



A.KR.E.A. S.p.A.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO:

Avviso Pubblico per la copertura di un posto a tempo Pieno e Indeterminato di Responsabile dei Servizi –Area Tecnica –Amministrativa Liv.7 Par. B –Indizione.

L'anno duemiladiciannove il giorno venticinque del mese di febbraio in CROTONE nella sala delle adunanze aziendali, si è riunito, a norma dell'art. 16 comma 1 dello Statuto in prima convocazione IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, con la partecipazione dei Sigg:

Presenti

- | | | |
|------------|---------------|---------------|
| 1) GAETANI | On. Rocco | - Presidente |
| 2) LONGO | Avv. Erminia | - Consigliere |
| 3) MANCINI | Avv. Raimondo | - Consigliere |

Si	No
X	
X	
X	

Funge da Segretario il Consigliere Avv. Erminia LONGO

Deliberazione n. 06 del 25.02.2019

OGGETTO: Avviso Pubblico per la copertura di un posto a tempo Pieno e Indeterminato di Responsabile dei Servizi –Area Tecnica –Amministrativa Liv.7 Par. B –Indizione.

Il Consiglio di Amministrazione,

Richiamato l'atto deliberativo n.03 del 29.01.2018;

Considerato che:

- Il rapporto di lavoro con l'ex dipendente Ing. Scicchitano Gianluca si è risolto in data 10.01.2019 ai sensi dell'art.69 comma 1 lett. C) per dimissioni volontarie;
- le funzioni ricoperte dall'ex dipendente Ing. Scicchitano Gianluca, sono per la società di elevata responsabilità ed espongono la stessa ad adempimenti consequenziali di non immediata risoluzione;
- l'ex dipendente di cui sopra era inquadrato al 7/A livello funzionale con funzioni direttive – Area Tecnica Amministrativa- del CCNL 10.07.2016;
- dall' 01.08.2018 con disposizione n. 4715/2018, agli atti, ricopriva le mansioni di Responsabile dei Servizi Esterni con l'indicazione dei compiti da svolgere, mansioni svolte fino alla data delle dimissioni;
- dal 01.04.2011 ricopriva le funzioni di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione secondo quanto previsto dal Decreto L.gs.81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di Lavoro e dal 01.12.2015, avendo conferito l'incarico di RSPP esterno con contratto alla Morgagni srl, svolgeva compiti di supporto interno in tema di sicurezza nel Servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi aziendali ;
- con nota n. 2364 del 06/06/2014 era stato conferito l'incarico di Gestore dei Trasporti-Direttore Tecnico dell'attività di autotrasporti conto Terzi regolarmente iscritto, alla data delle dimissioni, all'Albo Autotrasporti in qualità di Gestore;

Tenuto conto che:

- per assicurare l'espletamento dei servizi, la società ha necessità di dotarsi di personale dotato di particolari e specifiche professionalità adeguate a garantire l'esecuzione dei servizi e delle prestazioni medesime e il soddisfacimento degli interessi pubblici ad essi sottesi;
- stante l'urgenza, occorre, nel più breve tempo possibile sopperire alla mancanza di detta figura professionale;
- è necessario, ciò stante, procedere all'indizione di una procedura di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Responsabile dei Servizi - AREA TECNICA AMMINISTRATIVA a tempo pieno e indeterminato con attribuzione del livello 7 par. B Contratto collettivo dei servizi ambientali del 10/07/2016 e mansioni di Responsabile dei Servizi da destinare all'area TECNICA della AKREA spa;

Visto :

- il vigente "Regolamento per il reclutamento del personale dell'AKREA spa" prevede che le assunzioni a tempo indeterminato avvengano attraverso selezioni per titoli e colloqui a seguito di avviso pubblico contenente gli elementi e le informazioni indicati agli artt. 2 e 5 del citato Regolamento;
- che ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per il Reclutamento del Personale di AKREA Spa approvato il 26/01/2009 e modificato il 20/10/2009 dall'assemblea, alla nomina della Commissione provvede il Consiglio di Amministrazione non oltre 30 giorni dalla pubblicazione dell'avviso pubblico;

Ritenuto che:

- è necessario indire la procedura di reclutamento di n. 1 posto di Responsabile dei Servizi - AREA TECNICA AMMINISTRATIVA a tempo pieno e indeterminato.
- occorre, ciò stante, approvare l'avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Responsabile dei Servizi - AREA TECNICA AMMINISTRATIVA a tempo pieno e indeterminato con attribuzione del livello 7 par. B Contratto collettivo dei servizi ambientali del 10/07/2016 e mansioni di Responsabile dei Servizi da destinare all'area TECNICA della AKREA spa che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (allegato A).
- l'avviso deve essere pubblicato integralmente sul sito del comune di Crotona al seguente indirizzo <http://www.comune.crotona.it/servizi/albo-pretorio> e sul sito di AKREA Spa al seguente indirizzo <http://www.akreaspa.it> e l'estratto dell'avviso in forma sintetica su almeno due quotidiani locali;

Tutto ciò, richiamato, considerato, tenuto conto visto e ritenuto;

visto il vigente "Regolamento per il reclutamento del personale dell'AKREA spa";

visto lo Statuto Aziendale;

su parere conforme del Presidente

a voti unanimi

DELIBERA

1. Ritenere la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di indire la procedura di reclutamento di n. 1 posto di Responsabile dei Servizi - AREA TECNICA AMMINISTRATIVA a tempo pieno e indeterminato con attribuzione del livello 7 par. B.
3. Di approvare l'avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Responsabile dei Servizi - AREA TECNICA AMMINISTRATIVA a tempo pieno e indeterminato con attribuzione del livello 7 par. B Contratto collettivo dei servizi ambientali del 10/07/2016 e mansioni di Responsabile dei Servizi da destinare all'area TECNICA della AKREA spa che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (allegato A).
4. Di procedere ai sensi dell'art.5 punto 1) del vigente Regolamento per il Reclutamento del Personale alla pubblicazione dell'avviso di cui al punto 2) all'esito del parere del controllo analogo e che tale pubblicazione deve avvenire:
 - a. integralmente sul sito del comune di Crotona al seguente indirizzo <http://www.comune.crotona.it/servizi/albo-pretorio> e sul sito di AKREA Spa al seguente indirizzo <http://www.akreaspa.it>;
 - b. in forma sintetica sarà pubblicato così come previsto sulle seguenti testate: il Quotidiano del Sud –Edizione Calabria e il Crotonese.
5. Di prevedere che :
 - a. la durata della pubblicazione è di 15 giorni.
 - b. L'esito della valutazione dei titoli e l'elenco dei candidati ammessi alle prove orali verrà pubblicato sul sito della società Akrea spa al seguente indirizzo <http://www.akreaspa.it> e del Comune di Crotona al seguente indirizzo <http://www.comune.crotona.it/servizi/albo-pretorio>, con le rispettive votazioni conseguite, e varrà quale convocazione al colloquio orale.
6. Di riservarsi con successivo e separato provvedimento di procedere, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per il Reclutamento del Personale di AKREA, alla nomina della Commissione provvede il Consiglio di Amministrazione non oltre 30 giorni dalla pubblicazione dell'avviso pubblico.

7. Di dare mandato all'ufficio risorse Umane di curare la pubblicazione in forma sintetica dell'avviso pubblici di cui sopra su almeno i seguenti organi di stampa: il Quotidiano del Sud –Edizione Calabria e il Crotonese e in forma integrale sul sito internet di AKREA spa e del Comune di Crotona ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del vigente “Regolamento per il reclutamento del personale dell'AKREA spa.
8. Di dare atto che detto atto, al momento, non determina alcun impegno di spesa.
9. Dare, infine, atto che il presente provvedimento deve essere trasmesso, relativamente al “controllo analogo”, di cui all'art.8 del “Regolamento per il controllo delle società partecipate”:
 - a) nel suo testo integrale al Comitato di Controllo;
 - b) nel suo testo integrale al Collegio Sindacale.

Letto, confermato e sottoscritto

F.TO IL SEGRETARIO

(Avv. Erminia LONGO)

F.TO IL PRESIDENTE

(On. Rocco GAETANI)

RELATA DI TRASMISSIONE

Si attesta che la presente deliberazione, è stata trasmessa nel suo testo integrale al Comune di Crotona, in data _____ prot. aziendale n._____.

COMUNE DI CROTONE

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno _____ al giorno _____ e contro la stessa _____ furono prodotte opposizioni.

Crotona, li _____

Il Segretario Generale

f.to _____