuti da esumazione (CER 20.03.01);

circuito: Servizio realizzato con lo svuotamento di idonea vasca posizionata nelle vicinanze del cimitero a beneficio del servizio di raccolta e pulizia interno da parte di terzi.

Rifiuti abusivamente scaricati su aree pubbliche o private soggette ad uso pubblico del territorio comunale assimilabili a RSU (cer variabile ma esclusivamente urbano);

circuito: Interventi realizzati da Akrea, esclusivamente su suolo pubblico del territorio comunale, anche congiuntamente a fornitori accreditati se necessario, in tutti i punti ove si rende indispensabile separare e rimuovere i rifiuti urbani misti (in particolare i rifiuti ingombranti abbandonati) oltre ai rifiuti indifferenziati Cer 20.03.01. Molte postazioni sono state comunque messe in sicurezza, in attesa della successiva rimozione, se occorre attendere lo svuotamento delle isole ecologiche da parte dei fornitori.

Si rileva che in diversi mesi, tra cui il mese di Dicembre 2022, c'è stato un incremento degli abbandoni sul territorio comunale.

Servizi di igiene urbana

- ***Spazzamento manuale e meccanizzato***

Circuito: strade e piazze pubbliche, aree a uso pubblico;

La pulizia delle aree cittadine definite nel piano di spazzamento, prevede che il servizio sia eseguito mediante programmazione settimanale, integrando zone fisse di spazzamento manuale (9) e meccanizzato (5) e altre a rotazione (15 manuale e 14 meccanizzato), di volta in volta aggiornate sulla base delle segnalazioni fatte dall'Amministrazione comunale, in relazione ad eventi o manifestazioni o ogni altra necessità, nonché dalle criticità segnalate dai cittadini. Il servizio manuale viene svolto mediamente nella fascia 06:00 – 12:20. Da settembre si sono avviati gli interventi di pulizia periodica di griglie e caditoie (parte esterna di competenza) in sinergia con gli interventi comunali.

Il programma dello spazzamento viene regolarmente trasmesso agli uffici comunali con cadenza settimanale (ogni venerdì), in cui sono indicati tutti i parametri tecnici ed operativi. Nei mesi Akrea ha assicurato il servizio di spazzamento meccanizzato e combinato ad esclusione dei periodi in cui la Piattaforma ha sospeso i conferimenti.

- ***Lavaggio strade, piazze e aree pubbliche***

Circuito: strade e piazze pubbliche, aree a uso pubblico;

Per garantire la pulizia delle aree cittadine definite nel piano di lavaggio, il servizio viene eseguito mediante una programmazione settimanale che integra zone fisse di lavaggio e altre a rotazione, di volta in volta aggiornate sulla base delle segnalazioni fatte dall'Amministrazione comunale, in relazione ad eventi o manifestazioni o ogni altra necessità, nonché dalle criticità segnalate dai cittadini. Il servizio viene svolto nella fascia notturna con inizio alle ore 00:00/02:00 – 06:00/08:00. Di norma il servizio non viene eseguito nei giorni di pioggia.

Il programma del lavaggio ed il report di avvenuto servizio sono regolarmente trasmessi agli uffici comunali con cadenza settimanale (di norma ogni venerdì), in cui sono indicati tutti i parametri tecnici ed operativi.

- ***Raccolta differenziata presso le spiagge.***

Il servizio giornaliero funzione da giugno a settembre. Viene comunque garantita la presenza di contenitori Rd sul lungomare cittadino in tutto l'anno a beneficio dei passanti. In data 30 e 31 dicembre 2022 si è provveduto alla pulizia manuale e meccanica del tratto di spiaggia pubblica (zona adiacente lega navale – lungomare Cristoforo Colombo) interessato dall'evento "tuffo di capodanno".

- ***Pulizia delle aree mercatali***

Circuito: I rifiuti provenienti dalle aree adibite a mercati sono stati raccolti giornalmente alla chiusura delle relative strutture interessate (via G. Manna, Piazza Pitagora, Via Corridoni, via G. da Fiore), e le stesse strutture sono state giornalmente pulite.

La fiera mensile (di norma il primo giovedì del mese) realizzata in via Regina Margherita è stata servita regolarmente con pulizia a fine evento. I rifiuti intercettati sono stati tutti prelevati, manualmente e meccanicamente, differenziando il materiale alla fonte il più possibile.

- ***Pulizia spiagge pubbliche***

Circuito: spiagge pubbliche comunali;

- ***Feste e manifestazioni di richiamo - spazzamento e rimozione rifiuti***

Akrea, in ogni mese ha eseguito tutti i servizi inerenti il contratto, in particolare per i servizi complementari alle varie manifestazioni ed eventi organizzati.

Ove possibile/richiesto, sono stati forniti ai gestori degli eventi tutti i contenitori relativi alle diverse frazioni merceologiche per incentivare la raccolta differenziata con ritiro e pulizia a fine manifestazione.

In occasione delle manifestazioni sono stati utilizzati nel centro cittadino n. 2 aspiratori industriali per la rimozione immediata di tutti i detriti, mozziconi di sigarette e ogni altro rifiuto gettato a terra.

Si precisa che per tutti gli eventi si è provveduto a svolgere alcuni o tutti dei seguenti servizi:

- Rimozione temporanea di contenitori stradali nel giorno dell'evento e riposizionamento a fine evento con collocazione in aree adiacenti;
- Lavaggio strade e pulizia accurata nella notte antecedenti gli eventi
- Fornitura di contenitori rd se richiesti dagli organizzatori con doppio svuotamento giornaliero;
- Spazzamento manuale prima e dopo l'evento
- Raccolta rifiuti prima e dopo l'evento con un servizio di pronto intervento nella fascia oraria di lavoro delle nostre squadre

In particolare negli eventi di piazza mercato, in aggiunta ai servizi sopra indicati, è stata adibita una macchina industriale lavasciuga per pulizia e sanificazione della pavimentazione in marmo, con servizio pomeridiano nelle ore precedenti l'inizio dell'evento.

Inoltre nel mese di dicembre 2022 si è provveduto anche pulizia e sanificazione della pavimentazione dei portici, con l'ausilio della lavasciuga, con frequenza giornaliera feriale nella fascia oraria 14:00 -16:00, con propedeutico servizio di raccolta rifiuti gettati a terra con n. 2 aspiratori industriali.

Inoltre per eventi organizzati da Associazioni col patrocinio del Comune, Akrea ha fornito i servizi di seguito dettagliati:

- Supporto logistico
- Ritiro rifiuti raccolti a fine evento
- Fornitura a titolo gratuito di materiale necessario allo svolgimento dell'evento (buste trasparenti, guanti, scope, ecc.)
- ***Svuotamento dei cestini portarifiuti presenti nelle strade e nelle altre aree pubbliche a verde attrezzate, la cui manutenzione non sia stata affidata ad altri soggetti;***

Lo svuotamento dei cestini e la pulizia intorno ad essi è svolta giornalmente incluso le domeniche, quando il servizio è realizzato, per tutta la fascia del lungomare o per particolari eventi. Periodicamente vengono sanificati e lavati esternamente.

- ***Manutenzione e la riparazione dei contenitori e dei cestini portarifiuti;***

L'attività è eseguita giornalmente, dedicando a tale attività unità lavorative specifiche, sulla base dello stato obsoleto delle attrezzature presenti per la raccolta. La squadra è stata utilizzata per la maggior parte del tempo per : movimentazione dei contenitori oggetto di manutenzione, sostituzione, potenziamento e soppressione nonché per la manutenzione in loco.

- ***Servizio di trasporto e smaltimento carcasse animali rinvenute su suolo pubblico;***

Il Servizio viene eseguito su base degli esiti delle nostre ispezioni sul territorio o mediante segnalazioni fatte dall'Amministrazione comunale o dai cittadini. Il servizio viene eseguito mediante l'attivazione di un fornitore specializzato, debitamente contrattualizzato, per la raccolta e lo smaltimento a norma di legge (operatore Ormas S.r.l.). Spesso tale fornitore è contattato direttamente dal corpo dei Vigili Urbani/Settore Ambiente per particolari urgenze.

- ***Ritiri a domicilio***

In base alle richieste pervenute da utenze domestiche e non domestiche sono stati effettuati i ritiri a domicilio delle frazioni dei rifiuti ove è attiva la Piattaforma quindi i ritiri dei seguenti rifiuti: biodegradabile da sfalci e potature, carta e cartone, multimateriale, raee. I ritiri vengono calibrati allo stato di riempimento delle isole ecologiche. Circa i ritiri dei rifiuti ingombranti e imballaggi in legno, con l'attivazione dell'impianto finale dopo l'aggiudicazione della gara ad evidenza pubblica da parte del Comune di Crotona, in maniera prioritaria sono stati rimossi tutti i rifiuti abbandonati su suolo pubblico, eliminando ogni problema igienico-sanitario e di incolumità, e a seguire sono state evase le richieste da parte dei cittadini, sulla base di espresse richieste scritte.

- ***Avvio nuovi quartieri con modalità di raccolta differenziata porta a porta e fase start- up nel 2022;***

circuito: quartieri cittadini, utenze non domestiche, macro utenze.

Nel 2022 è stato attivato il porta a porta con specifico calendario nei seguenti quartieri/utenze:

- Marzo 2022: quartiere Lampanaro
- Giugno 2022: lato mare di viale Magna Grecia (tratto Cimitero-Casarossa) compresi Lidi e Villaggi turistici
- Settembre 2022: quartiere Benincasa/San Paolo
- Ottobre 2022: quartiere Poggio Pudano step 1 (circa 100 famiglie)
- Dicembre 2022: Casa Circondariale di Crotona



- Dicembre 2022: locali centro storico città;

La frequenza di servizio è giornaliera e nei giorni feriali, secondo il calendario fornito alle utenze. Per ogni quartiere servito è stata emanata apposita ordinanza comunale.

Il calendario di raccolta per le UD è il seguente:

- Organico: 3/7
- Secco residuo: 1/7;
- carta, cartone e cartoncino: 1/7;
- imballaggi in vetro: 1/7;
- multimateriale leggero: 1/7;

nota: Conferimento in contenitori /sacchi / pattumiere nei giorni e negli orari stabiliti dal calendario:

CALENDARIO DI RACCOLTA	
lunedì	multimateriale
martedì	organico
mercoledì	carta
giovedì	organico
venerdì	secco residuo
sabato	organico vetro

Le modalità di raccolta sono state calibrate ad ogni zona servita. Le tipologie di servizio rientrano nelle seguenti opzioni:

- Raccolta stradale con contenitori di grandi volumetrie (cassonetti, campane)
- raccolta porta a porta esclusiva
- raccolta di prossimità esclusiva
- raccolta mista che può essere ulteriormente suddivisa in:
 - ✓ porta a porta / di prossimità
 - ✓ stradale / di prossimità
 - ✓ stradale / di prossimità / porta a porta

Le frequenze di raccolta per le utenze non domestiche (UND) variano in base al sottogruppo di utenza non domestica (food, non food, grande utenza, zona di raccolta ecc..) e sono le seguenti:

Organico: da un minimo di 3/7 a un massimo di 6/7

Secco residuo: da un minimo di 1/7 a un massimo di 2/7

carta, cartone e cartoncino: da un minimo di 1/7 a un massimo di 2/7

imballaggi in vetro: da un minimo di 1/7 a un massimo di 6/7;

multimateriale leggero: da un minimo di 1/7 a un massimo di 6/7;

imballaggi in cartone (selettiva): 6/7 (esiste una ordinanza specifica)

I rifiuti intercettati sono i seguenti:

TIPO TIFIUTO	CER	NOTE
IMBALLAGGI IN VETRO	15.01.07	In prevalenza lungomare cittadino
MULTIMATERIALE	15.01.06	In prevalenza lungomare cittadino
CARTA E CARTONE	20.01.01	Grandi produttori di carta e cartone
RIFIUTI DEI MERCATI	20.03.02	Utenze ortofrutticole intera città
RIFIUTI BIODEGRADABILE	20.01.08	Utenze food e macroutenze
SELETTIVA	15.01.01	Intero territorio cittadino

Le metodologie di raccolta prevedono:

- Servizio di raccolta con l'ausilio di automezzi di piccola portata (costipatori)
- Consegna kit mastelli ad ogni singola utenza domestica, kit carrellati / cassonetti ad ogni singolo condominio (con numero famiglie > 8) o UND ;
- Consegna materiale informativo ad ogni singola utenza;
- Campagna di comunicazione mirata

Inoltre, per la prima volta a Crotone, la società AKREA S.p.A. ha installato n. 9 Eco-Isole Informatizzate, per la raccolta differenziata 4.0, nel quartiere di via XXV Aprile, con inizio del servizio da giorno 12 gennaio 2023.

Comune di
CROTONE



n°	LOCALIZZAZIONE	N°	RIFERIMENTO	n° ecoisole
1	via vittorio veneto	223	adiacente supermercato Ipersisa	1
2	via Antonio Panella	184	di fronte il mercato comunale	1
3	via Alessandro Manzoni		fronte Centro Veterinario	1
4	via vittorio veneto	136	fronte sede Inail	1
5	via XXV aprile	2	adiacente Bar Gerace	1
6	Via Ugo Foscolo		Adiacente negozio ortofrutta	1
7	via I Maggio		fronte Poste Italiane	1
8	via Torino		fronte Bar Imperial	1
9	Piazza Alcide De Gasperi		fronte Berlingieri Elettrodomestici	1

totale	9
---------------	----------

nota: qualsiasi informazione sulle ecoisole (localizzazione, materiali e riempimento, avvisi, info rifiuti e calendari) è consultabile in tempo reale tramite app "ERREDI" (disponibile su App Store e Google Play)

Scheda Piattaforme - aggiornamento Dic. 2022

Produttore: Comune di Crotona

legenda	CER	Piattaforma	sede operativa
imballaggi in carta e cartone	15.01.01	Rocca srl - sede Crotona	Crotona - via Amedeo Avogadro
carta e cartone	20.01.01	Rocca srl - sede Crotona	Crotona - via Amedeo Avogadro
imballaggi in materiali misti	15.01.06	Rocca srl - sede Crotona	Crotona - via Amedeo Avogadro
imballaggi in vetro	15.01.07	Rocca srl - sede Crotona	Crotona - via Amedeo Avogadro
Ingombranti (comprensivo di trasporto)	20.03.07	Salvaguardia Ambientale spa *	Crotona - Via Enrico Matt
Residui della pulizia stradale se avviati a recupero	20.03.03	Salvaguardia Ambientale spa ***	Crotona - Via Enrico Matt
rifiuti da costruzione e demolizione a recupero	17.09.04	Socea SRL	Crotona - via del Timo
Legno (comprensivo di trasporto)	20.01.38	Salvaguardia Ambientale spa *	Crotona - Via Enrico Matt
imballaggi in legno (comprensivo di trasporto)	15.01.03	Salvaguardia Ambientale spa *	Crotona - Via Enrico Matt
pneumatici fuori uso	16.01.03	Rocca srl - sede operativa **	S. Mauro Marchesato (Kr) loc. Lenze

Nota:

*: Piattaforma attivata il 22/10/22

** : Piattaforma riattivata con decorrenza 21/07/22 e sospesa in data 16/09/22;

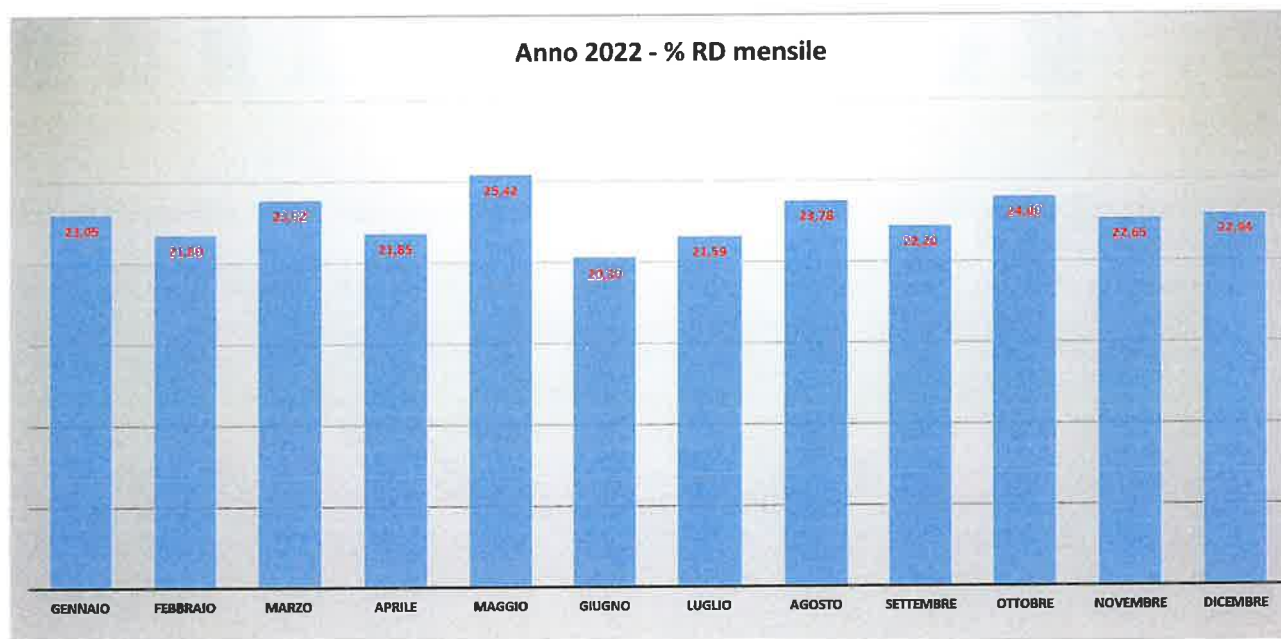
***: Piattaforma sospesa in data 14/11/2022

legenda	codice CER	stato	PIATTAFORMA
frazione organica umida e dei mercati	20 01 08	impianto pubblico	TMB loc. Ponticelli gestore Ekrò scarl s
	20 03 02	impianto pubblico	TMB loc. Ponticelli gestore Ekrò scarl s
Rifiuti di Giardini e parchi	20 02 01	impianto pubblico	TMB loc. Ponticelli gestore Ekrò scarl s



TABELLA ANNO 2022

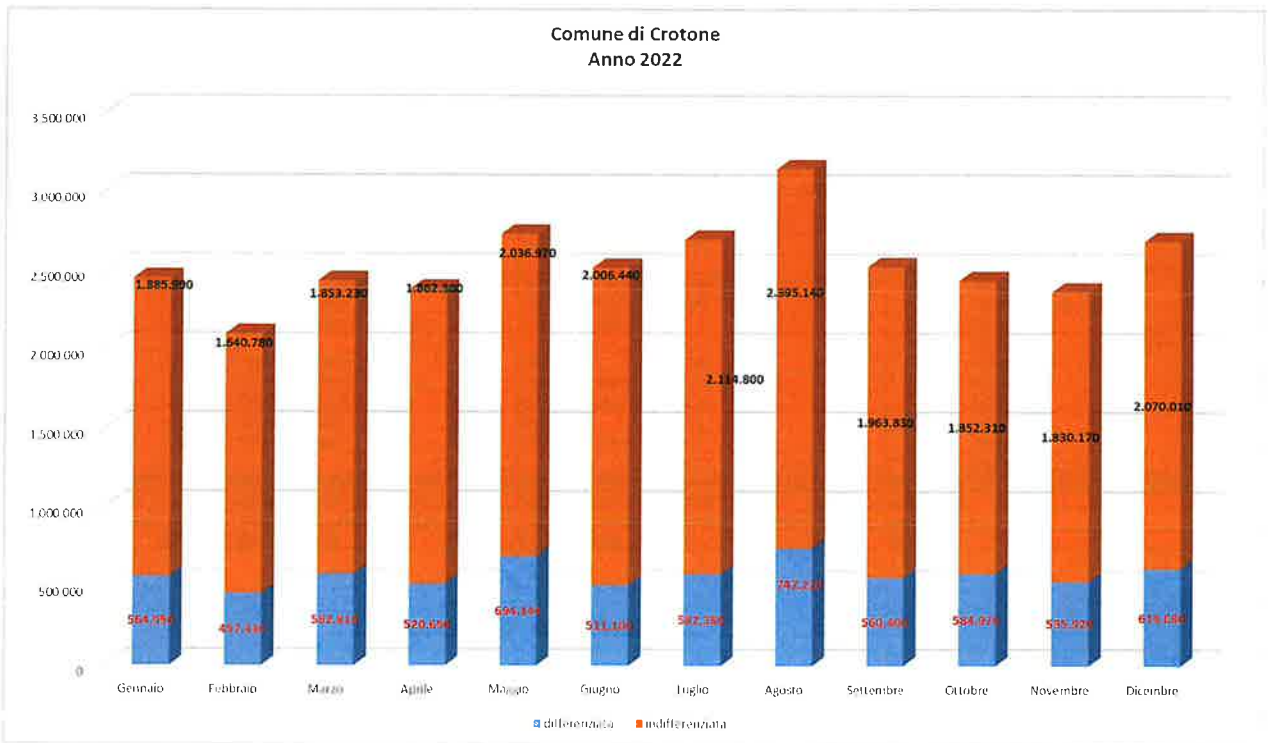
		2022												
descrizione	CER	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	totali
cartone - selettiva	150101	120.200	110.800	127.800	123.360	137.524	132.080	138.600	141.260	141.500	143.880	130.930	155.400	1.603.334
multimateriale	150106	43.240	30.580	41.110	39.380	47.740	52.900	50.580	54.540	43.420	48.040	38.420	49.460	539.410
vetro	150107	38.400	32.300	33.460	37.580	38.360	48.420	54.940	74.220	57.380	38.760	36.360	45.380	535.560
carta - congiunta	200101	30.500	27.760	36.360	24.800	25.240	32.680	24.900	32.480	33.940	33.100	36.540	34.560	372.860
sfalci e potature	200201	66.940	51.260	79.230	75.320	69.580	60.630	99.810	49.710	54.120	72.840	54.370	66.080	799.890
rifiuti dei mercati	200302	40.580	43.610	55.310	57.660	60.640	59.530	64.810	67.110	55.960	50.180	49.150	55.620	660.160
scarti di cucine e mense	200108	66.110	59.150	73.760	75.830	75.390	63.630	68.470	73.520	59.840	59.370	65.550	73.850	814.470
Rd declassato a CER 20.03.01	200108						6.690							6.690
RSU	200301	1.885.900	1.640.780	1.853.230	1.862.300	2.036.970	1.999.750	2.114.800	2.395.140	1.963.830	1.852.310	1.830.170	2.070.010	23.505.190
residui della pulizia stradale	200303	22.560	21.260	14.640	12.520	33.200	4.940	-	4.880	21.240	31.660	12.080	-	178.980
ingombranti	200307	63.040	39.240	-	45.480	104.800	4.220	56.520	141.160	15.480	55.900	57.600	46.680	630.120
pneumatici	160103	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
inerti	170904	51.820		70.560		43.160			61.800	43.200	13.180	820	31.640	316.180
legno	200138	10.380	20.840	27.400	19.880	27.820	24.520	12.640	17.680	7.100	19.880	31.320	31.220	250.680
raee	200136	6.540	10.270	6.960	4.220	11.390	13.010	4.170	11.260	12.640	8.280	12.380	12.590	113.710
raee	200123		5.500	6.880		10.200	8.900	2.580	9.920	10.240	5.620	2.000	9.300	71.140
raee	200135	4.640	4.860	9.040	4.620	9.100	5.640	4.360	7.680	4.340	4.280	8.400	4.080	71.040
raee	200121			300									220	520
totali		2.450.850	2.098.210	2.436.040	2.382.950	2.731.114	2.517.540	2.697.180	3.142.360	2.524.230	2.437.280	2.366.090	2.686.090	30.469.934
differenziata		564.950	457.430	582.810	520.650	694.144	511.100	582.380	747.220	560.400	584.970	535.920	616.080	6.958.054
indifferenziata		1.885.900	1.640.780	1.853.230	1.862.300	2.036.970	2.006.440	2.114.800	2.395.140	1.963.830	1.852.310	1.830.170	2.070.010	23.511.880
% mensile		23,05	21,80	23,92	21,85	25,42	20,30	21,59	23,78	22,20	24,00	22,65	22,94	22,79



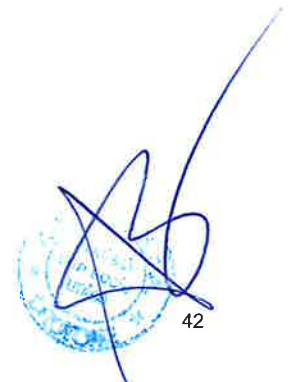
% Rd: 20.30% < % rd < 25.42 % - dato 2022

Anno 2022	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	totali
totali	2.450.850	2.098.210	2.436.040	2.382.950	2.731.114	2.517.540	2.697.180	3.142.360	2.524.230	2.437.280	2.366.090	2.686.090	30.469.934
differenziata	564.950	457.430	582.810	520.650	694.144	511.100	582.380	747.220	560.400	584.970	535.920	616.080	6.958.054
% rd	23,05%	21,80%	23,92%	21,85%	25,42%	20,30%	21,59%	23,78%	22,20%	24,00%	22,65%	22,94%	
indifferenziata	1.885.900	1.640.780	1.853.230	1.862.300	2.036.970	2.006.440	2.114.800	2.395.140	1.963.830	1.852.310	1.830.170	2.070.010	23.511.880
% rsu	76,95%	78,20%	76,08%	78,15%	74,58%	79,70%	78,41%	76,22%	77,80%	76,00%	77,35%	77,06%	

% mensile	23,05	21,80	23,92	21,85	25,42	20,30	21,59	23,78	22,20	24,00	22,65	22,94
-----------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

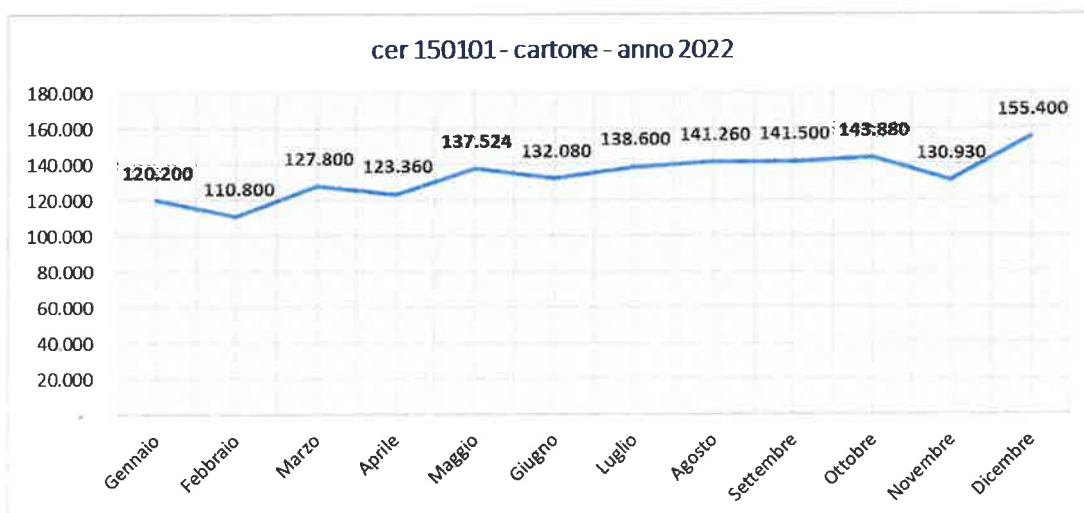


Abitanti	60.362													
famiglie	25.464													
	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	media	
kg mese RSU x abit.	31,24	27,18	30,70	30,85	33,75	33,24	35,04	39,68	32,53	30,69	30,32	34,29	32,46	
kg day RSU x abit.	1,01	0,97	0,99	1,03	1,09	1,11	1,13	1,28	1,08	0,99	1,01	1,11	1,07	
kg mese RD x abit.	9,36	7,58	9,66	8,63	11,50	8,47	9,65	12,38	9,28	9,69	8,88	10,21	9,61	
kg day RD x abit.	0,30	0,26	0,31	0,29	0,37	0,28	0,31	0,40	0,31	0,31	0,30	0,33	0,31	
tot (rsu + rd) / mese	40,60	34,76	40,36	39,48	45,25	41,71	44,68	52,06	41,82	40,38	39,20	44,50	42,07	
kg (rsu+rd) / day	1,31	1,23	1,30	1,32	1,46	1,39	1,44	1,68	1,39	1,30	0,03	0,04	1,16	
% raccolta differenziat	23,1	21,8	23,9	21,8	25,4	20,3	21,6	23,8	22,2	24,0	22,7	22,9	22,79	
% indifferenziato	76,9	78,2	76,1	78,2	74,6	79,7	78,4	76,2	77,8	76,0	77,3	77,1	77,21	

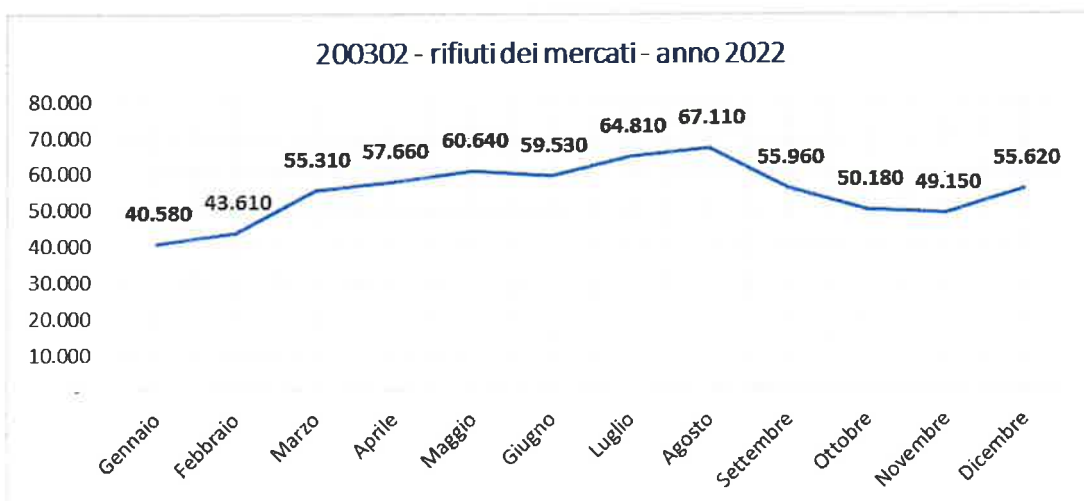


- FRAZIONI SECCHIE

1) CER 15.01.01



2) CER 20.03.02

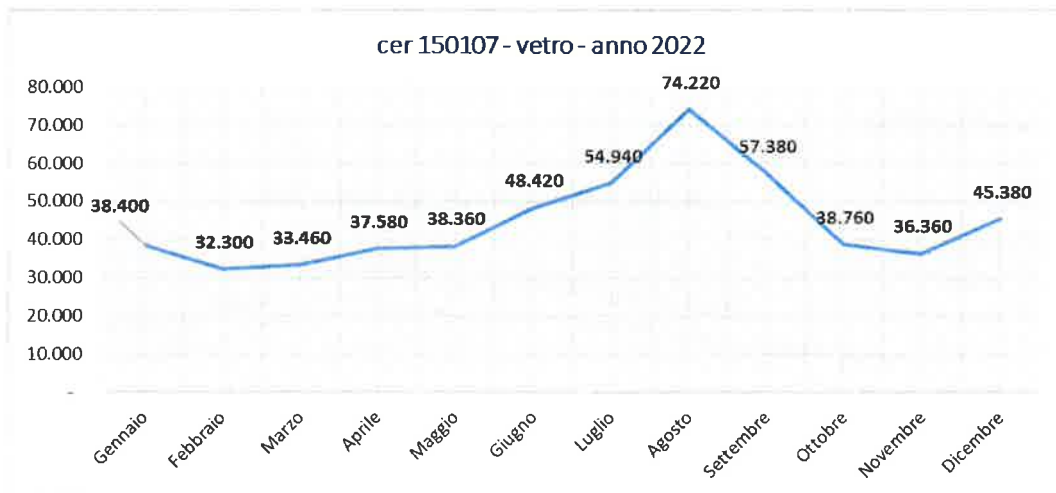


Handwritten signature and blue circular stamp.

3) CER 15.01.06



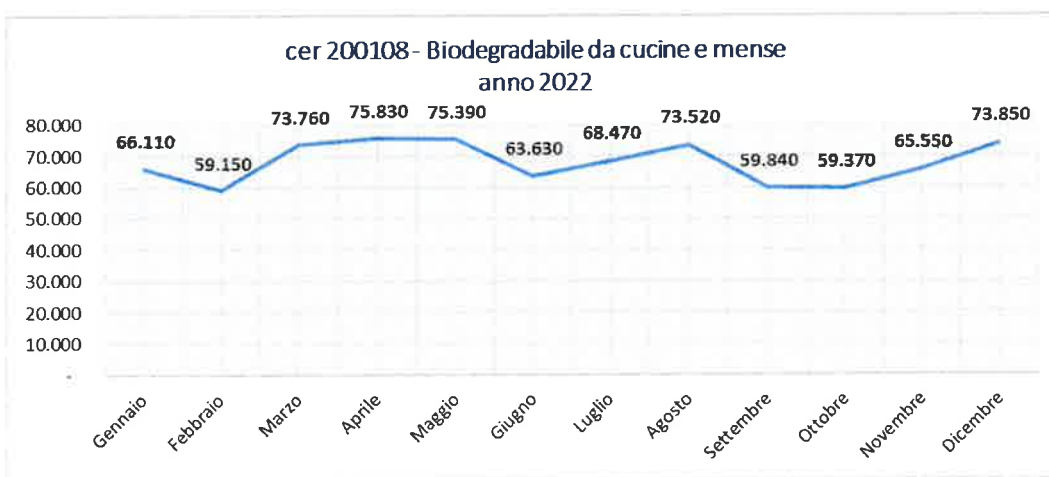
4) CER 15.01.07



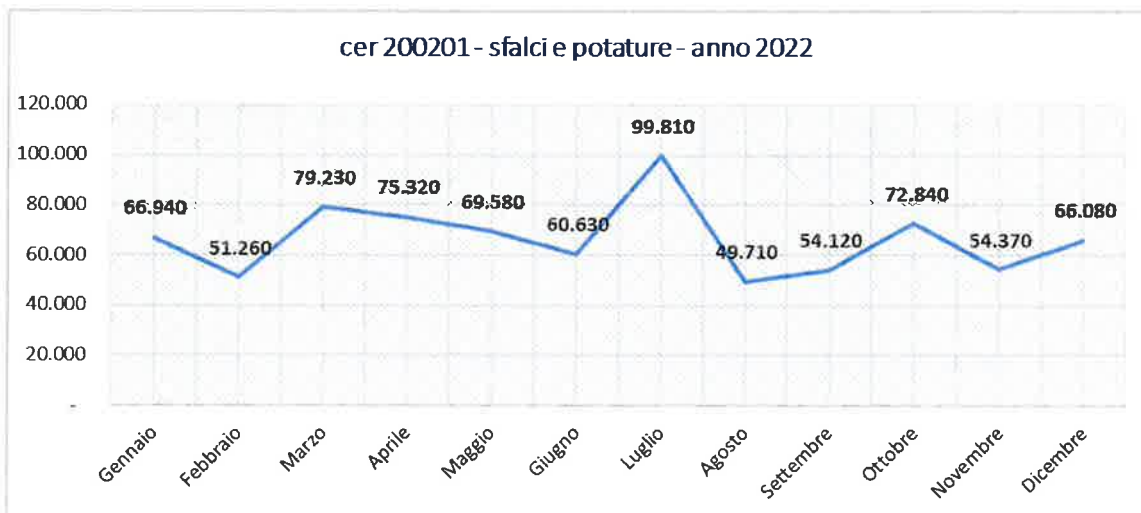
5) CER 20.01.01



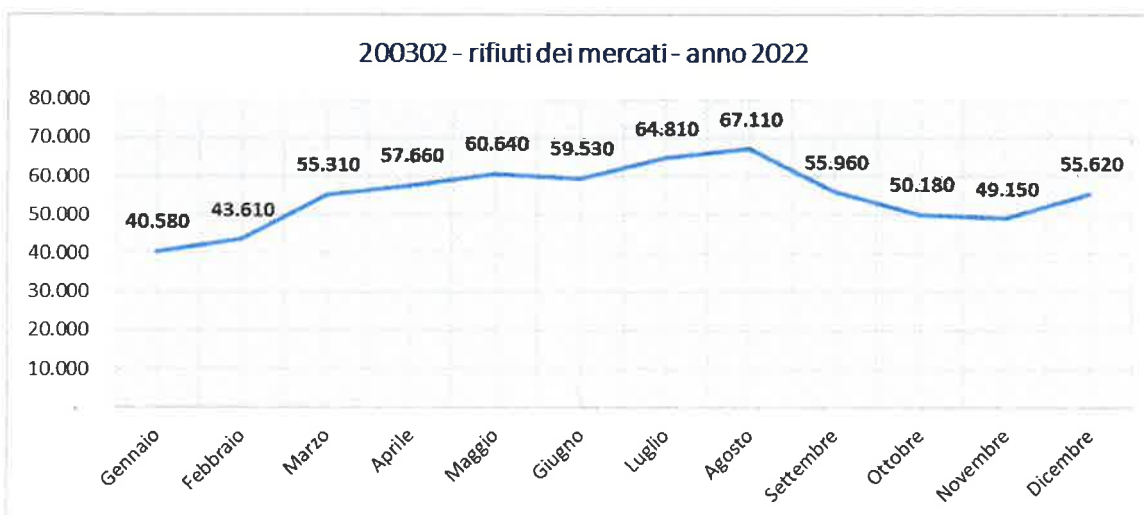
6) CER 20.01.08



7) CER 20.02.01

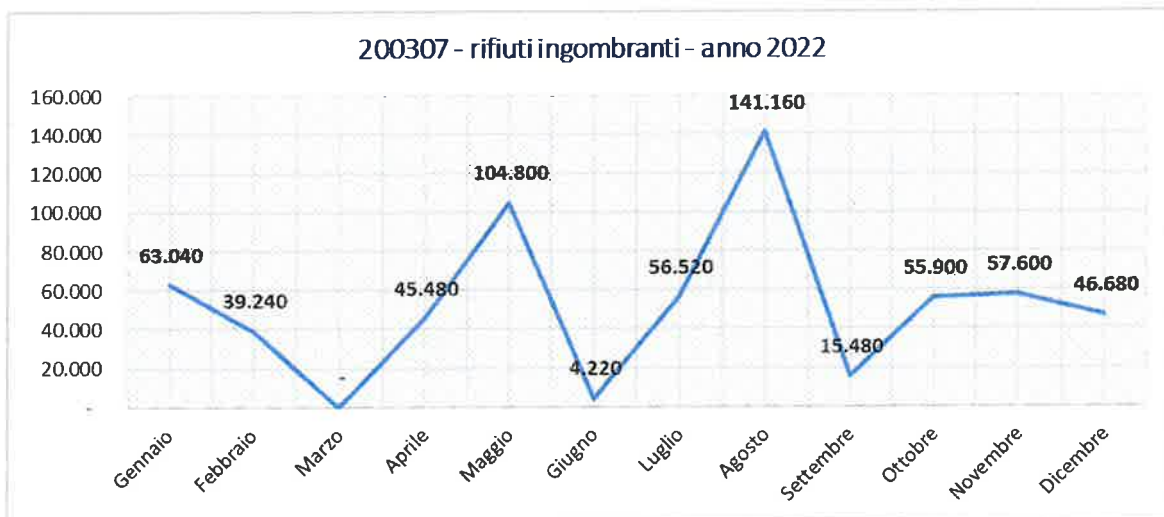


8) CER 20.03.02



9) CER 20.03.07

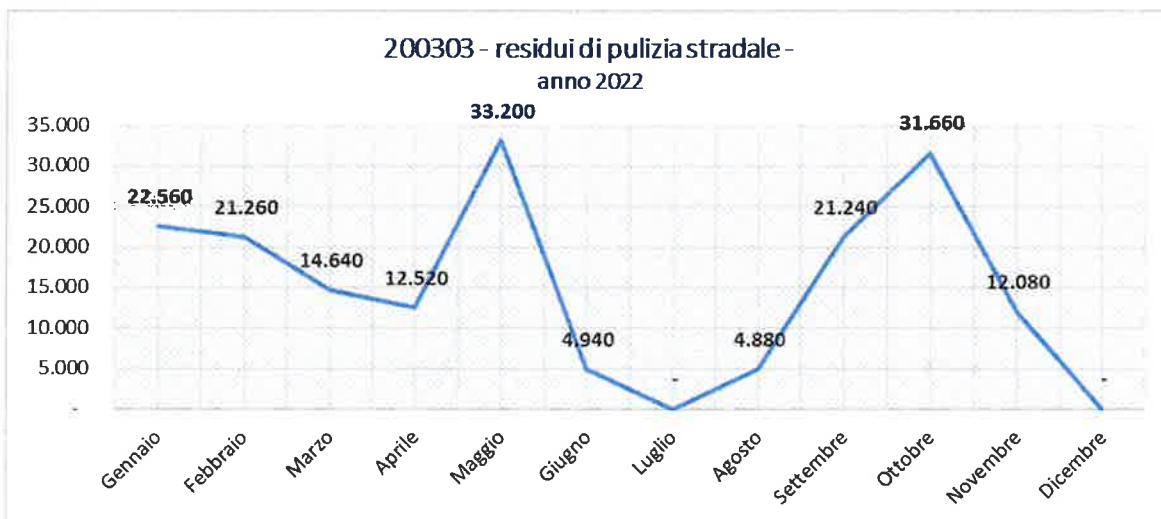




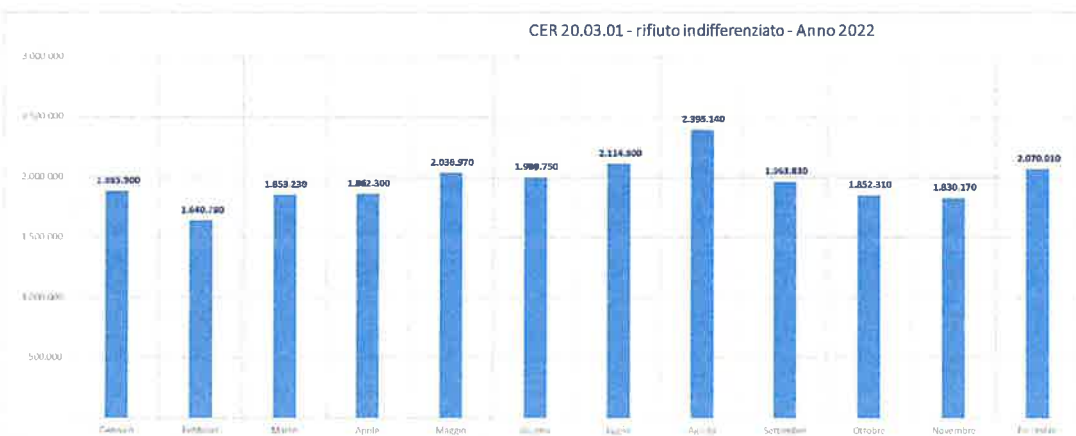
10) CER 20.01.38



11) CER 20.03.03



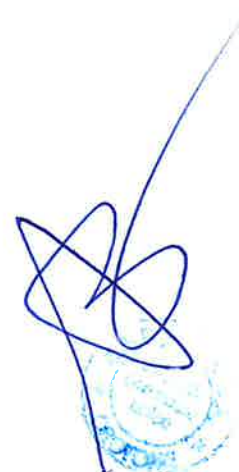
12) CER 20.03.01

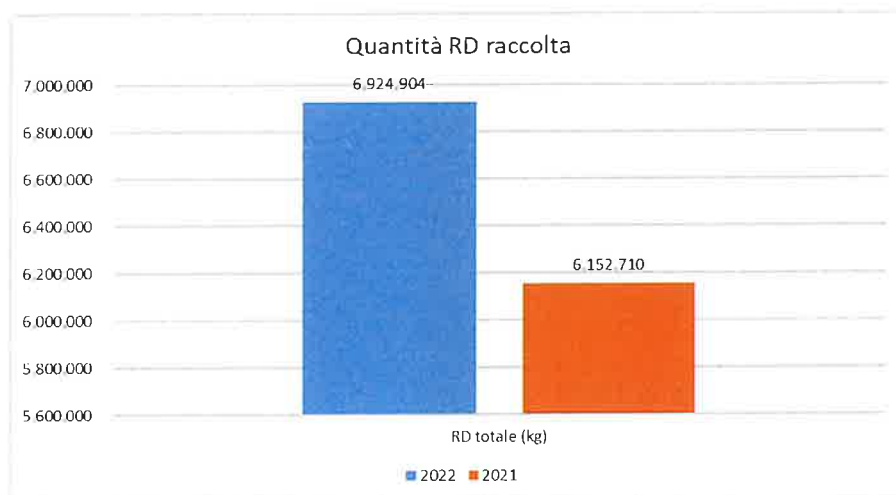


Confronto tra 2021 e 2022

E' importante segnalare che il dato cumulativo della raccolta differenziata è il seguente:

	2022	2021
RD totale (kg)	6.924.904	6.152.710





L'incremento percentuale della quantità rd raccolta nel 2022, rispetto al 2021 è la seguente:

$$\Delta = 11,15\%$$

L'eccedenza di materiale raccolto in maniera differenziata, rispetto al 2021, è pari a 772.194 kg.

Questo dato è testimonianza degli sforzi effettuati dalla Società per incrementare la quantità di Rd intercettata, fermo restando i già noti limiti delle risorse disponibili e delle problematiche Piattaforme di destinazione dei rifiuti che in diversi periodi hanno inficiato lo svolgimento dei servizi anche di raccolta differenziata.

Infine è importante evidenziare che il dato della raccolta differenziata è relativo solo ad alcuni quartieri (Benincasa, Lamapanaro, Poggio Pudano, Margherita Sottana, Settembre 291, Poggioverde, Magna Grecia, Parco Carrara, SS. Cosma e Damiano, San Giorgio/Campisi, San Paolo) per un totale di circa 5000 abitanti, e realizzato con l'ausilio delle limitate risorse (mezzi, personale, attrezzature) disponibili.

Se si rapporta la percentuale Rd sugli abitanti serviti dal sistema della raccolta porta a porta, ne scaturisce una percentuale di Rd almeno del doppio rispetto a quella attuale. Questa indicazione è importante se si vuole rapportare il dato percentuale con le altre province/ Comuni calabresi.

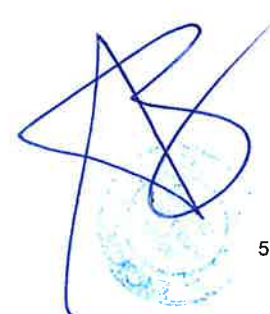
Il dato percentuale di ogni mese è in linea con l'andamento generale delle raccolte, anche se i dati reali di molte singole frazioni RD sono al di sotto delle aspettative di raccolta (rifiuto biodegradabile/compostabile nella totalità dei CER, imballaggi, ingombranti, ecc.), con i siti di abbandono diffusamente sparsi nella città ed un rifiuto indifferenziato che non decresce proporzionalmente.

		2022												
descrizione	CER	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	totale
carbone - selettiva	150101	120.200	110.800	127.800	123.360	137.524	132.080	138.600	141.260	141.500	143.980	130.930	155.400	1.603.334
multimateriale	150106	43.240	30.580	41.110	39.380	47.740	52.900	50.580	54.540	43.420	48.040	33.420	49.460	536.410
vetro	150107	38.400	32.300	33.460	37.580	38.360	48.420	54.940	74.220	57.380	38.760	36.360	45.380	588.560
carta - congiunta	200101	30.500	27.760	36.360	24.800	25.240	32.680	24.900	32.480	33.940	33.100	36.540	34.560	372.860
sfaldi e potature	200201	66.940	51.260	79.230	75.320	69.580	60.630	99.810	49.710	54.120	72.840	54.370	66.080	799.890
refiuti dei mercati	200302	40.580	43.610	55.310	57.660	60.640	59.530	64.810	67.110	55.960	50.180	49.150	55.620	640.160
scarti di cucine e mense	200108	66.110	59.150	73.760	75.830	75.390	63.630	68.470	73.520	59.840	59.370	65.550	73.850	814.470
Rd declassato a CER 20 03 01	200106					6.690								6.690
RSU	200301	1.885.900	1.640.780	1.853.230	1.862.300	2.036.970	1.999.750	2.114.800	2.395.140	1.963.830	1.852.310	1.830.170	2.070.010	23.505.190
residui della pulizia stradale	200303	22.560	21.260	14.640	12.520	33.200	4.940	-	4.880	21.240	31.660	12.080	-	178.980
ingombranti	200307	63.040	39.240	-	45.480	104.800	4.220	56.520	141.160	15.480	55.900	57.800	46.680	630.120
pneumatici	160109	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
inerti	170904	51.820	-	70.560	-	43.160	-	-	61.800	43.200	13.180	820	31.640	316.180
ferro	200138	10.380	20.840	27.400	19.880	27.820	24.520	12.640	17.680	7.100	19.880	31.320	31.220	250.680
raee	200136	6.540	10.270	6.960	4.220	11.390	13.010	4.170	11.260	12.640	8.280	12.380	12.590	113.710
raee	200123	-	5.500	5.880	-	10.200	8.900	2.580	9.920	10.240	5.620	2.000	9.300	71.140
raee	200135	4.640	4.860	9.040	4.620	9.100	5.640	4.360	7.680	4.340	4.280	8.400	4.080	71.040
raee	200121	-	-	300	-	-	-	-	-	-	-	-	220	520
totali	2.490.950	2.098.210	2.436.040	2.382.950	2.731.114	2.517.540	2.697.180	3.142.360	2.524.230	2.437.280	2.366.090	2.366.090	2.698.090	30.489.994
differenziata	564.950	457.480	582.810	520.650	694.144	511.100	580.380	747.220	560.400	584.970	584.970	535.920	616.080	6.960.054
indifferenziata	1.885.900	1.640.780	1.853.230	1.862.300	2.036.970	2.006.440	2.114.800	2.395.140	1.963.830	1.852.310	1.852.310	1.830.170	2.070.010	23.511.880
% mensile	23,05	21,80	23,92	21,85	25,42	20,30	21,59	23,78	22,20	24,00	22,65	22,94	22,79	

6. Investimenti

Gli investimenti effettuati nel settore Igiene Urbana (euro 226.899) sono relativi all'acquisizione di attrezzature e mezzi destinati al servizio.

Si evidenzia il mancato completamento del programma di acquisizioni nell'esercizio 2022 a causa della limitata capacità di far fronte al ulteriori obbligazioni finanziarie alle luce del perdurare della posizione debitoria del socio unico Comune di Crotona.



7. Rapporti con imprese controllate, collegate e controllanti

(Informativa da valere anche ai sensi dell'art. 2427 comma 1, n. 22 bis c.c. – Informazioni sulle operazioni con parti correlate)

Al 31 Dicembre 2022 la Società vantava una esposizione creditoria netta verso il Comune Azionista unico per le prestazioni rese, per Euro 3.317.460; L'importo che evidenzia un trend crescente, è rilevante ed ha determinato un significativo assorbimento di risorse finanziarie.

Di seguito l'evoluzione dell'esposizione nell'ultimo quadriennio.

Rapporti con il Socio	2022	2021	2020	2019
Crediti	3.317.460	2.807.286,18 ¹	2.180.317,82 ¹	2.031.467,00 ¹
Debiti	1.560.188	453.630,80	661.192,85	771.572,37
Netto	1.757.272	2.353.655,38	1.519.124,97	1.259.894,63

¹ in regime di split payment

I crediti verso l'Ente Pubblico di Riferimento si riferiscono prevalentemente a prestazioni di servizio Verde Pubblico, alla cessata gestione Sosta Regolamentata, agli Interventi di somma urgenza Eventi metereologici del 20-23 novembre 2020;

Anche nel corso del 2022, in forza del nuovo contratto di servizio per gli anni 2021/22, la società è stata autorizzata a proseguire i rapporti con gli impianti di recupero/trattamento per il conferimento dei rifiuti ingombranti e dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata, i cui oneri sono contrattualmente a carico del socio Comune di Crotona e, conseguentemente, fatturati all'ente di riferimento a titolo di rivalsa costi;

8. Azioni proprie e azioni o quote di società controllanti

Il capitale sociale al 31/12/2022 risulta essere di € 859.676,00 rappresentato da N. 859.676 azioni del valore di un euro ciascuno e rimane attribuito, per intero, all'unico socio Comune di Crotona.

La società non detiene azioni proprie né partecipazioni in controllanti.



A handwritten signature in blue ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'Comune di Crotona' and 'Socio Unico'.

9. Informazioni ai sensi dell'art. 2428 del Codice civile

La Società non ha esposizioni particolari a rischi di prezzo operando nel settore dei servizi pubblici e delle attività ad essi connessi.

La sua struttura semplice la porta a non dover gestire rischi finanziari complessi.

Pertanto la Società non utilizza ne ha utilizzato strumenti finanziari derivati.

Il rischio di credito non costituisce in ogni caso un rischio particolare per la Società.

Principali rischi e incertezze a cui è esposta la società

Ai sensi e per gli effetti del primo comma dell'art. 2428 del Codice Civile si attesta che l' A.KR.E.A. S.p.A. è esposta ai rischi e/o incertezze soprattutto per le grandi trasformazioni legislative in atto Europa, Italia ed in particolare nella Regione Calabria.

Con Delibera del Consiglio Regionale n°93 del 21.03.2022 è stato aggiornamento il Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti che interessa la parte relativa ai rifiuti urbani con la redazione di un Piano Stralcio che ha come punti chiave (indicati nell'allegato A) e Revoca della D.G.R. n. 340/2020.di:

- a) adeguare i contenuti al nuovo quadro normativo comunitario di riferimento (direttive pacchetto economia circolare);
- b) aggiornare il quadro conoscitivo di riferimento, risalente al 2014;
- c) migliorare le performance nella gestione dei rifiuti in ambito regionale;
- d) migliorare la qualità e quantità della raccolta differenziata sul territorio regionale e incentivare l'adozione di sistemi puntuali per la tariffazione del servizio per la tariffazione del servizio secondo il principio "paghi per quanto produci";
- e) raggiungere i nuovi obiettivi per la preparazione per il riutilizzo e il riciclo dei rifiuti urbani fissati dalla nuova normativa al 2025;
- f) adeguare le infrastrutture di trattamento e realizzare quelle mancanti;
- g) contenere il ricorso alle materie prime attraverso il sostegno della simbiosi industriale;
- h) eliminare il ricorso alla discarica, evitando lo smaltimento dei rifiuti idonei al riciclaggio o al recupero energetico, al fine di sostenere la transizione verso l'economia circolare;
- i) valorizzare il patrimonio impiantistico pubblico con la realizzazione delle opere necessarie alla piena funzionalità del sistema di gestione dei rifiuti urbani, completando e adeguando l'impianto di termovalorizzatore di Gioia Tauro;
- j) ridurre i rifiuti urbani biodegradabili (RUB) da conferire in discarica;



k) adottare le misure necessarie per assicurare che la quantità di rifiuti urbani da collocare in discarica sia ridotta al 10% a una percentuale inferiore, del totale in peso dei rifiuti prodotti;

Con la Legge Regionale n°10 del 20.04.2022 è stata costituita l'ARRICAL (Autorità Rifiuti e Risorse Idriche Calabria) e si è passati da 5 ATO provinciali ad un solo ATO Regionale ed ad solo gestore unico.

Il Consiglio Comunale di Crotona nella seduta del 14 dicembre 2022 ha deliberato l'adesione all'Ente di Governo d'Ambito ARRICAL (Autorità Rifiuti e Risorse Idriche Calabria) istituito con la legge regionale della Calabria n°10 del 20 aprile 2022 per l'esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti urbani previste dal Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n°152.

La nuova strategia è puntare sul recupero del materiale. L'obiettivo non è più la differenziata ma il riciclo dei rifiuti differenziati. I cittadini dell'area centrale della Calabria (province di Crotona, Catanzaro e Vibo Valentia) saranno i primi ad avere il servizio integrato dei rifiuti: raccolta, trasporto, trattamento, smaltimento degli scarti e riscossione della tariffa.

Pertanto alla luce di queste importante novità normative ed obiettivi da raggiungere la società A.KR.E.A. S.p.A. deve subire una radicale trasformazione, in quanto la gestione di elevati tassi di crescita implica la capacità, da parte dell'A.KR.E.A. S.p.A., di adeguare in maniera efficiente, efficace e tempestiva la struttura organizzativa e i processi di sviluppo interno, al fine di rispondere alle esigenze generate dalla crescita, tra cui, quella di identificare strategie ed obiettivi comuni.

Nel secondo semestre del 2022 è stata portata avanti una importante attività di integrazione e di giustizia sociale, stabilizzando i 18 ex lavoratori AKROS che dal 2016 attendevano di passare da contratti precari a contratti a tempo indeterminato, soprattutto alla luce del blocco del turn over e di circa 12 lavoratori andate in pensione nel 2022.

Nell'ambito delle trasformazioni sopra esposte, questo C.d.A. intende, inoltre, evidenziare quanto segue:

5. L'A.KR.E.A. S.p.A. ad oggi è esposto in maniera poco significativa al rischio di tasso di interesse, poiché non ha debiti v/Istituti finanziari;
6. A.Kr.E.A. vanta crediti nei confronti del suo unico cliente per servizi effettuati su richiesta dell'Amministrazione Comunale, non contemplati nel perimetro del Contratto di Servizio, e la cui titolarità è in capo al Socio unico .



Pertanto A.K.R.E.A. S.p.A. è esposta a potenziali perdite derivanti dal mancato recupero, totale o parziale, dei crediti nei confronti del Comune di Crotona. Tale evenienza, se concretizzata, impedirebbe, a questa Società, di poter far fronte ai pagamenti relativi alle attività svolte per conto del Comune di Crotona, esponendosi al rischio di azione esecutiva da parte del fornitore.

10. Evoluzione prevedibile della gestione

Il Bilancio al 31 Dicembre 2022 della Società è stato redatto nel presupposto della continuità aziendale e del futuro Contratto di Servizio adeguatamente riequilibrato, sia dal punto di vista economico che finanziario. Inoltre, è indispensabile che il Comune di Crotona adotti tutti gli accorgimenti necessari per dotare la Società di mezzi ed attrezzature per raggiungere gli obiettivi del Piano Industriale e dal cronoprogramma previsto dal Conai.



11. Fatti di rilievo intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Come stabilito al punto 5) del citato terzo comma dell'art. 2428 del Codice Civile si riepilogano nel seguito i principali fatti di rilievo intervenuti successivamente alla chiusura dell'esercizio che possono influire in modo rilevante sull'andamento dell'azienda:

- 1) Transazione servizio Verde pubblico 2019/2021;
- 2) Acquisto N. 10.000 mastelli ;
- 3) Consegna N. 23 mezzi di cui alla gara regionale;
- 4) Consegna attrezzature di cui alla gara regionale;
- 5) Approvazione Piano Industriale redatto dal Conai;
- 6) Riorganizzazione aziendale;
- 7) Estensione del servizio di raccolta differenziata secondo il cronoprogramma del Conai.

12. Altre informazioni

Nel mese di dicembre 2022, all'audit di ricertificazione, l'Organismo di Certificazione RINA ha comunicato ad AKREA l'esito positivo di conformità del Sistema Gestione per la Qualità alla norma ISO 9001:2015.

13. Destinazione del risultato d'esercizio

In riferimento alla perdita d'esercizio, il Consiglio di Amministrazione propone di coprire la perdita d'esercizio, pari ad € 738.637,44 nel seguente modo:

- utilizzo delle riserve per l'importo complessivo di € 653.579,46;
- ripianamento da parte dell'Ente proprietario per l'importo € 85.057,98 .

Vi ringraziamo per la fiducia accordataci e Vi invitiamo ad approvare il bilancio così come presentato.

Crotone lì, 29 maggio 2023

Per il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente

Ing. Antonio Bevilacqua



Informazioni generali sull'impresa

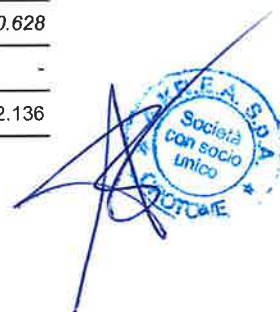
Dati anagrafici

Denominazione: A.K.R.E.A. SPA
Sede: VIA MARIO NICOLETTA, 95 CROTONE KR
Capitale sociale: 859.676,00
Capitale sociale interamente versato: sì
Codice CCIAA: KR
Partita IVA: 01805370796
Codice fiscale: 91006090798
Numero REA:
Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI
Settore di attività prevalente (ATECO): 381100
Società in liquidazione: no
Società con socio unico: sì
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento: no
Denominazione della società o ente che esercita l'attività di direzione e coordinamento:
Appartenenza a un gruppo: no
Denominazione della società capogruppo:
Paese della capogruppo:
Numero di iscrizione all'albo delle cooperative:

Bilancio al 31/12/2022

Stato Patrimoniale Ordinario

	31/12/2022	31/12/2021
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	-	-
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	-	2.000
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	11.114	13.918
7) altre	44.739	64.710
Totale immobilizzazioni immateriali	55.853	80.628
II - Immobilizzazioni materiali	-	-
1) terreni e fabbricati	1.624.661	1.672.136



	31/12/2022	31/12/2021
2) impianti e macchinario	17.978	17.417
3) attrezzature industriali e commerciali	313.174	175.796
4) altri beni	49.509	72.260
Totale immobilizzazioni materiali	2.005.322	1.937.609
III - Immobilizzazioni finanziarie	-	-
1) partecipazioni in	-	-
d-bis) altre imprese	5.000	5.000
Totale partecipazioni	5.000	5.000
Totale immobilizzazioni finanziarie	5.000	5.000
Totale immobilizzazioni (B)	2.066.175	2.023.237
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze	-	-
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	6.332	6.120
Totale rimanenze	6.332	6.120
II - Crediti	-	-
1) verso clienti	127.253	114.694
esigibili entro l'esercizio successivo	127.253	114.694
4) verso controllanti	3.317.460	2.885.106
esigibili entro l'esercizio successivo	3.317.460	2.885.106
5-bis) crediti tributari	160.977	182.098
esigibili entro l'esercizio successivo	160.977	182.098
5-quater) verso altri	2.561.218	2.392.335
esigibili entro l'esercizio successivo	2.561.218	2.392.335
Totale crediti	6.166.908	5.574.233
IV - Disponibilita' liquide	-	-
1) depositi bancari e postali	31.276	403.893
Totale disponibilita' liquide	31.276	403.893
Totale attivo circolante (C)	6.204.516	5.984.246
D) Ratei e risconti	33.665	24.527
Totale attivo	8.304.356	8.032.010
Passivo		
A) Patrimonio netto	774.619	1.513.256
I - Capitale	859.676	859.676
IV - Riserva legale	45.327	44.956
V - Riserve statutarie	555.573	555.573
VI - Altre riserve, distintamente indicate	-	-
Riserva straordinaria	52.680	45.629
Totale altre riserve	52.680	45.629
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	(738.637)	7.422

Handwritten signature and blue circular stamp of the company, likely indicating approval or certification of the financial statements.

	31/12/2022	31/12/2021
Totale patrimonio netto	774.619	1.513.256
B) Fondi per rischi e oneri		
4) altri	554.518	800.011
<i>Totale fondi per rischi ed oneri</i>	<i>554.518</i>	<i>800.011</i>
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	2.917.850	3.001.119
D) Debiti		
7) debiti verso fornitori	1.309.310	819.758
esigibili entro l'esercizio successivo	1.309.310	819.758
11) debiti verso controllanti	1.560.188	773.653
esigibili entro l'esercizio successivo	1.560.188	773.653
12) debiti tributari	522.760	562.095
esigibili entro l'esercizio successivo	522.760	562.095
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	160.685	167.120
esigibili entro l'esercizio successivo	160.685	167.120
14) altri debiti	287.692	358.780
esigibili entro l'esercizio successivo	287.692	358.780
<i>Totale debiti</i>	<i>3.840.635</i>	<i>2.681.406</i>
E) Ratei e risconti	216.734	36.218
<i>Totale passivo</i>	<i>8.304.356</i>	<i>8.032.010</i>

Conto Economico Ordinario

	31/12/2022	31/12/2021
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	6.622.948	7.148.218
5) altri ricavi e proventi	-	-
contributi in conto esercizio	114.226	112.141
altri	168.830	197.240
<i>Totale altri ricavi e proventi</i>	<i>283.056</i>	<i>309.381</i>
<i>Totale valore della produzione</i>	<i>6.906.004</i>	<i>7.457.599</i>
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	456.893	491.626
7) per servizi	1.172.619	1.337.294
8) per godimento di beni di terzi	454.902	252.965
9) per il personale	-	-
a) salari e stipendi	3.348.243	3.223.815
b) oneri sociali	1.272.208	1.146.836
c) trattamento di fine rapporto	308.567	259.031

A handwritten signature in blue ink is written over a blue circular stamp. The stamp contains illegible text, likely a company seal or official stamp.

	31/12/2022	31/12/2021
e) altri costi	75.110	46.057
Totale costi per il personale	5.004.128	4.675.739
10) ammortamenti e svalutazioni	-	-
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	75.172	60.191
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	105.686	110.658
Totale ammortamenti e svalutazioni	180.858	170.849
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	(213)	(627)
12) accantonamenti per rischi	88.000	298.186
14) oneri diversi di gestione	287.778	84.312
Totale costi della produzione	7.644.965	7.310.344
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	(738.961)	147.255
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari	-	-
d) proventi diversi dai precedenti	-	-
altri	324	29
Totale proventi diversi dai precedenti	324	29
Totale altri proventi finanziari	324	29
Totale proventi e oneri finanziari (15+16-17+-17-bis)	324	29
Risultato prima delle imposte (A-B+C-D)	(738.637)	147.284
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	-	139.862
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	-	139.862
21) Utile (perdita) dell'esercizio	(738.637)	7.422

Handwritten signature and blue circular stamp of the company.

Rendiconto finanziario, metodo indiretto

	Importo al 31/12/2022	Importo al 31/12/2021
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	(738.637)	7.422
Imposte sul reddito		139.862
Interessi passivi/(attivi)	(324)	(29)
<i>1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione</i>	<i>(738.961)</i>	<i>147.255</i>
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi		230.065
<i>Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>		<i>230.065</i>
2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	(738.961)	377.320
Variazioni del capitale circolante netto		
Decremento/(Incremento) delle rimanenze	(212)	(628)
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	(12.559)	(2.784)
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	489.552	84.093
Decremento/(Incremento) dei ratei e risconti attivi	(9.138)	(992)
Incremento/(Decremento) dei ratei e risconti passivi	180.516	1.750
Altri decrementi/(Altri incrementi) del capitale circolante netto	89.561	(609.434)
<i>Totale variazioni del capitale circolante netto</i>	<i>737.720</i>	<i>(527.995)</i>
3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	(1.241)	(150.675)
Altre rettifiche		
Interessi incassati/(pagati)	324	29
(Imposte sul reddito pagate)		(139.862)
(Utilizzo dei fondi)	(245.493)	
<i>Totale altre rettifiche</i>	<i>(245.169)</i>	<i>(139.833)</i>
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	(246.410)	(290.508)
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	(246.410)	(290.508)
Disponibilità liquide a inizio esercizio		
Depositi bancari e postali	403.893	443.903
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	403.893	443.903
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Depositi bancari e postali	31.276	403.893
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	31.276	403.893

Nota integrativa, parte iniziale

Introduzione

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO PER L'ANNO 2022

Crotone, 29/05/2023



A handwritten signature in blue ink is written over a circular blue stamp. The stamp contains the text "Società per azioni" and "Crotone" and is partially obscured by the signature.

1- STRUTTURA DEL BILANCIO

Il presente bilancio di esercizio, relativo al periodo 1 gennaio – 31 dicembre 2022 è stato redatto secondo il dettato degli artt. 2423 e seg. del Cod. Civ. (Aggiornato con i provvedimenti di cui alla riforma delle società ad opera del Dlgs 17 gennaio 2003 n.6) come risulta dai contenuti della presente nota integrativa che costituisce, ai sensi e per gli effetti del suddetto articolo, parte integrante del bilancio di esercizio.

Lo stato patrimoniale, il conto economico e le informazioni di natura contabile riportate in nota integrativa, che costituiscono il presente bilancio, sono conformi alle scritture contabili, dalle quali sono direttamente ottenute.



A handwritten signature in blue ink is written over a circular blue stamp. The stamp contains the text "S.P.A." at the top, "Socio" and "unico" in the center, and "TOE" at the bottom, flanked by two small stars.

2- CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE VOCI DI BILANCIO

Nella redazione del bilancio sono stati rispettati i seguenti principi generali di valutazione:

- la valutazione delle voci e' stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività aziendale;
- si e' tenuto conto esclusivamente solo dei proventi ed oneri di competenza, prescindendo dalla data di incasso e pagamento;
- si e' tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza;
- non sono stati modificati i criteri di valutazione rispetto al precedente esercizio.

In particolare i più significativi criteri di valutazione a cui si e' fatto riferimento per la redazione del bilancio al 31 Dicembre 2022 sono stati i seguenti:

- Le **immobilizzazioni immateriali** sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi.
- Le **immobilizzazioni materiali** sono iscritte al costo di acquisto. Esse sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio a quote costanti sulla base dei coefficienti di ammortamento ordinario prescritti dalle norme fiscali, ritenuti congrui anche dal punto di vista civilistico;

 i **crediti** sono iscritti nell'attivo al loro valore presunto di realizzo;

 le rimanenze finali di magazzino sono state valutate secondo il disposto dell'art. 2426 del Codice Civile, al minore tra il prezzo di acquisto e quello desunto dall'andamento del mercato di fine esercizio, nel caso specifico e' stato utilizzato il prezzo di acquisto;

 nella voce "**ratei e risconti**" sono stati iscritti esclusivamente quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, al fine della loro imputazione per competenza al conto economico dell'esercizio.

 i **debiti** sono iscritti al loro valore nominale.

- la voce "**trattamento di fine rapporto**" e' stata determinata secondo i criteri

A blue circular stamp is located in the bottom right corner of the page. It contains some illegible text, possibly a company name or a reference number. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long vertical stroke.

stabiliti dall'art. 2120 Codice Civile, ed espone il debito maturato dall'azienda nei confronti dei dipendenti già al netto degli anticipi corrisposti sullo stesso.



3- ANALISI E COMMENTO DELLE VOCI DI STATO PATRIMONIALE

1) Immobilizzazioni

1.1 Immobilizzazioni immateriali

La classe "immobilizzazioni immateriali" accoglie nella voce "diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzo di opere dell'ingegno" i costi sostenuti per la rimodulazione del sito web aziendale; la voce "Altre Immobilizzazioni immateriali" accoglie i costi interni relativi alle attività di ricerca e sviluppo del progetto denominato "SNIFF" - Sensor Network Infrastructure For Factors.

È stata fatta questa scelta in linea con i principi contabili suggeriti dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti che afferma che i costi di ricerca e sviluppo, che attengono a specifici progetti possono essere capitalizzati, e come tali, iscritti all'attivo patrimoniale del bilancio dell'impresa. In tale caso i costi capitalizzabili sono costituiti dai costi direttamente sostenuti, ivi inclusi quelli inerenti l'utilizzazione di risorse interne, nonché dagli oneri accessori eventualmente aggiuntisi ai costi originari

Tuttavia, la sola attinenza a specifici progetti non è condizione sufficiente affinché detti costi abbiano legittimità di capitalizzazione. Per tale finalità, essi debbono anche rispondere positivamente alle caratteristiche richieste per l'iscrizione di qualsiasi posta attiva; essi debbono, cioè, essere:

Relativi ad un prodotto o processo chiaramente definito;

Nonché identificabili e misurabili;

Riferiti ad un progetto realizzabile, cioè tecnicamente fattibile, per il quale l'impresa possieda o possa disporre delle necessarie risorse;



Recuperabili tramite i ricavi che nel futuro si svilupperanno ragionevolmente dall'applicazione del progetto stesso e/o dal know-how acquisito, ed all'esito del completamento del medesimo.

A titolo esemplificativo, i costi di ricerca e sviluppo includono, ove applicabili:

Gli stipendi, i salari e gli altri costi relativi al personale impegnato nelle attività di ricerca e sviluppo;

I costi dei materiali e dei servizi impiegati nelle attività di ricerca e sviluppo;

L'ammortamento di immobili, impianti e macchinari, nella misura in cui tali beni sono impiegati nelle attività di ricerca e sviluppo;

I costi indiretti, diversi dai costi e dalle spese generali ed amministrativi, relativi alle attività di ricerca e sviluppo;

Gli interessi passivi sostenuti, a fronte di finanziamenti specificamente ottenuti ed utilizzati per lo svolgimento dell'attività di ricerca e sviluppo;

Gli altri costi, quali l'ammortamento di brevetti e licenze, nella misura in cui tali beni sono impiegati nell'attività di ricerca e sviluppo.

Ai suddetti criteri e principi corrispondono le immobilizzazioni immateriali de quibus (cfr. Relazione Direttore Generale del 19.05.2014).

Immobilizzazioni materiali

La classe "Immobilizzazioni materiali" accoglie beni di proprietà dell'azienda [impianti e automezzi, mobili ed attrezzature]. L'iscrizione dei beni materiali e' stata effettuata al costo di acquisto. L'ammortamento e' stato effettuato in ogni esercizio a quote costanti sulla base delle aliquote ordinarie fiscali risultanti dalle tabelle ministeriali ritenute coincidenti con le quote economico - tecnico dei cespiti patrimoniali. In sintesi le aliquote utilizzate sono state le seguenti:

Voce "automezzi" aliquota al 20%;

Voce "contenitori" aliquota al 10%;

Voce "attrezzatura d'officina" aliquota al 25%;

Voce "attrezzatura varia" aliquota al 10%;

Voce "impianti di condiz. e riscald." aliquota al 10%;



Voce "macchine elettrocont." aliquota al 20%;

Voce "macchine contabili" aliquota al 12%;

Voce "mobili e arredi" aliquota al 12%;

Voce "appar. telefonica, ricetrasm. ed elab.dat" aliquota al 20%;

Voce " costruzioni leggere" aliquota al 10%.

Voce "fabbricati" aliquota al 3%.

La movimentazione delle immobilizzazioni viene evidenziata nella seguente tabella:



DESCRIZIONE	costo storico	precedenti ammortamenti e svalutazioni	acquisizioni dell'esercizio 2022	spostamen ti di voce dell'eserci zio 2022	alienazioni dell'eserci zio 2022	rivalutazio ni dell'eserci zio 2022	ammortamenti e svalutazioni dell'esercizio	valore al 31.12.22
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI								
1. TERRENI E FABBRICATI								
Terreni	649.120							649.120
Immobili	1.582.505	559.486					47.475	975.544
2. IMPIANTI E MACCHINARIO								
Impianto pesa	11.982	11.982						
impianto radiotelef.	45.947	39.234	377		886	1.513		4.690
impianto riscaldamento	6.059	6.059						
impianto climatizz.	30.993	27.469	800			819		3.505
macch. e attrezz. Officina	69.065	53.799	4.093			991		18.368
apparecch. Ricetrasmitt.	39.266	39.266						
ecoisole informatizzate			127.100					127.100
impianto video sorveglianza	17.332	16.832					500	-
3. ATTREZZI INDUS. E COMM.								
MOB., DOTAZ. TECN. AMMIN.								
mobili e arredi uffici	60.693	51.154					1.631	7.908
macchine uffici	23.322	21.319						2.003
hardware e software base	235.744	219.872	1.020		1.517	4.907		10.469
hardware e software PISU	10.966	10.965						
hardware e software sniff	28.200	28.200						
attrezzature fisse	44.182	37.658	3.520			416		9.628
contenitori	1.095.017	963.371	32.557			18.985		145.218
Bagni chimici	10.440	10.440						
mobili e arredi officina	19.721	18.334	870					
dispositivi sala controllo (SNFF)	41.903	41.903						
macchina tracciolinee	4.670	4.437					234	-
4. ALTRI BENI - MEZZI MOBILI								
mezzi mobili per raccolta	2.030.122	1.999.972	6.166		700	7.317		28.299
mezzi mobili per spazzam	748.492	723.342				10.060		15.090
automotoveicoli di servizio	111.762	94.803				10.840		6.119
mezzi mobili per pulizia arecille	111.813	111.813						
Trattore	25.800	25.800						
	7.055.116	5.117.510	176.503		3.102	105.686		2.003.063
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI								
Utilizzo opere dell'ingegno	55.109	54.191					204	714
anutenzioni straordinarie Automez.	84.104	64.238	50.396			25.525		44.737
Acquisto c/terzi	13.000					2.600		10.400
Attività ricerca sviluppo prog.sniff	224.217	179.372				44.843		2
Portale web	10.000	8.000				2.000		-
	386.430	305.801	50.396			75.172		55.853
	7.441.546	5.423.311	226.899		3.102	180.858		2.061.173



1.3 Immobilizzazioni finanziarie

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
5.000	5.000	

Partecipazioni

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021
Imprese controllate		
Imprese collegate		
Imprese controllanti		
Altre imprese	5.000	5.000
	5.000	5.000

Alla data di redazione del presente bilancio la società detiene una partecipazione nella società:

N.E.T Natura Energia Territorio – Società Consortile a Responsabilità Limitata

Sede legale: CROTONE (kr) Zona Industriale Via Avogadro snc

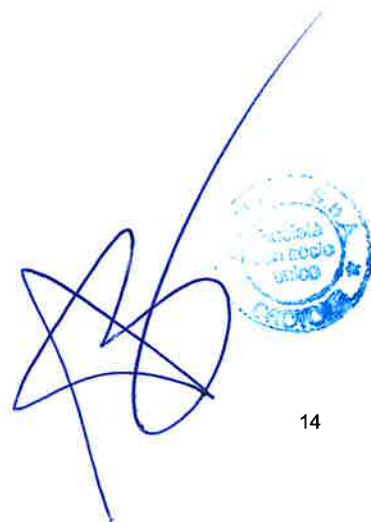
Capitale sociale: € 85.000,00*

Patrimonio netto: € 383.616*

Utile dell'esercizio: € 15.106*

Le partecipazioni sono iscritte al costo di sottoscrizione.

* dati al 31.12.2021



2) Attivo circolante:

2.1 Scorte

La voce in esame e' rappresentata da materiale di magazzino, ricambi, lubrificanti ecc. Le rimanenze in esame sono state valutate secondo il disposto dell'art. 2426 del Codice Civ., al minore tra il prezzo di acquisto e quello desunto dall'andamento del mercato di fine esercizio, nel caso specifico e' stato utilizzato il prezzo di acquisto.

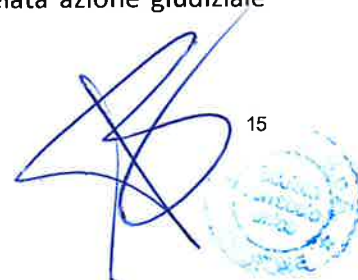
2.2 Crediti

L'organo amministrativo ha inteso non stanziare il Fondo svalutazione crediti e /o fondo rischi per i crediti esistenti nei confronti del Comune di Crotone, in quanto per quelli formati in epoca precedente al 2022 giova rammentare che gli stessi devono ritenersi certi, liquidi ed esigibili in quanto consacrati in bilanci d'esercizio, tutti debitamente approvati dal Comune di Crotone e supportati anche dalle relazioni degli organi di controllo del tempo che, nel merito, nulla hanno eccepito in senso contrario.

Giova rammentare che, peraltro, tale comportamento è il frutto di una prassi consolidata e tracciata con l'Ente proprietario secondo la quale in situazioni di urgenza e/o di contingenza, i vari dirigenti dell'Ente hanno sempre chiesto un pronto intervento della società, nell'interesse superiore della comunità cittadina, rinviando, quindi, ad un momento successivo la regolamentazione amministrativa degli affidamenti ad horas, che invece come da corrette procedure dovevano essere preceduti da idonei atti amministrativi di affidamento.

Tanto dimostra che, comunque, essendo state rese realmente le prestazioni che hanno originato i crediti nei confronti dell'Ente a fronte delle fatture da emettere nei confronti del medesimo, è indubbio che detti crediti siano certi ed esistenti.

E' altresì vero che ove l'Ente non dovesse riconoscerli eccependo la mancanza di un preventivo idoneo atto di affidamento, non resta che attivare la correlata azione giudiziale

A handwritten signature in blue ink is written over a circular blue stamp. The stamp contains illegible text, likely a company seal or official stamp.

per indebito arricchimento, la quale sulla scorta di tutta la documentazione in possesso di questa società a dimostrazione delle prestazioni realmente rese per conto del Comune di Crotona e nell'interesse superiore della comunità cittadina, non potrà che accogliere favorevolmente la domanda giudiziale all'uopo rivolta.

I crediti esposti nell'attivo circolante sono rappresentati da:

crediti v/Clienti	€	127.252,66
crediti v/Comune di Crotona	€	3.317.460,06
verso Altri	€	2.722.194,68

I crediti v/Comune di Crotona – Socio unico

Tale voce accoglie il credito, esigibile integralmente entro l'esercizio successivo, a fronte di prestazioni di servizio di igiene urbana, verde pubblico, e gestione aree sosta regolamentata, pari a € 2.159.762,82 e, nello specifico:

CREDITI PER FATTURE EMESSE:

Corrispettivi per Verde Pubblico	€ 1.349.999,99 ¹
Integrazione Pulizia Arenile periodo 2013	€ 34.490,50
Rivalsa costi gestione Sosta Regolamentata anno 2019	€ 678.713,71 ¹
Rivalsa costi gestione Sosta Regolamentata anno 2020 ²	€ 56.253,37 ¹
Rivalsa costi selezione e recupero raccolta differenziata 2021	€ 316.457,79

1 In regime di split payment

CREDITI PER FATTURE DA EMETTERE:

Rivalsa costi selezione e recupero raccolta differenziata 2022	€ 114.576,83
--	--------------



Rivalsa costi residui della pulizia stradale 2022	€ 36.907,40
Rivalsa costi servizio smaltimento carcasse	€ 9.480,00
Rivalsa costi smaltimento inerti	€ 10.929,60
Rivalsa costi smaltimento rifiuti ingombranti Gennaio/Sett.2022	€ 170.856,30
Transazione del 24.01.23-Verde Pubblico	€ <u>814.947,11</u>
	€ 1.157.697,24

La Akrea spa a partire dall' anno 2010 ha svolto, nei confronti del Comune di Crotona, il servizio di gestione e manutenzione del verde pubblico giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 18.03.2010 che approvava altresì il relativo contratto, il capitolato d'oneri e la carta dei servizi. Tale servizio, della durata di un anno è stato poi prorogato, di anno in anno, dall'Amministrazione Comunale mediante sistematiche delibere di Giunta: DD.GG.CC. n. 187/2011, 294/2012, 192/2013, 379/2013, 382/2015, 173/2016, 333/2017.

Nonostante il servizio manutentivo non sia stato ulteriormente prorogato, la società ha continuato a svolgerlo, su richiesta dell'Amministrazione Comunale fino al 31.12.2021.

Con deliberazione del Commissario Straordinario nelle funzioni di Consiglio Comunale rif. N. 39 del 07.08.2020 viene riconosciuto come debito fuori bilancio il servizio manutentivo del verde pubblico svolto da Akrea spa nel 2018.

In relazione al servizio manutentivo del verde pubblico svolto da Akrea spa per il triennio 2019/2021, in data 22.09.2022 Prot. 3407/2022 è pervenuta da parte del Comune di Crotona una proposta transattiva a saldo e stralcio della pretesa creditoria di Akrea spa riconoscendo la somma di € 814.947,11 oltre IVA.

In data 03.10.2022, con Deliberazione n. 14, il C.d'A. di Akrea spa ha approvato la proposta transattiva del Comune di Crotona riferita a "Attività servizio manutentivo del verde pubblico", reso da Akrea spa, per il triennio 2019/2021.

A seguito dell'Atto di Transazione, stipulato in data 24.01.2023 con il Comune di Crotona, la Società ha emesso nel corso dell'esercizio 2023 note credito per un totale di € 1.106.557,38 a storno totale delle fatture emesse nel corso degli esercizi 2019, 2020 e 2021 e riferite ai servizi resi di cui all'atto di transazione e ha emesso, sempre nel 2023, fattura per € 814.947,11.

L'accordo transattivo ha prodotto, per l'Azienda, una sopravvenienza passiva pari ad € 291.610,27.

CREDITI PER RIMBORSO

Crediti per Servizio affissioni 4^a trimestre 2017

Rimborso n.7/2017	€	108,00
Nota di Credito n. 2017/08/43 del 31/12/2017	€	(28,08)

I crediti esposti per “Rivalsa costi gestione Sosta Regolamentata” ed ammontanti complessivamente a € 734.967,08, trovano parziale contropartita nel conto “Debiti diversi v/Socio unico” che risulta appostato per € 453,630,80.

I crediti v\altri

- esigibili entro 12 mesi- accolgono:

Crediti Tributari	€	160.977,07
Crediti v/l'Erario per ritenute su interessi attivi	€	185,46
Crediti v/l'Erario per IVA	€	67.898,37
Crediti V/Erario per IRAP D.L. 201/2011	€	36.027,00
Credito v/Erario per accise	€	23.299,36
Erario C/Irap	€	5.498,40
Erario C/Ires	€	28.068,48
Crediti v/Istituti Previdenziali	€	2.457.415,18
Crediti V/Inps per TFR dal 2007	€	2.304.691,54
Crediti V/Inps per imposta sost. Su TFR	€	20.429,58
Crediti V/Previambiente per TFR dal 2007	€	131.157,84
Crediti v/inps per A.N.F.	€	1.136,22
Crediti v/Dipendenti	€	48.406,87
Crediti v/Altri	€	367.179,73
11.Crediti v/fornitori per n.c. da ricevere	€	313.170,18
12.Crediti diversi	€	3.169,63
13.Credito d'imposta 4.0	€	50.839,92

La Società nel corso dell'esercizio, ha effettuato, tra gli altri, investimenti che possono beneficiare del “ Credito d'imposta per investimenti nel Mezzogiorno” previsto dalla Legge di Stabilita'2016 e del “

Credito d'imposta per gli investimenti in beni strumentali materiali 4.0" previsto dalla Legge 160/2019. Nel dettaglio, il credito per gli investimenti nel Mezzogiorno è determinato secondo il seguente schema :

INVESTIMENTO	CREDITO
192.802,72	131.760,70

Il credito per investimenti in beni strumentali materiali 4.0 , è determinato come segue:

INVESTIMENTO	CREDITO
127.099,80	50.839,92

Così come previsto dai principi contabili OIC 16 (par.86/88) e OIC 24 (par.87), sono stati imputati in bilancio nel conto economico , nella voce A5 "altri ricavi e proventi" e , quindi, rinviati per competenza agli esercizi successivi attraverso l'iscrizione " Risconti Passivi" (metodo indiretto)

Disponibilità liquide

La composizione della classe in esame è la seguente:

Disponibilità liquide	Saldo al 31/12/22	Saldo al 31/12/21
Banche:		
C/c n. 200430 BNL	30.775,73	403.892,79
c/c 3670559 BPER	500,00	
TOTALI	31.275,73	403.892,79

3) Ratei e risconti

La voce "ratei e risconti attivi" accoglie quote di ricavi e proventi la cui determinazione è stata effettuata secondo il disposto dell'art.2424-bis del Cod. Civ.

Ratei e risconti attivi	Saldo al 31/12/22	Saldo al 31/12/21
- Assicurazioni	33.664,84	24.527,07
TOTALI	33.664,84	24.527,07

4) Patrimonio netto

Nel prospetto riportato di seguito viene evidenziata la movimentazione subita durante l'esercizio dalle singole poste che compongono il Patrimonio Netto.

Descrizione	31/12/2022	Incrementi	Decrementi	31/12/2021
Capitale	859.676,00			859.676,00
Riserva legale	45.327,13	371,10		44.956,03

Riserve statutarie	555.572,71		555.572,71
Altre riserve			
Riserva straordinaria	52.679,62	7.051,07	45.628,55
Utili (perdite) portati a nuovo			
Utile (perdita) dell'esercizio	-738.637,44		7.422,17

Capitale sociale

Il capitale sociale al 31/12/2022 risulta essere di € 859.676,00 rappresentato da N. 859.676 azioni del valore di un euro ciascuno e rimane attribuito, per intero, all'unico socio Comune di Crotone.

Riserve

Andiamo di seguito ad esporre le informazioni relative alle riserve di patrimonio netto esposte in bilancio al 31 dicembre 2022

Secondo quanto stabilito dall'art. 2427 co. 7- bis, cod. civ. si riporta qui di seguito il prospetto riguardante origine, utilizzabilità, distribuibilità e utilizzazione effettuata in esercizi precedenti:

NATURA/DESCRIZIONE	IMPORTO	POSSIBILITA' DI UTILIZZAZIONE	QUOTA DISPONIBILE	RIEPILOGO UTILIZZAZIONI	
				EFFETTUATE NEI TRE	
				<u>ESERCIZI PRECEDENTI</u>	
				Per copertura	Per altre



[Handwritten signature]

				Perdite	ragioni
Capitale	859.676,00			---	---
Riserve di utili:				---	---
Riserva legale	45.327,13	B		---	---
Riserva statutaria	555.572,71	A,B	555.572,71	---	---
Riserva straordinaria	52.679,62	A,B,C	52.679,62	---	---
Totale	1.513.255,46		608.252,33		

LEGENDA:

A: PER AUMENTO DI CAPITALE

Riserva legale

Tale riserva, che ammonta a € 45.327,13, accoglie gli accantonamenti effettuati in sede di destinazione degli utili. Non vi sono stati utilizzi di alcun tipo.

Riserva Straordinaria

Tale riserva ammonta a € 52.679,62. Non vi sono stati utilizzi di alcun tipo.

Riserve statutarie (ex Azienda Speciale)

In dettaglio la voce risulta così composta:

Riserve	Saldo al 31/12/22	Saldo al 31/12/21
Fondo Rinnovo Impianti	95.158,68	95.158,68

Fondo Finanz.to Svil Investim.	460.414,13	460.414,13
TOTALI	555.572,71	555.572,71

Risultato d'esercizio

La perdita dell'anno risulta essere di € 738.637,44

5) Fondi per rischi ed oneri

La voce "Fondi per rischi ed oneri " accoglie esclusivamente accantonamenti determinati ai sensi dell'art. 2424 bis, comma 3.

Gli stessi sono stati calcolati anche sulla scorta della procedura di circolarizzazione posta in essere dalla società e con particolare riferimento agli esiti pervenuti dai professionisti della società all'uopo interpellati.

FONDI PER RISCHI ED ONERI	DECREMENTI		
	31/12/22	INCREMENTI	31/12/2021
-Fondo Cause legali in corso	499.517,59	-248.399,31	659.916,90
		+88.000,00	
-Fondo Svalutazione crediti	0	- 85.093,69	85.093,69
- Fondo Acc.to Costi Prev.li	55.000,00		55.000,00
TOTALE	528.517,59	- 333.493,00	800.010,59
		+88.000,00	

Il Fondo Cause legali in corso viene incrementato di € 88,000,00 a fronte delle vertenze del "Personale Verde Pubblico" , "Sosta regolamentata" e altre vertenze del personale

dipendente, in corso; il decremento del fondo rispetto all'esercizio precedente, pari a euro 248.399,31 è da ricondurre al valore del fondo spese per il contenzioso in corso. L'accantonamento per il risarcimento dei danni patiti in conseguenza di un incendio ad un magazzino nel Comune di Crotona, non subisce variazioni.

Il fondo Svalutazione Crediti è stato utilizzato a parziale copertura della sopravvenienza passiva scaturita dall'accordo transattivo del 24.01.2023 e relativo all'Attività servizio manutentivo del verde pubblico reso da Akrea SpA per il triennio 2019/2021.

Il Fondo Acc.to per Costi previdenziali in relazione a problematiche connesse alla contribuzione previdenziale, non subisce variazioni.

6) Fondo Trattamento Fine Rapporto lavoro

La voce rappresenta il debito maturato nei confronti dei dipendenti alla data di chiusura dell'esercizio, che verrà corrisposto nel momento in cui si concluderà il rapporto di lavoro.

Alla data di chiusura del bilancio il debito per il trattamento di fine rapporto risulta così movimentato:

	Azienda	Tesoreria	Previdenza Complementare	Totale
Saldo al 31.12.2021	667.250,67	2.211.989,56	121.869,64	3.001.109,87
TFR dell'anno		228.039,97	9.288,20	237.325,75
Rivalutazione	58.158,45	207.670,04		265.828,49
Imposta Sostitutiva	9.889,35	35303,91		45190,84
Anticipazione TFR				
TFR Liquidato	233.519,20	307.704,12		541.223,32

Fondo	al	482.000,57	2.304.691,54	131.157,84	2.917.849,95
31.12.2022					

7) Debiti

Le variazioni intervenute nella consistenza delle singole voci di debito iscritte in bilancio al 31 dicembre 2022 sono evidenziate nella tabella riepilogativa che segue:

Debiti	Valori al 31/12/22	Valori al 31/12/21
Fornitori	1.621.462,87	819.757,96
Tributari	522.760,40	562.095,19
V/Istituti previdenziali	160.685,20	167.119,77
Debiti v/ comune	1.560.188,18	773.653,34
Altri debiti	287.692,10	358.780,36

Debiti v/fornitori

Per acquisti di beni e servizi fatturati pari a € 1.495.935,78, per fatture da ricevere € 125.527,09. Di seguito si evidenziano le partite debitorie piu' importanti:

Francario Avv.Fabio	€ 38.064,00
Consorzio Reg.le svil.att.prod.	€ 36.165,34
Grefer	
Italiana Petroli	€ 35.850,00
Omnitech	€ 85.030,07
Rocca Srl	€ 451.285,04
Salvaguardia Ambientale	€ 402.039,67
Biolato Longo Ridola & Mori	€ 41.813,40
	<u>€ 64.885,50</u>
	€ 1.155.133,02

Debiti tributari

Risultano essere composti così come segue:

Debiti \Erario per rit. lav.dip.	€	311.985,32
Debiti v\Erario per rit. lav. auton.	€	400,00
Debiti v\Erario per sanzioni e interessi	€	14.352,42
Debiti v/Erario per imposte indirette (IVA)	€	195.993,04
Debiti v/Erario per IRAP	€	0
Debiti v/erario per Ires	€	0
Debiti V/INPS per Imp. Sostit.	€	29,62

Debiti v/Istituti previdenziali

Risultano essere composti così come segue:

Debiti V/INPS	€	70.213,87
Debiti v/ex INPDAP	€	76.118,77
Debiti v/Inail	€	14.022,12



Debiti V/Inps per sanzioni ed interessi	€	330,44
---	---	--------

Debiti diversi v/Socio unico

I debiti in essere al 31 Dicembre nei confronti del Comune di Crotone risultano ammontare a

- € 453.630,80 per incassi Servizio Parcheggio;
- € 1.106.557,38 per note di credito da emettere come da transazione del 24.01.2023, a storno totale delle fatture emesse nel corso degli esercizi 2019, 2020 e 2021 e riferite ai servizi resi di cui all'atto di transazione già citato (la medesima somma trova allocazione, alla data del 31.12.2022, tra i "crediti v/Comune di Crotone – Socio unico").

Altri debiti

- entro 12 mesi

La voce accoglie:

Debiti v/personale per Retribuzioni dicembre'22	€	241.347,28
Debiti v/personale per Compenso Retributivo Aziendale	€	34.743,54
Debiti di personale v/terzi	€	7.752,47
Debiti V/Previambiente	€	2.055,84

8) Ratei e Risconti

La voce risconti passivi accoglie la quota parte dei proventi rinviata all' esercizio successivo.

Ratei passivi	Saldo al 31/12/22
---------------	-------------------

Quota comp.compenso collab.	1.750,00
-----------------------------	----------

Risconti passivi	Saldo al 31/12/22	Saldo al 31/12/21
Rimborso assicurativo	34.467,83	34.467,83
Risconto passivo 4.0	50.839,92	
Risconto passivo Credito d'Imposta	129.676,11	

9) Operazioni di locazione finanziaria

La società non ha in atto operazioni di locazione finanziaria.

10) Informazioni sulle operazioni con parti correlate

(ai sensi dell'art. 2427 comma 1, n. 22 bis c.c.)

L'attuale Contratto di Servizio tra il Comune di Crotona e l'A.KR.E.A. S.p.A. è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera n°90 del 18.12.2020, valido dal 1.01.2021 al 31.12.2022, e prorogato il 28.12.2022 fino al 30.06.2023, per la regolamentazione dell'Affidamento in regime di "In House Providing" del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti Solidi Urbani – Servizi di igiene Urbana e di Raccolta Differenziata relativo al Piano Comunale di Gestione dei Rifiuti, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n°4 del 27.03.2017 ed integrato con la Delibera del Commissario Straordinario nelle funzioni di Consiglio Comunale n°43 del 21.08.2020. A fronte delle prestazioni effettuate da Akrea è previsto un corrispettivo annuo pari ad € 6.090.909,05.

Nel corso dell'esercizio sono stati intrattenuti i seguenti rapporti con il Comune di Crotona, socio portatore di azioni pari al 100% del Capitale Sociale, così sintetizzati dal punto di vista finanziario:

I crediti al 31/12/2022 sono così costituiti:

Descrizione	Importo
<u>Fatture emesse:</u>	

Corrispettivi per Verde Pubblico	1.349.999,99 ¹
Integrazione Pulizia Arenile periodo 2013	34.490,50
Rivalsa costi gestione Sosta Regolamentata anno 2019	678.713,71 ¹
Rivalsa costi gestione Sosta Regolamentata anno 2020 ²	56.253,37 ¹
Rivalsa costi selez.e recupero racc.diff 2021	316.457,79
Fatture da emettere:	
Rivalsa costi residui della pulizia stradale anno 2022	36.907,40
Rivalsa costi rifiuti ingombranti Gennaio/Settembre 2022	170.856,30
Rivalsa costi selezione e recupero racc. differenziata anno 2022	114.576,83
Rivalsa costi servizio smaltimento carcasse -Anno 2022	9.480,00
Rivalsa costi servizio smaltimento inerti -Anno 2022	10.929,60
Transazione del 24.01.23-Verde Pubblico	<u>814.947,11</u>

Crediti per rimborso:

Servizio affissioni 4^ trimestre 2017	
Rimborso n.7/2017	108,00
Nota di Credito n. 2017/08/43 del 31/12/2017	(28,08)

I debiti al 31/12/2022, pari a Euro sono così costituiti:

Descrizione	Importo
Debiti attività Sosta Regolamentata	453.630,80
Transazione del 24.01.2023 -Verde Pubblico-	1.106.557,38
	<u>1.560.188,18</u>

¹ in regime di split payment

4- ANALISI E COMMENTO DELLE VOCI DI CONTO ECONOMICO

MOTIVAZIONE AGLI SCOSTAMENTI

1) VALORE DELLA PRODUZIONE

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni	
6.906.004,11	7.457.599	551.595	
Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Ricavi vendite e prestazioni	6.622.948	7.148.217	525.260
Variazioni rimanenze prodotti			
Variazioni lavori in corso su ordinazione			
Incrementi immobilizzazioni per lavori interni			
Altri ricavi e proventi	283.056	309.382	26.326
	6.906.004	7.457.599	551.595

1.1 Ricavi da vendite e prestazioni

Il contenuto della voce è costituito dai ricavi per un ammontare di 6.622.948 derivanti dalle prestazioni di servizi che costituiscono oggetto dell'attività aziendale. Essi registrano uno scostamento del -7.340 % rispetto al consuntivo precedente.

Questi ricavi si riferiscono alle prestazioni di Igiene ambientale (€ 6.090.909,05), rivalsa costi smaltimento rifiuti ingombranti (170.856,30), rivalsa costi selezione e recupero differenziata(151.484,23) , rivalsa costi per smaltimento

carcasse (9.480,00),rivalsa costi smaltimento inerti (10.929,60) entrate da recupero Raccolta differenziata (€ 189.288,90).

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per categoria di attività

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 10, C.c.)

Categoria	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Prestazioni di servizi	6.906.004	7.457.599	551.595
Altre			
	6.906.004	7.457.599	551.595

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per area geografica

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 10, C.c.)

Area	Valore esercizio corrente
Italia	6.906.004
Totale	6.906.004

1.2 Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni

Nel 2022 non sono state rilevati incrementi per immobilizzazioni per lavori interni.

1.3 Altri ricavi e proventi

Ammontano a € 283.056,03. Essi registrano uno scostamento del -8.50 % rispetto al consuntivo precedente.

Si riportano di seguito i componenti di tale voce:

Agevol.contr. occupaz aree svantaggiate	€	111.338,55
Rimborsi diversi	€	30.476,03
Contributi in c/esercizio Legge 138/84	€	112.141,39
Contributo progetto Raccolta differenziata	€	16.986,00
Contributo c/credito d'imposta	€	2.084,86
Sconti, abbuoni, arrotondam.	€	29,20
Sopravvenienza attiva (nota credito BNP Paribas)	€	10.000,00

A fronte degli investimenti in beni strumentali, la Società nel corso dell'esercizio, ha beneficiato del " Credito d'imposta per investimenti nel Mezzogiorno" previsto dalla Legge di Stabilità'2016 e del " Credito d'imposta per gli investimenti in beni strumentali materiali 4.0" previsto dalla Legge 160/2019. Tali investimenti hanno prodotto un credito complessivo , pari ad € 182.600,62 e così' come previsto dai principi contabili OIC 16 (par.86/88) e OIC 24 (par.87), sono stati imputati in bilancio nel conto economico , nella voce A5 "altri ricavi e proventi" l'importo di € 2.084,86 nel mentre la restante parte rinviata per competenza agli esercizi successivi attraverso l'iscrizione " Risconti Passivi" (metodo indiretto).

2) COSTI DELLA PRODUZIONE

I costi della produzione ammontano complessivamente a € 7.679.653,15 con un scostamento rispetto il consuntivo precedente pari al 5.05 %.

Essi si possono così suddividere:

2.1 Per materie prime sussidiarie di consumo e merci

Detti costi ammontano a € 463.292,65 con uno scostamento rispetto al consuntivo precedente del -5,76 %;

2.2 Per servizi

Tali costi ammontano a € 1.216.615,21 con uno scostamento, rispetto il consuntivo dell'esercizio precedente del -9,02%.

Nella voce trovano allocazione i compensi degli Amministratori e dei componenti del Collegio Sindacale.

Il compenso per l'organo amministrativo per l'esercizio 2022 ammonta ad € 101.395,63 oltre accessori di legge. Il compenso per il Collegio Sindacale per l'esercizio 2022 ammonta ad € 43.810,65 oltre accessori di legge.

2.3 Costi per godimento di beni di terzi

Ammontano a € 454.902,46 con uno scostamento del + 79,82 % rispetto al consuntivo precedente.

2.4 Costi per il personale

Essi ammontano complessivamente a € 5.004.128,33 ed evidenziano un incremento, rispetto allo scorso esercizio, pari a € 328.389,63 (+7.02 %).

Il dettaglio di detta posta e' così riportato nel conto economico:

Retribuzioni lorde	3.348.243,07			
Oneri sociali	1.272.207,65			
T.f.r.	308.567,42			
Altri costi:	75.110,19			
<table border="1"> <tr> <td>Dispositivi Individuale (DPI) e Indumenti</td> <td>Protezione</td> <td></td> </tr> </table>	Dispositivi Individuale (DPI) e Indumenti	Protezione		
Dispositivi Individuale (DPI) e Indumenti	Protezione			

di Lavori	48.839,19	
Contr.Prest. Assist. Integ	26.271,00	
Totale		5.004.128,33

La seguente tabella riporta la movimentazione dei dipendenti nell'anno e la consistenza media di categoria ai sensi del punto 15 dell'art. 2427 del C.C.

	Forza al 31-12-2021			Variazioni		Forza al 31-12-2022			Numero Medio occupati art 2427 1 comma punto 15)
	term.P.T. 61,54	a prog.	Indet.	Cess.	Ass.	a term.P.T. 61,54%	a prog.	Indet.	
Igiene Urbana									
Dirigenti			0	0	0			0	0,00
Quadri			0	0	0			0	0,00
Impiegati			15	-1	1			15	15,00
Operai			73	-8	0			65	65,00
Servizio Verde				0	0				0,00
Operai			11	0	0			11	11,00
Aree di Sosta				0	0				0,00
Operai			0	0	0			0	0,00
Impiegati			4	0	0			4	4,00
Lavori Pulizia Straordinaria				0					
Operai	18		0	0	16			16	16,00
Impiegati	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	18	0	103	-9	17	0	0	111	111,00
		121			8		111		

I contratti nazionali di lavoro applicati sono quelli della Federambiente , per i dipendenti dei servizi ambientali e, per i dipendenti ex aree di sosta, il CCNL Settore Commercio.

2.5 Ammortamenti e svalutazioni

La voce presenta un saldo di € 180.857,94 così composto:

Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali per € 75.171,68 e materiali per €, 105.686,26, per i quali rimandiamo a quanto esposto nel commento delle voci di stato patrimoniale;



2.6 Variazione delle rimanenze

La variazione complessiva delle rimanenze iscritta in conto economico risulta essere composta dal decremento dei materiali di consumo di € 212,54

2.7 Accantonamenti per rischi

Si è ritenuto di dover procedere all'accantonamento di:

€ 88,000,00 a fronte delle vertenze del "Personale Verde Pubblico" , "Sosta regolamentata e altre vertenze del personale dipendente ,in corso

2.8 Oneri diversi di gestione

Ammontano complessivamente a € 287.777,69. Tale voce registra complessivamente uno scostamento del +241,32% rispetto al consuntivo precedente. Essa è così composta:

Imposte e tasse (TARSU, ICI, Tasse possesso autoveicoli, Imposte registro, tasse cc. gg., ecc.):
ammontano a € 55.885,41;

Altri oneri div.di gestione ammontano a € 14.220,15;

Sopravvenienza passiva per € 217.672,13

Relativamente alla sopravvenienza passiva, scaturita dalla transazione del Servizio gestione verde pubblico inizialmente di € 291.610,27 , si rileva che la stessa è stata parzialmente assorbita utilizzando il fondo svalutazione crediti , per € 85.093,69

3) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

La voce risulta così composta:

Proventi finanz. pari a € 324,31;

4) IMPOSTE SUL REDDITO D'ESERCIZIO

La Società non procede all'iscrizione in Bilancio di attività per imposte anticipate in quanto non vi sono le condizioni previste dal principio contabile OIC 25. In particolare non vi è la ragionevole certezza di ottenere, nei successivi esercizi, imponibili sufficienti a consentirne il riassorbimento.

Con l'esposizione del risultato d'esercizio si chiude l'esame delle voci del conto economico.

5) RISULTATO DELL'ESERCIZIO

L'esercizio al 31 dicembre 2022 si chiude con una perdita di € 738.637,44.

Nota integrativa, rendiconto finanziario

Commento

La società ha predisposto il rendiconto finanziario che rappresenta il documento di sintesi che raccorda le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio nel patrimonio aziendale con le variazioni nella situazione finanziaria; esso pone in evidenza i valori relativi alle risorse finanziarie di cui l'impresa ha avuto necessità nel corso dell'esercizio nonché i relativi impieghi.

In merito al metodo utilizzato si specifica che la stessa ha adottato, secondo la previsione dell'OIC 10, il metodo indiretto in base al quale il flusso di liquidità è ricostruito rettificando il risultato di esercizio delle componenti non monetarie.

Nota integrativa, altre informazioni

Introduzione

Di seguito vengono riportate le altre informazioni richieste dal codice civile.

Dati sull'occupazione

Introduzione

Nel seguente prospetto è indicato il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria e calcolato considerando la media giornaliera.



Numero medio di dipendenti ripartiti per categoria

	Impiegati	Operai	Totale dipendenti
Numero medio	19	92	111

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto**Introduzione**

Nel seguente prospetto sono esposte le informazioni richieste dall'art. 2427, n. 16 del codice civile, precisando che non esistono anticipazioni e crediti e non sono stati assunti impegni per conto dell'Organo Amministrativo per effetto di garanzie di qualsiasi tipo prestate.

Ammontare dei compensi, delle anticipazioni e dei crediti concessi ad amministratori e sindaci e degli impegni assunti per loro conto

	Amministratori	Sindaci
Compensi	101.396	43.811

Categorie di azioni emesse dalla società**Introduzione**

Nel seguente prospetto è indicato il numero e il valore nominale delle singole azioni della società, nonché le eventuali movimentazioni verificatesi durante l'esercizio.

Analisi delle categorie di azioni emesse dalla società

	Consistenza iniziale, numero	Consistenza iniziale, valor nominale	Consistenza finale, numero	Consistenza finale, valor nominale
	859.676	1	859.676	1

Titoli emessi dalla società**Introduzione**

La società non ha emesso alcun titolo o valore simile rientrante nella previsione di cui all'art. 2427 n. 18 codice civile.

Dettagli sugli altri strumenti finanziari emessi dalla società**Introduzione**

La società non ha emesso altri strumenti finanziari ai sensi dell'articolo 2346, comma 6 del codice civile.

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale**Introduzione**

Garanzie prestate da terzi: polizza fideiussoria prestata dalla Società Cattolica di Assicurazione in favore del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, per l'importo di 484.820,00 per le obbligazioni derivanti dagli obblighi assunti in relazione alla concessione delle agevolazioni finanziarie per la realizzazione del progetto di ricerca industriale PON01_02422;

Informazioni sui patrimoni e i finanziamenti destinati ad uno specifico affare**Commento****Patrimoni destinati ad uno specifico affare**

Si attesta che alla data di chiusura del bilancio non sussistono patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui al n. 20 dell'art. 2427 del codice civile.

Finanziamenti destinati ad uno specifico affare

Si attesta che alla data di chiusura del bilancio non sussistono finanziamenti destinati ad uno specifico affare di cui al n. 21 dell'art. 2427 del codice civile.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale**Commento**

Nel corso dell'esercizio non è stato posto in essere alcun accordo non risultante dallo stato patrimoniale.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio**Commento**

Con riferimento al punto 22-quater dell'art. 2427 del codice civile, per quanto riguarda la segnalazione dei principali fatti di rilievo intervenuti successivamente alla chiusura dell'esercizio che hanno inciso in maniera rilevante sull'andamento patrimoniale, finanziario ed economico, si segnalano:

- 1) Transazione servizio Verde pubblico 2019/2021;
- 2) Acquisto N. 10.000 mastelli di cui alla gara regionale;
- 3) Consegna N. 23 mezzi di cui alla gara regionale;
- 4) Consegna attrezzature di cui alla gara regionale;
- 5) Approvazione Piano Industriale redatto dal Conai;
- 6) Riorganizzazione aziendale;
- 7) Estensione del servizio di raccolta differenziata secondo il cronoprogramma del Conai.

Con riferimento al punto 1) “Transazione servizio verde pubblico 2019/2021” si precisa che la stessa ha prodotto, per la società, una sopravvenienza passiva pari ad € 291.610,27. Da un punto di vista economico e patrimoniale la stessa è stata parzialmente assorbita mediante l'utilizzo del Fondo svalutazione crediti (€ 85.093,69). Da un punto di vista finanziario comporta, ovviamente, una riduzione di pari importo delle disponibilità liquide.

In riferimento ai punti 2), 3) e 4) si precisa che il Comune di Crotona quale soggetto beneficiario e Akrea spa quale soggetto attuatore risultano aggiudicatari del Bando **POR Calabria FESR 2014-2020 Azione 6.1.2. Operazione Crotona, la natura è in festa! Arriva la raccolta differenziata – Avvio del servizio di raccolta differenziata.**

Il Bando risulta essere diviso in due lotti:

- Lotto n. 1. Fornitura di mezzi per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani;
- Lotto n. 2. Fornitura di attrezzature di raccolta e materiale di consumo (contenitori e mastelli) per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani.

Il primo lotto appaltato alla Omnitech srl prevede una spesa di € 1.463.605,00 oltre IVA, mentre il secondo lotto appaltato alla Ecoplast srl prevede una spesa di € 109.375,25 oltre IVA.

Gli investimenti effettuati trovano copertura integrale nel contributo erogato.

Per quanto concerne i punti 5), 6) e 7) la società, preso atto che il servizio di Raccolta Rifiuti e Igiene Urbana è gestito da Akrea spa sotto organico, ha provveduto dal 1 dicembre 2022 ad assumere a tempo indeterminato 17 lavoratori precari ex Akros. Questa operazione, di notevole valenza sociale, ha comportato per l'azienda un aggravio dei costi del personale in parte compensato dal minore ricorso al lavoro straordinario, ma era comunque indispensabile anche per dare attuazione al Piano industriale per la raccolta differenziata redatto dal CONAI ed approvato in data 26.04.2023 dal C.d'A. di Akrea spa vista la nota del Comune di Crotona Prot. 0089543 del 25.11.2022 avente per oggetto: “Accettazione proposta di piano per la raccolta differenziata”.

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

Commento

Si attesta che non è stato sottoscritto alcuno strumento finanziario derivato.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Commento

In riferimento alla perdita d'esercizio, il Consiglio di Amministrazione propone di coprire la perdita d'esercizio, pari ad € 738.637,44 nel seguente modo:

- utilizzo delle riserve per l'importo complessivo di € 653.579,46;

- ripianamento da parte dell'Ente proprietario per l'importo € 85.057,98.

Evoluzione prevedibile della gestione

Il Bilancio al 31 Dicembre 2022 della Società è stato redatto nel presupposto della continuità aziendale e del futuro Contratto di Servizio adeguatamente riequilibrato, sia dal punto di vista economico che finanziario. Inoltre, è indispensabile che il Comune di Crotona adotti tutti gli accorgimenti necessari per dotare la Società di mezzi ed attrezzature, dettagliatamente indicati nella relazione sulla gestione, per raggiungere gli obiettivi del Piano Industriale e dal cronoprogramma previsto dal Conai.

Nota integrativa, parte finale

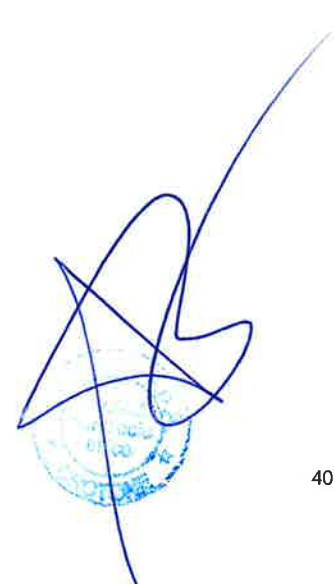
Commento

Signori Soci, Vi confermiamo che il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, conto economico, rendiconto finanziario e nota integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili. Vi invitiamo pertanto ad approvare il progetto di bilancio al 31/12/2022 unitamente con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio, così come predisposto dall'Organo Amministrativo.

Il Bilancio è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili

Crotona, 29/05/2023

InserisciFirme



AKREA SPA

Società con Socio Unico (100%) Comune di Crotona

Soggetta al controllo analogo da parte del Comune di Crotona

RELAZIONE UNITARIA DEL COLLEGIO SINDACALE AI SOCI

BILANCIO ORDINARIO AL 31.12.2022

Al Socio unico Comune di Crotona,

premesso che, a norma dello Statuto sociale vigente, nella Vostra società è stata attribuita all'Organo di controllo sia l'attività di vigilanza amministrativa che l'attività di revisione legale dei conti, così come previste dagli artt. 2403 e ss. c.c. sia quelle previste dall'art. 2409-bis c.c.

La relazione è così composta dalla sezione A) "*Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 27 gennaio 2010, n. 39*" e dalla sezione B) "*Relazione ai sensi dell'art. 2429, co. 2, c.c.*".



Nomina del Collegio Sindacale

Il Collegio Sindacale è stato nominato con decreto sindacale n. 26 del 29.07.2022, composto dal Presidente Chiara Zizza e dai sindaci effettivi Fabio Crugliano e Francesco Eugenio Filareti. L'incarico ha durata di tre esercizi, con scadenza alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio dell'incarico. Sono stati designati quali sindaci supplenti Maria Teresa Madeo, Giuseppe Iorno.

A) Relazione del Revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 27 gennaio 2010, n.39

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio dell'Azienda Krotonese Energia e Ambiente (di seguito Akrea Spa), costituito dallo stato patrimoniale al 31.12.2022, dal conto economico e dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e della nota integrativa.

Responsabilità del Revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile.

Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali;
- abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi;
- abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;

- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- In merito alla continuità aziendale, essendo in presenza di circostanze successive (la prossima scadenza del contratto di affidamento di servizi da parte del Comune di Crotona e/o l'adeguatezza dello stesso a garantire la copertura dei costi della società) che possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento, abbiamo ritenuto di evidenziare quanto infra riportato;
- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- abbiamo comunicato ai Responsabili delle attività di *governance*, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Responsabilità degli amministratori e del collegio sindacale per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti per legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità di funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per un'adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio meno che non abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il Collegio ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Società.

Abbiamo comunicato ai responsabili dell'attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, co. 2, lettera e), del d.lgs. 39/10

Gli Amministratori della Società A.KR.E.A. S.p.A. sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione al 31 dicembre 2022, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio della Società A.KR.E.A. S.p.A. al 31 dicembre 2022 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A nostro giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della Società al 31 dicembre 2022 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, co. 2, lettera e), del d.lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

A nostro giudizio il bilancio d'esercizio, tenuto conto dei richiami d'informativa che seguono, fornisce sostanzialmente una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società al 31.12.2022, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso al 31.12.2022 in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione ISA Italia. Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nel paragrafo Responsabilità della società di revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti e appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il Collegio Sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della società.

Il suddetto giudizio, deve essere letto in uno con i richiami di informativa che di seguito sono esplicitati nei punti A) e B):

A. Incertezza significativa relativa alla continuità aziendale

Richiamiamo l'attenzione su quanto riportato dall'organo amministrativo nella nota integrativa e nella relazione sulla gestione, ove in merito alla continuità aziendale e/o alla prevedibile evoluzione della gestione nel prossimo futuro, evidenzia significative incertezze, imputabili sostanzialmente alla mancanza di un adeguato contratto di servizio, e/o di affidamento con il Comune di Crotona, che garantisca alla società l'equilibrio economico e/o un risultato d'esercizio pressoché in pareggio.

B. Conseguenze derivanti dagli Omesso/tardivo versamento di tributi, cagionati dai ritardi con i quali il Comune di Crotona paga le prestazioni di servizi rese dalla società:

Della correlazione esistente tra gli omessi versamenti dei tributi ed i ritardi con i quali l'Ente paga i crediti di questa società, si è anche riferito in occasione dei precedenti verbali dell'organo di controllo ed anche nel verbale propedeutico alla presente relazione.

Anche in questa occasione appare utile ribadire quanto segue. L'Ufficio Amministrazione & Contabilità della società, nel corso delle relazioni sui monitoraggi periodici che effettua su detta voce contabile (omesso\tardivo versamento di tributi e contributi), ha espressamente evidenziato la causa che ha cagionato la suddetta circostanza è imputabile al ritardo nei pagamenti dei debiti da parte del Comune di Crotona, sorti per

servizi resi dalla società per conto di quest'ultimo e nell'interesse dei cittadini, i cui costi sono stati anticipati dalla società.

All'uopo questo collegio ritiene opportuno ribadire che, il perdurare di tale situazione non potrà che aggravare lo squilibrio finanziario dell'azienda Akrea spa (che prima paga e/o anticipa e dopo incassa). In buona sostanza gli omessi versamenti dei tributi, costituiscono una inusuale forma di autofinanziamento che la società è costretta ad adottare (in mancanza dei puntuali pagamenti dell'ente) per far fronte agli impegni finanziari quotidiani e svolgere l'attività che le è propria.

Tanto, alla luce del nuovo CCII (art. 3) non solo è indice di crisi d'impresa, per quanto, al superamento delle soglie ivi previste, potrebbe anche dare luogo a fattispecie penalmente rilevanti (ex D.Lgvo 74/2000 e successive modifiche e/o integrazioni).

Pertanto appare opportuno che l'organo amministrativo dovrà immediatamente valutare per tempo opportuni provvedimenti da adottare (e in tal senso questo organo di controllo preannuncia la comunicazione ex art. 25 octies CCII).

B) Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, co. 2, c.c.

B1) Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss.c.c.

Il Collegio sindacale, ai sensi dell'art. 2429, comma 2, del codice civile, è chiamato a riferire all'Assemblea sui risultati dell'esercizio sociale e sull'attività svolta nell'adempimento dei propri doveri, nonché a fare osservazioni e proposte in ordine al bilancio e alla sua approvazione.

Il bilancio d'esercizio di Akrea Spa, chiuso al 31.12.2022 è stato redatto in conformità alla normativa prevista dal codice civile agli articoli 2423 e seguenti, ed evidenzia una perdita di euro 738.637 ed un patrimonio netto di euro 774.619.

Il bilancio d'esercizio è costituito dallo stato patrimoniale (conforme allo schema previsto dagli articoli 2424 e 2424-bis del codice civile, integrato dall'art. 2423 ter del codice civile), dal conto economico (conforme allo schema di cui agli art.2425 e 2425-bis del codice civile, integrato dall'art. 2423 ter del codice civile) dal rendiconto finanziario e dalla nota integrativa, che fornisce le informazioni richieste dall'art. 2427 del codice civile, nonché dalle altre norme che richiamano informazioni e notizie che devono essere inserite nella nota integrativa stessa. Gli amministratori hanno altresì reso disponibile la relazione sulla gestione.

Nel bilancio, gli Amministratori forniscono le informazioni ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società e del risultato economico dell'esercizio.

Il progetto di bilancio e la relazione sulla gestione sono stati licenziati dal Consiglio di Amministrazione in data 29 maggio 2023.

Come indicato nel verbale del cda del 14.03.2023 ai sensi dell'art. 2364, comma 2, e dell'art. 2428, del codice civile e come da disposizioni statutarie di cui all'art. 12, il termine per l'approvazione del bilancio al 31.12.2022 da parte dell'Assemblea è stato prorogato a centottanta giorni dalla chiusura dell'esercizio.

Il collegio rappresenta che il progetto di bilancio è stato licenziato dal Consiglio di Amministrazione in data 29 maggio 2023 e trasmesso nella stesura completa a questo organo di controllo in data 07 giugno 2023.

Attività svolta dall'Organo di controllo nel corso dell'esercizio

Il Collegio Sindacale rappresenta di aver svolto la sua attività di vigilanza dalla data di nomina del 29 luglio 2022 e rappresenta che le verifiche svolte nel corso dell'esercizio chiuso al 31.12.2022 e nell'anno 2023, in questa sede, si intendono tutte richiamate come parte integrante e sostanziale della presente relazione ed alle quali si fa espresso rimando. Si riportano di seguito e per sintesi solo quelle pertinenti:

- **09.11.2022:** controllo periodico al 30.09.2022 – criticità e suggerimenti. Protocollo n. 2095;
- **24-27/02/2023:** controllo periodico relativo al IV trimestre 2022 – criticità e suggerimenti. Protocollo n. 2553;
- **30. 05.2023:** verbale propedeutico alla relazione unitaria dell'organo di controllo – attività di verifica della situazione patrimoniale – finanziaria – economica al 31.12.2022. Protocollo 3061.

Nello specifico dell'operato si riferisce quanto segue:

si sono ottenute periodicamente dall'Ufficio Amministrazione Contabilità informazioni sull'attività svolta e sulle operazioni di maggior rilievo economico, finanziario e patrimoniale effettuate dalla Società e, al netto di quanto si rileva al punto successivo,

si può ragionevolmente affermare, sulla scorta delle risposte forniteci e dai controlli a campione svolti, che le azioni deliberate e poste in essere non sono manifestatamente imprudenti, azzardate e/o in potenziale conflitto di interesse;

È stato rilevato che la società ha reso prestazioni di servizi per l'Ente proprietario su richiesta di rappresentanti istituzionali del Comune e per situazioni di urgenza e/o contingenti (puliture strade per eventi atmosferici meteo avversi, festa mariana, ecc.), ma in assenza di preliminari e idonei atti di affidamento; tanto, se da un lato ha reso alla comunità cittadina un servizio di interesse generale e/o per la tutela della salute, dall'altro lato espone la società a non vedersi riconosciuti i correlati ricavi e crediti, per mancanza del corretto iter amministrativo da adottare, che quindi potrebbe poi tradursi nell'avvio di un'azione legale a tutela della società e per il pagamento del credito. All'uopo questo organo di controllo ammonisce dette forme di gestione e invita la governance aziendale a pretendere i propedeutici e idonei atti amministrativi da parte dell'ente, prima dell'erogazione di qualsiasi prestazione di servizio.

le operazioni poste in essere sono state conformi alla legge e allo statuto sociale e non in potenziale contrasto con le delibere assunte dall'assemblea dei soci o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale;

non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la segnalazione nella presente relazione;

- non si è dovuto intervenire per omissioni dell'organo di amministrazione ai sensi dell'art. 2406 c.c.;
- non sono state ricevute denunce ai sensi dell'art. 2408 c.c.;
- non sono state fatte denunce ai sensi dell'art. 2409, c. 7 c.c.;
- nel corso dell'esercizio il collegio non ha rilasciato pareri previsti dalla legge.

Assetti organizzativi, amministrativi e contabili

Il Collegio attraverso la raccolta di informazioni operata presso i responsabili della funzione amministrativa ha avuto modo di esaminare l'assetto organizzativo, amministrativo e contabile della Società, constatandone che il suo funzionamento richiede azioni volte ad implementare l'efficienza e l'organizzazione del medesimo. Infatti, seppur la società è dotata di certificazione di qualità ISO 9001, appaiono

opportune adeguate azioni finalizzate a dotare l'azienda di software gestionali per monitorare costantemente i risultati aziendali infrannuali al fine di fornire al management adeguati report periodici di supporto alle decisioni e/o proposte correttive da intraprendere (previo superiore vaglio ed assenso del socio unico) nel corso dell'esercizio, da segnalare al socio unico ai sensi e per gli effetti del controllo analogo a cui la società è sottoposta.

A tal proposito informa l'organo amministrativo, che il nuovo Codice della crisi d'impresa introdotto con D.Lgs. n. 14/2019, recentemente modificato dal D.Lgs. n. 83/2022, ha introdotto l'obbligo generale, per tutte le società di predisporre assetti organizzativi, amministrativi e contabili adeguati che consentano una corretta gestione ed il costante monitoraggio dell'attività aziendale, all'uopo questo organo di controllo ha suggerito al C.d.a. della società di valutare l'opportunità di adottare un modello di gestione, organizzazione e controllo ex D.lgs. 231/2001 e succ. modifiche.

Continuità aziendale

Nel paragrafo "continuità aziendale" della nota integrativa, gli Amministratori evidenziano che permane una condizione di inevitabile incertezza legata in particolare al contratto di servizio che se non adeguatamente riequilibrato potrebbe seriamente condizionare il futuro della società.

Il Collegio per la circostanza, si riporta integralmente al verbale n. 4 quale atto propedeutico alla relazione unitaria – attività di verifica della situazione patrimoniale – finanziaria ed economica al 31.12.2022, nel quale attraverso l'analisi degli indici di bilanci, conferma che sussiste una significativa incertezza sulla capacità della Società di continuare ad operare sulla base del presupposto della continuità aziendale in quanto, oltre alla variabili esogene che potrebbero influenzare la prosecuzione dell'azienda nel breve/lungo periodo, allo stato i ricavi generati dalla prestazione dei servizi resi al Comune di Crotone non sono sufficienti a coprire i costi sostenuti per generarli.

Il Collegio rileva, altresì, che l'art. 3 del codice civile della crisi e dell'insolvenza (d.lgs. 12.01.2019, n. 14 - aggiornato con le modifiche di cui alla Legge 24 febbraio 2023, n. 14), come modificato dallo schema di decreto correttivo approvato dal Consiglio dei Ministri in data 15.06. 2022, recita che ai fini della rilevazione tempestiva della crisi gli assetti

organizzativi, amministrativi e contabili debbono consentire di verificare la non sostenibilità dei debiti e l'assenza di prospettive di continuità aziendale per i 12 mesi successivi.

Il Collegio ulteriormente rileva la centralità della posizione del Comune di Crotone, quale socio unico, nel rispetto delle ipotesi a fondamento della continuità aziendale con particolare riferimento alla stipula di un contratto di servizio con l'Ente proprietario, che sulla scorta dei costi fisiologici di questa società (correlati alle attività svolte per conto del Comune), assicuri alla stessa l'affidamento di commesse e/o attività (RSU, raccolta differenziata, ecc.) e di conseguenza ricavi, che consentano di raggiungere almeno l'equilibrio economico d'esercizio (e/o la coincidenza tra i costi ed i ricavi).

B2) in ordine al bilancio d'esercizio

Bilancio d'esercizio

- Abbiamo esaminato il progetto di bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2022, abbiamo vigilato sull'impostazione generale data allo stesso, sulla sua generale conformità alla legge per quel che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.
- Il progetto di bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2022 è stato licenziato dall'organo di amministrazione e risulta costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dal rendiconto finanziario e dalla nota integrativa, nel rispetto di quanto prescrive l'art. 2423 c.c. e secondo gli schemi previsti dagli articoli 2424 e 2425 c.c.
- Nella redazione del bilancio, gli Amministratori non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, c. 5, c.c.
- In considerazione dell'espressa previsione statutaria l'assemblea ordinaria per l'approvazione del bilancio è stata convocata entro il maggior termine di 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio
- L'organo di amministrazione ha altresì predisposto la relazione sulla gestione di cui all'art. 2428 c.c. Tali documenti sono stati consegnati al collegio sindacale in data 07 giugno 2023 affinché siano depositati presso la sede della società corredati dalla presente relazione, e ciò indipendentemente dal termine previsto dall'art. 2429, c. 1, c.c.

- È stato, quindi, esaminato il progetto di bilancio, in merito al quale sono fornite ancora le seguenti ulteriori informazioni: i criteri di valutazione delle poste dell'attivo e del passivo soggette a tale necessità inderogabile sono stati controllati e non sono risultati sostanzialmente diversi da quelli adottati negli esercizi precedenti, conformi al disposto dell'art. 2426 c.c.

- È stata posta attenzione all'impostazione data al progetto di bilancio, sulla sua generale conformità alla legge per quello che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione.

- È stata verificata l'osservanza delle norme di legge inerenti la predisposizione della relazione sulla gestione e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;

- L'organo di amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, c. 4 c.c.

- È stata verificata la rispondenza del bilancio ai fatti e alle informazioni di cui si è avuta conoscenza a seguito dell'assolvimento dei doveri tipici del collegio sindacale e a tale riguardo non vengono evidenziate ulteriori osservazioni.

In merito alla proposta dell'organo di amministrazione circa la destinazione del risultato netto di esercizio esposta in chiusura della relazione sulla gestione, il collegio non ha nulla da osservare. Il collegio concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio fatta dagli amministratori in nota integrativa. I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione A della presente relazione.

B3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, e tenuto conto di richiami di informativa sopra illustrati, non rileviamo motivi ostativi all'approvazione da parte dei soci del bilancio chiuso al 31 dicembre 2022, così come redatto dagli Amministratori, seppure proprio all'esito del risultato cui giunge il suddetto bilancio e alla luce dei più volte citati richiami di informativa, invitiamo l'organo amministrativo e il socio unico (cui peraltro pertiene il controllo analogo nei confronti della propria partecipata) a voler adottare senza indugio gli opportuni provvedimenti previsti dalla legge per la salvaguardia della continuità aziendale.

Il Collegio concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio fatta dagli Amministratori in nota integrativa.

Crotone, 20.06.2023

Il Collegio Sindacale

Chiara Zizza (Presidente)



Chiara zizza
20.06.2023
04:52:09
GMT+01:00

Fabio Crugliano (Sindaco effettivo)

CRUGLIA
NO FABIO

Firmato digitalmente
da CRUGLIANO FABIO
Data: 2023.06.20
10:20:02 +02'00'

Francesco Eugenio Filareti (Sindaco effettivo)